



Relatório Anual de Atividades

**PRÓ-REITORIA DE
ENSINO DE
GRADUAÇÃO**

EXERCÍCIO 2023

PROEG

Pró-Reitoria de Ensino
de Graduação | UFPA



Relação dos Dirigentes da Administração Superior

Reitor

Emmanuel Zagury Tourinho

Vice-Reitor

Gilmar Pereira da Silva

Chefe de Gabinete

Marcelo Quintino Galvão Baptista

Pró-Reitora de Ensino de Graduação

Loiane Prado Verbicaro

Pró-Reitor de Extensão

Nelson José de Souza Júnior

Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

Maria Iracilda da Cunha Sampaio

Pró-Reitor de Relações Internacionais

Edmar Tavares da Costa

Pró-Reitora de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Cristina Kazumi Nakata Yoshino

Pró-Reitor de Administração

Raimundo da Costa Almeida

Pró-Reitor de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal

Ícaro Duarte Pastana

Prefeito *Multicampi*

Eliomar Azevedo do Carmo

Procuradora-Chefe da Procuradoria Federal junto à UFPA

Fernanda Ribeiro Monte Santo Andrade

Relação dos Dirigentes da Unidade

Pró-Reitora de Ensino de Graduação

Loiane Prado Verbicaro

Diretoria de Apoio a Docentes e Discentes – DADD

Joelma Morbach

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino - DIDEN

Selma Costa Pena

Diretoria de Inovação e Qualidade do Ensino - DIQUALE

Maurício da Silva Borges

Diretoria de Mobilidade e Gestão de Programas - DMGP

Luiz Alberto G. S. Rocha

Mensagem do Dirigente

A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação apresenta o Relatório Anual de Atividades, com o recorte dos resultados obtidos e das principais ações realizadas pela PROEG no exercício 2023. O planejamento de gestão da PROEG para o ano de 2023 considerou a continuidade e aperfeiçoamento de diversas ações iniciadas no contexto pós-pandêmico, visando sempre a melhoria do ensino básico, tecnológico e de graduação, articulando-se sempre à pesquisa e à extensão.

Destaca-se que o Plano Anual de Monitoramento dos Cursos de Graduação consolidou-se como uma ação permanente. Por intermédio do Monitoramento, a PROEG realizou reuniões semestrais nas unidades e subunidades da UFPA. Em 2023, as equipes da PROEG visitaram Altamira, Abaetetuba, Bragança, Breves, Cametá, Tucuruí e Salinópolis, além de outras reuniões na modalidade remota. Como resultado dos encontros do Monitoramento da Graduação, a PROEG pôde mapear as necessidades de normatizações, o que propiciou a publicação de 05 (cinco) instruções normativas, relativas ao trabalho de curso, prescrição, retificação de conceito e reintegração.

A PROEG também realizou diversos eventos em 2023, com destaque para o Seminário DAES (Encontros Regionais sobre Avaliação da Educação Superior) sediado na UFPA, o Seminário Internacional: Flexibilização e Interdisciplinaridade na Educação Superior, o Fórum de Graduação (Bacharelado e Licenciatura) e o Seminário de Projetos Educacionais (SEPEDUC).

Registre-se ainda a continuidade ao trabalho de governança realizado na Pró-Reitoria em relação aos editais de ingresso à graduação, com amplo debate e construção coletiva dos documentos, envolvendo todos os setores que participam dos Processos Seletivos de ingresso à graduação da UFPA.

Por fim, destaca-se que no presente relatório encontram-se elencadas, em detalhes, as diversas ações que contribuíram para os resultados obtidos pela Pró-Reitoria de Ensino de Graduação em 2023. Para o futuro, a PROEG vislumbra dar continuidade ao trabalho realizado, com foco na inovação, no diálogo e na construção coletiva de seu planejamento, destacando como ação essencial a discussão e aprovação do Novo Regimento da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação.

Loiane Prado Verbicaro
Pró-reitora de Ensino de Graduação

Sumário

1	VISÃO GERAL DA UNIDADE	15
1.1	Introdução.....	16
1.2	Breve Histórico da Unidade	18
2	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL ADMINISTRATIVA.....	22
2.1	Organograma	23
2.2	Competências das subunidades e setores da Unidade.....	24
2.2.1	Secretaria Executiva.....	24
2.2.2	Acessorias Técnicas.....	26
2.2.3	Diretoria de Desenvolvimento do Ensino (DIDEN)	28
2.2.4	Diretoria de Inovação e Qualidade do Ensino (DIQUALE)	30
2.2.5	Diretoria de Apoio a Docentes e Discentes (DADD).....	33
2.2.6	Diretoria de Mobilidade e Gestão de Programas (DMGP).....	36
2.3	Dirigentes da Unidade	38
3	PLANEJAMENTO DA UNIDADE	39
3.1	Análise dos Resultados Alcançados a partir do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU)	40
3.1.1	Taxa de Sucesso da Graduação(TSG).....	42
3.1.2	Taxa Retenção	47
3.1.3	Taxa de Evasão.....	50
3.1.4	Índice de Empregabilidade/Ocupação do Egresso.....	54
3.1.5	Índice de participação docente em formação/atualização pedagógica e de gestão no âmbito da graduação	6550
3.1.6	Índice Geral de Curso (IGC)	58
3.1.7	Percentual dos projetos pedagógicos de curso de graduação que adotem flexibilização curricular.....	59
3.1.8	Percentual de cursos que utilizam a autoavaliação como instrumento de gestão.....	61
3.1.9	Percentual de cursos de graduação do ciclo avaliativo de Enade atendidos pela Proeg	64
3.1.10	Percentual de projetos de ensino nas unidades EBTP	67
3.1.11	Percentual de PPCs encaminhados ao CONSEPE.....	67
3.1.12	Taxa de discentes da graduação vinculados aos programas de estágio não curriculares em empresas e órgãos públicos	73
3.1.13	Números de bolsas atendidas por meio dos editais do subprograma monitoria.....	79
3.1.14	Número de laboratórios de ensino reestruturados com recursos de edital de apoio – Subprograma LABINFRA.....	82
3.1.15	Número de cursos de graduação em acompanhamento pelo PGRAD - Acompanhamento.....	84
3.1.16	Percentual do Orçamento de Custeio Destinado aos Projetos estratégicos	86
3.1.17	Percentual do Orçamento de Capital Destinado aos Projetos estratégicos	86
3.2	Ações relevantes não previstas no PDU e PGO	87
3.2.1	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência	87
3.2.2	Programa de Educação Tutorial (PET).....	88
3.2.3	Implementação do sistema de Eventos - SIGEVENTOS.....	91

3.2.4	Programa de Residência Pedagógica (PRP).....	92
3.2.5	Acompanhamento do ensino de graduação no eixo regulação de cursos.....	98
3.2.6	Fórum de Graduação e Fórum das Licenciaturas	108
3.2.7	Subprograma (PGRAD-GESTQUALI)	109
3.2.8	Mobilidade Acadêmica Nacional Andifes.....	116
3.2.9	Atualização do Regulamento do Ensino de Graduação	117
3.2.10	Atividades relacionadas à COPERPS	117
4	GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA.....	119
5	GESTÃO DE PESSOAL.....	126
5.1	Expansão da Estrutura de Pessoal.....	128
5.2	Qualificação da Força de Trabalho.....	129
5.3	Capacitação da Força de Trabalho.....	131
6	INFRAESTRUTURA.....	136
6.1	Infraestrutura Física.....	133
6.2	Infraestrutura de Tecnologia da Informação	154
7	GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE.....	159
7.1	Plano de Logística Sustentável	160
7.2	Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.....	163
8	CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	165
	Referências	167

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Desempenho dos indicadores do PDU	40
Tabela 2 - Quantidade de bolsas por unidade Labinfra 2023.....	84
Tabela 3 - Detalhamento de situação dos servidores da PROEG.....	127
Tabela 4 - Demonstrativo de servidores por nível de classificação (TAE).....	127
Tabela 5 - Quantidade de servidores previstos no PDU e em atividade em 2023...	128
Tabela 6 - Distribuição dos servidores por nível de escolaridade/titulação.....	130
Tabela 7 - Capacitação de servidores da UFPA por modalidade.....	131
Tabela 8 - Quantitativo de servidores capacitados e em atividade em 2023.....	131
Tabela 9 - Espaço físico da PROEG no prédio da Reitoria.....	133
Tabela 10 - Expansão do espaço físico da unidade, conforme PDU.....	134
Tabela 11 - Espaço físico do Espaço de Ensino Mirante do Rio (EEMR).....	135
Tabela 12 - Espaços pedagógicos da Subunidade.....	137
Tabela 13 - Recursos de Acessibilidade arquitetônica disponíveis na Subunidade.	138
Tabela 14 - Recursos de Acessibilidade instrumental disponíveis na Subunidade..	138
Tabela 15 - Proposta de expansão no quantitativo de recursos de acessibilidade na Subunidade.....	139
Tabela 16 - Proposta de expansão no quantitativo de recursos de acessibilidade no bloco O.....	144
Tabela 17 - Espaço físico do Espaço de Ensino PROEG Profissional (EEPP).....	145
Tabela 18 - Espaços Pedagógicos da Unidade.....	145
Tabela 19 - Recursos de Acessibilidade disponíveis na Unidade.....	147
Tabela 20 - Proposta de expansão no quantitativo de recursos de acessibilidade no Proeg Profissional.....	148
Tabela 21 - Expansão da infraestrutura de TI, conforme PDU.....	154
Tabela 22 – Hardwares disponíveis na subunidade.....	154
Tabela 23 – Sistemas utilizados pela unidade.....	155

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Objetivos estratégicos sob responsabilidade da Proeg.....	17
Quadro 2 - Iniciativas estratégicas conduzidas pela Proeg.....	18
Quadro 3 - Informações dos dirigentes da Unidade.....	38
Quadro 4 - N° de bolsas de tutoria implementada por unidade acadêmica.....	54
Quadro 5 - Atividades realizadas do Programa de Formação Continuada.....	58
Quadro 6 - Projetos Pedagógicos de Cursos encaminhados pela CAC à Câmara de Ensino com flexibilização curricular.....	61
Quadro 7 - Cronograma do AVALIA no SIGAA.....	62
Quadro 8 - Ações referentes ao AVALIA-Graduação.....	62
Quadro 9 - Cursos do Ano I do 7º Ciclo Avaliativo existentes na UFPA.....	65
Quadro 10 - Projetos Pedagógicos de Cursos encaminhados pela CAC à Câmara de Ensino com flexibilização curricular.....	70
Quadro 11 - Projetos Pedagógicos de Cursos encaminhados pela CAC à Câmara de Ensino sem flexibilização curricular.....	70
Quadro 12 - Reuniões de orientação curricular por cursos de graduação.....	71
Quadro 13 - Participações no Subprograma Monitoria.....	81
Quadro 14 - Quantidade de bolsas de Monitoria por unidade.....	81
Quadro 15 - Faixa Pgrad Acompanhamento.....	85
Quadro 16 - Faixa Cursos para o Pgrad Acompanhamento.....	86
Quadro 17 - Produção dos grupos PET-UFPA em 2023.....	89
Quadro 18 - Atividades dos grupos PET-UFPA em 2023.....	89
Quadro 19 - Atividades de Pesquisa, Ensino e Extensão dos grupos PET-UFPA realizadas em 2023.....	89
Quadro 20 - Quantidade de bolsas concedidas PET e PIBID em 2023.....	90
Quadro 21 - Programa Residência Pedagógica em números.....	93
Quadro 22 - Temas de formação no Programa Residência Pedagógica.....	93
Quadro 23 - Dados complementares do Programa Residência Pedagógica.....	95
Quadro 24 - Quantidade de Bolsas Concedidas por Unidade (NOV/2022 A ABRIL/2024).....	96
Quadro 25 - Número de docentes, preceptores e residentes por Subprojeto.....	97
Quadro 26 - Cursos em tramitação no Sistema e-MEC no início de 2023.....	99
Quadro 27 - Cursos que receberam orientações para Preenchimento de Formulário Eletrônico.....	101
Quadro 28 - Cursos que passaram por Reconhecimento em 2023 e as ações de orientações.....	101
Quadro 29 - Cursos que passaram por Reconhecimento em 2023, com respectivas notas.....	102
Quadro 30 - Cursos em tramitação no Sistema e-MEC 2023.....	103
Quadro 31 - Outras ações referentes à Regulação de Cursos.....	106
Quadro 32 - Cursos que receberam devolutiva dos relatórios de Visita in loco virtual.....	108
Quadro 33 - Desempenho do orçamento de custeio no exercício por plano interno.....	120
Quadro 34 - Desempenho do orçamento de capital no exercício por plano interno.....	121

Quadro 35 - Desempenho do orçamento de custeio no exercício por plano interno - DADD.....	123
Quadro 36 - Desempenho do orçamento de custeio no exercício por plano interno - DMGP.....	124
Quadro 37 - Desempenho do orçamento de custeio no exercício por plano interno - DIDEN/PROEG - Exercício 2023.....	125
Quadro 38 - Pavimento térreo (Setor administrativo).....	136
Quadro 39 - Espaço físico dos blocos de ensino do Campus Básico.....	143
Quadro 40 - Uso das salas dos blocos de ensino do Campus Básico.....	143
Quadro 41 - Recursos de Acessibilidade arquitetônica disponíveis no bloco O.....	144
Quadro 42 - Proposta de expansão no quantitativo de recursos de acessibilidade no bloco N.....	144
Quadro 43 - Ações relacionadas à gestão ambiental e sustentável.....	160
Quadro 44 - Prazo de guarda dos objetos achados e perdidos.....	162
Quadro 45 - Programas, Projetos, Ações ou Iniciativas vinculadas aos ODS.....	163

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Pilares Estratégicos da Proeg.....	16
Figura 2 - Referências Estratégicas da Proeg.....	17
Figura 3 - Organograma da Unidade.....	23
Figura 4 - Taxa de Sucesso ao longo dos últimos 5 anos.....	43
Figura 5 - Taxa de Sucesso UFPA x Média Regional e Nacional.....	44
Figura 6 - Taxa de Sucesso UFPA X Média Regional.....	44
Figura 7 – Ranking Taxa de Sucesso IFES (2020, 2021, 2022).....	45
Figura 8 – Panorama Taxa de Sucesso IFES (2020, 2021, 2022).....	46
Figura 9 - Mapa do ensino superior da rede pública e privada no Estado do Pará...	47
Figura 10 - Taxa de Retenção ao longo dos últimos 5 anos.....	48
Figura 11 - Série histórica de trancamentos na capital e fora da capital.....	49
Figura 12 - Taxa de Evasão ao longo dos últimos 5 anos.....	50
Figura 13 - Taxa de evasão COGRAD e taxa de trancamento por ano de censo.....	51
Figura 14 - Quantidade de estudantes desvinculados no Estado do Pará (capital e fora da capital).....	51
Figura 15 - Quantidade de alunos evadidos por grau acadêmico e ano de censo....	52
Figura 16 - Demanda mensal de convênios firmados em 2023.....	74
Figura 17 - Comparativo de convênios com agências de integração.....	74
Figura 18 - Comparativo de convênios por esfera de atuação.....	75
Figura 19 - Comparativo por modalidade de estágio.....	75
Figura 20 - Intercessão entre as modalidades de estágio.....	76
Figura 21 - Comparativo por campus universitário.....	76
Figura 22 - Quantitativo mensal de encaminhamentos para estágio.....	77
Figura 23 - Contratos assinados diretos com a UFPA ou por meio de agências.....	78
Figura 24 - Contratos de estágio por instituto e campus do interior.....	78
Figura 25 - Monitoria Inscritos/Aprovados.....	82
Figura 26 - Labinfra Inscritos/Aprovados.....	83
Figura 27 - Lançamento do E-book do Programa de Residência Pedagógica.....	94
Figura 28 - Planejamento com Base em Indicadores da Graduação – Participantes.....	110
Figura 29 - Planejamento com Base em Indicadores da Graduação - Por Camp...	110
Figura 30 - Relatório SIGAA - Participantes.....	111
Figura 31 - Coordenação de Processos referentes ao Enad – Aprovação.....	111
Figura 32 - Secretaria Integrada – Participantes.....	112
Figura 33 - Secretaria Integrada – Por Campi.....	112
Figura 34 - Turmas Atendidas pelo Mirante.....	116
Figura 35 - Turmas atendidas pelo espaço PROEG profissional em 2023.....	116
Figura 36 - Distribuição de servidores na unidade.....	128
Figura 37 - Planta baixa da Pró-reitoria de Ensino de Graduação.....	133
Figura 38 – Capacidade dos pavimentos por sala de aula.....	137
Figura 39 - Patamar de acesso à rampa da rota acessível lateral direita.....	140
Figura 40 - Rebaixamento de calçada próximo à rampa de acesso ao Mirante.....	140
Figura 41 - Totem informativo com direções.....	141
Figura 42 - Planta baixa dos pavimentos térreo e superiores do Espaço de ensino Mirante do Rio.....	142
Figura 43 - Rampa da passarela que conduz ao Bloco A.....	147
Figura 44 - Circulação térrea do Bloco A.....	148

Figura 45 - Corrimão em escada.....	149
Figura 46 - Proposta de reforma para a escada do Bloco A	149
Figura 47 - Proposta de reforma para o corredor do 1º pavimento	150
Figura 48 - Corredor.....	150
Figura 49 - Proposta de reforma para circulação térrea do bloco C.....	150
Figura 50 - Proposta de reforma para a escada do bloco C.....	151
Figura 51 - Proposta de reforma para o elevador próximo ao bloco D.....	151
Figura 52 - Guia de balizamento	151
Figura 53 - Lavatório adaptado	152
Figura 54 - Áreas de aproximação para lavatórios adaptados	152
Figura 55 - Posicionamento das barras de apoio do lavatório	153
Figura 56 - Projeto de aqueduto de reaproveitamento de água	161

LISTA DE SIGLAS

ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas
ADD – Atendimento a Docentes e Discentes
ADIS – Assessoria de Diversidade e Inclusão Social
AEBTT - Assessoria do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico
AMA - Assessoria Multicampi de Aprendizagem
ANDIFES - Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior
AOF - Assessoria Orçamentária e Financeira
ASTTIC - Assessoria Técnica de Tecnologia, Informação e Comunicação
AVALIA – Programa de Autoavaliação da Graduação
CAAD - Coordenadoria de Acompanhamento das Atividades Docentes
CAC - Coordenadoria de Acompanhamento Curricular
CADC - Coordenadoria de Avaliação e Desempenho de Cursos
CAEAI - Coordenadoria de Apoio ao Ensino e Aprendizagem Inovadores
CAINFRA - Coordenadoria de Apoio à Infraestrutura para o Ensino
CAPACIT - Diretoria de Capacitação e Desenvolvimento
CAPES - Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CC - Conceito de Curso
CEBRASPE - Centro Brasileiro de Pesquisa em Avaliação e Seleção e de Promoção de Eventos
CEBTP - Coordenadoria de Educação Básica, Técnica e Tecnológica
CEPS – Centro de Processos Seletivos – UFPA
CEUS - Casas de Estudantes Universitários
CFTV - Circuito Fechado de TV
CGRE - Coordenação Geral de Relações Estudantis
CIAC – Centro de Registro e Indicadores Acadêmicos
CIEE - Centro de Integração Empresa Escola
CLAA - Comitês Locais de Acompanhamento e Avaliação do Programa de Educação Tutorial
CLAI – Coordenadoria de Logística Acadêmica Inovadora
CMIG – Coordenadoria de Monitoramento de Indicadores da Graduação
CNE - Conselho Nacional de Educação
COACCESS – Coordenadoria de Acessibilidade
COAD - Coordenadoria de Orientação e Apoio ao Discente
COGRAD – Colégio de Pró-Reitores de Graduação das IFES
COMEB - Coordenadoria de Mobilidade, Estágio e Bolsas
CONSAD - Conselho Superior de Administração
CONSEPE - Conselho Superior de Ensino, Pesquisa e Extensão
CONSUN – Conselho Universitário
COPERPS - Comissão Permanente de Processos Seletivos
COVID 19 - Doença da Corona Vírus 2019
CPA - Comissão Própria de Avaliação
CPC - Conceito Preliminar de Curso
CPC - Conceitos Preliminares de Curso
CPEI - Coordenadoria de Projetos Educacionais Inovadores
CPGA – Coordenação de Planejamento, Gestão e Avaliação
CPGAAI - Coordenadoria de Processos de Gestão Acadêmica e Administrativa Inovadores

CTIC - Centro de Tecnologia da Informação
DADD - Diretoria de Apoio Discente e Docente
DIAVI - Diretoria de Avaliação Institucional
DIDEN - Diretoria de Desenvolvimento de Ensino
DIFES - Diretoria de Desenvolvimento da Rede de Instituições Federais de Ensino Superior
DIPES - Diretoria de Políticas e Programas de Graduação da Educação Superior
DIQUALE - Diretoria de Inovação e Qualidade do Ensino
DMGP – Diretoria de Mobilidade e Gestão de Programas
DOSVOX – Software de acessibilidade
DOU - Diário Oficial da União
DTAF - Divisão de Acessibilidade Física e de Tecnologia Assistiva para Pessoas com Deficiência Física e Múltipla
EAD - Ensino à Distância
EAUFPA - Escola de Aplicação da UFPA
EBTP – Ensino Básico, Técnico e Profissional
EBTT - Ensino Básico, Técnico e Tecnológico
EcoGrad - Ecosistema de Gestão das Graduações
EEMR - Espaço de Ensino Mirante do Rio
EPPP - Espaço de Ensino Proeg Profissional
E-MEC - Sistema de Regulação do Ensino Superior
EMUFPA - Escola de Música da UFPA
ENADE - Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes
ENALIC - Encontro Nacional das Licenciaturas
ETDUFPA - Escola de Teatro e Dança da UFPA
FCH - Instituto de Filosofia e Ciências Humanas
FE - Formulário Eletrônico
FORPLAD - Fórum Nacional de Pró-Reitores de Planejamento e de Administração das Instituições Federais de Ensino Superior
GEAMAZ - Grupo de Pesquisa em Educação Ambiental na Amazônia
GESTQUALI - Subprograma Gestão da Qualidade
GT –Grupo de Trabalho
HEMOPA – Fundação Centro de Hemoterapia e Hematologia do Pará
ICA – Instituto de Ciências da Arte
ICB – Instituto de Ciências Biológicas
ICCD - Índice de Capacitação do Corpo Docente
ICCTA - Índice de Capacitação do Corpo Técnico Administrativo
ICED – Instituto de Ciências da Educação
ICEN - Instituto de Ciências Exatas e Naturais
ICJ - Instituto de Ciências Jurídicas
ICM – Instituto de Ciências Médicas
ICS – Instituto de Ciências da Saúde
ICSA - Instituto de Ciências Sociais Aplicadas
IDD - Indicadores de Qualidade da Educação Superior
IECOS – Instituto de Estudos Costeiro
IEL - Instituto Euvaldo Lodi
IEMCI – Instituto de Educação Matemática e Científica
IES - Instituição de Ensino Superior
IFCH - Instituto de Filosofia e Ciências Humanas
IFPA – Instituto Federal do Pará
IG – Instituto de Geociências

IGC - Índice Geral de Cursos
ILC - Instituto de Letras e Comunicação
IMV – Instituto de Medicina Veterinária
INEAF - Instituto Amazônico de Agriculturas Familiares
INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
IQCD - Índice de Qualificação do Corpo Docente
IQCTA - Índice de Qualificação do Corpo Técnico Administrativo
ITEC – Instituto de Tecnologia
LABINFRA - Programa de Apoio à Infraestrutura de Laboratórios de Ensino de Graduação e Ensino Básico, Técnico e Tecnológico
MEC - Ministério da Educação
MOBA - Mobilidade Acadêmica
MOBAF - Mobilidade Afirmativa
MOBEX - Mobilidade Externa
MOBIN - Mobilidade Interna
NDE - Núcleo Docente Estruturante
ODS – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável
P.I - Procuradoria Institucional
PAE - Programa de Acompanhamento de Egressos
PARFOR - Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica
PCD – Pessoa com Deficiência
PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional
PDU - Plano de Desenvolvimento da Unidade
PET – Programa de Educação Tutorial
PGO - Plano de Gestão Orçamentária
PGRAD – Programa de Apoio à Qualificação do Ensino de Graduação
PI - Plano Interno
PIBID – Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência
PPCs - Projetos Pedagógicos de Cursos
PPGARTES - Programa de Pós-Graduação em Artes
PPI - Projeto Pedagógico Institucional
PROAD - Pró-Reitoria de Administração
PRODIS - Programa de Acompanhamento Discente
PROEG - Pró Reitoria de Ensino de Graduação
PROGEP - Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal
PROPLAN - Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
PRP - Programa Residência Pedagógica
PSE - Processo Seletivo Especial
PSE - Processo Seletivo Especial
QUALIGRAD – Programa de Qualidade da Graduação
REUNI - Reestruturação e Expansão das Universidades Federais
RP - Residência Pedagógica
SAEST - Superintendência de Assistência Estudantil
SCBA - Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios
SCDP - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens
SE - Secretaria Executiva
SEPEDUC - Seminário de Projetos Educacionais
SERES - Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior
SESU - Secretaria de Educação Superior
SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira
SICEA - Seminário de Institutos, Colégios e escolas de Aplicação

SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
SIGEventos - Sistema para Gestão de Eventos
SIGPET - Sistema de Gestão do Programa de Educação Tutorial
SINAES - Sistema nacional de Avaliação do ensino superior
SINPEG - Sistema Integrado de Planejamento e Gestão
SIPAC – Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos
SISE - Sistema Próprio da Secretaria Executiva
SISPROL - Sistemas de Projetos On-Line
SOV - Sistema de Oferta de Vagas dos Cursos de Graduação
TAE - Técnicos Administrativos em Educação
TC - Trabalho de Curso
TCC - Trabalho de Conclusão de Curso
TCU - Tribunal de Contas da União
TDA/H - Transtorno de Déficit de Atenção/Hiperatividade
TEAp - Transtorno Específico da Aprendizagem
TSG - Taxa de Sucesso da Graduação
UAB - Universidade Aberta do Brasil
UFPA - Universidade Federal do Pará
UFSCPA - Universidade Federal de Santa Catarina/Porto Alegre



Visão Geral da Unidade

1.1 Introdução

QUEM SOMOS

“Representamos o eixo do ensino com foco no desenvolvimento de iniciativas, ações estruturadas e na manutenção de programas estratégicos e projetos pedagógicos integrados.”

A PROEG é a unidade institucional que representa o eixo do ensino da Universidade Federal do Pará (UFPA), sua competência perpassa a proposição, coordenação e avaliação das políticas de ensino de graduação, tecnológico e níveis equivalentes, bem como da educação básica e do ensino técnico e profissional, seguindo as diretrizes estabelecidas pelo Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPA, em contínua cooperação com as unidades acadêmicas e administrativas da instituição.

Tendo como foco o contínuo aprimoramento do ensino, a unidade promove estudos para viabilizar melhoria na política de educação, com iniciativas e ações estruturadas para a gestão de programas estratégicos e projetos pedagógicos integrados. A partir disso, serão apresentados a seguir os pilares, referenciais estratégicos, bem como os principais desafios e oportunidades.

A partir do exposto, destacamos fatores estruturantes que envolvem todos os processos estratégicos da unidade, permeando todas as suas ações e atividades.

Figura 1 - Pilares Estratégicos da Proeg



Fonte: Relatório de Gestão, 2022

Figura 2 - Referências Estratégicas da Proeg

Missão:

Alcançar excelência e modernidade no ensino de graduação, gerando impacto para a sociedade na Amazônia.

Visão:

Ser reconhecida pela excelência na gestão acadêmica e social no ensino de graduação, com atuação inovadora, diversa e plural.

Princípios:

Ética, sinergia, inovação, autonomia, eficiência, compromisso, protagonismo, transparência, responsabilidade social, respeito à diversidade e articulação com a sociedade.

Fonte: Proeg, 2023

Além disso, cabe destacar o papel da Pró-reitoria de Ensino de Graduação, enquanto unidade administrativa, em relação a sua atuação em prol da Gestão Estratégica na UFPA, definida pelo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFPA, para o período 2016-2025.

Nesse sentido, a Proeg tem sob sua responsabilidade, alguns dos objetivos estratégicos definidos para a Universidade. Tais objetivos estratégicos devem ser alcançados, e para tanto, são definidos indicadores, metas e iniciativas estratégicas.

Abaixo estão elencados os objetivos estratégicos de responsabilidade da Proeg:

Quadro 1- Objetivos estratégicos sob responsabilidade da Proeg

Objetivos Estratégicos
Formar profissionais aptos para o mundo do trabalho e o exercício da cidadania
Valorizar a diversidade nos processos formativos
Aprimorar a gestão acadêmica
Elevar a qualidade dos cursos de Graduação e Pós-graduação

Fonte: PDI 2016-2025

Para o alcance desses objetivos estratégicos, desdobrados em indicadores e metas, também estão definidas no Portfólio de Iniciativas Estratégicas da UFPA (2022-2025), sob responsabilidade dessa Pró-reitoria, as seguintes iniciativas estratégicas:

Quadro 2 - Iniciativas estratégicas conduzidas pela Proeg

INICIATIVA ESTRATÉGICA
Programa de Educação Tutorial (PET)
Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID)
Programa de Acompanhamento Discente (PRODIS)
Programa de Tutoria Discente
Programa de Acompanhamento de Egressos da UFPA
Projeto MEC - Redução De Evasão No Ensino Superior
Programa de Acompanhamento de Cursos de Graduação
Programa de Monitoria (PGRAD-Monitoria)
Programa Gestão de Qualidade (PGRAD-Gestquali)
Programa de Apoio à Infraestrutura para o Ensino (PGRAD-LABINFRA)
Programa de Formação Continuada
Plano Anual de Monitoramento dos Cursos de Graduação
Programa de Autoavaliação de Cursos de Graduação da UFPA/AVALIA-GRADUAÇÃO
Programa de Estímulo à Flexibilização Curricular na UFPA
Projeto Institucional do Programa Residência Pedagógica na UFPA

Fonte: PDI 2016-2025

1.2 Breve Histórico da Unidade

A Universidade Federal do Pará teve seu primeiro estatuto aprovado pelo Decreto nº 42.427, em 12 de outubro de 1957, três meses após sua criação.

Em 1969, foi estabelecida sua organização estrutural no 1º Regimento Geral da instituição, aprovado pelo Conselho Federal de Educação por meio da Portaria nº 1.307 de setembro de 1970. No Artigo 211 do Regimento consta a estruturação da administração superior em três Sub-Reitorias, entre elas a **Sub-Reitoria de Assuntos de Ensino e de Administração Acadêmica e de Serviços de Apoio**, responsável pelos assuntos de natureza acadêmica, assumida pelo Prof. Nelson de Figueiredo Ribeiro na gestão do Reitor Dr. Clovis Cunha da Gama Malcher.

Na reestruturação ocorrida em 1978, em substituição às três Sub-Reitorias foram criadas cinco Pró-Reitorias, sendo uma delas a **Pró-Reitoria de Ensino de Graduação e Administração Acadêmica**, assumida por Jussie Gonçalves de Souza até junho de 1981.

A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação, em sua estrutura organizacional atual, foi estabelecida em 2006, quando alterações no Estatuto e no Regimento Geral foram realizadas,

separando o atual CIAC e CEPS da PROEG, passando a ser composta por **duas diretorias**, a Diretoria de Ensino e a Diretoria de Projetos e uma assessoria, Assessoria Especial.

Em 2016, a PROEG decide modificar sua estrutura organizacional com foco na excelência de gestão e na qualidade do ensino de graduação. Desde então, a unidade é composta por quatro diretorias: **Diretoria de Inovação e Qualidade do Ensino (DIQUALE)**; **Diretoria de Desenvolvimento do Ensino (DIDEN)**; **Diretoria de Apoio a Docentes e Discentes (DADD)**; **Diretoria de Mobilidade e Gestão de Programas (DMGP)**. Desde então, a referida estrutura permanece em pleno funcionamento na unidade.

A PROEG destaca algumas das principais normativas vinculadas ao desenvolvimento de suas atividades estruturantes:

Resoluções:

- *Resolução nº 6, de 17 de janeiro de 1958 (CONSUN)* - Instalação da Universidade - Aula Inaugural.
- *Resolução nº 3.361, de 5 de agosto de 2005 (CONSEPE)* - Estabelece normas para o acesso de estudantes egressos da escola pública, contemplando cota para negros, aos cursos de graduação da Universidade Federal do Pará
- *Resolução nº 614, de 28 junho de 2006 (CONSUN)* - Aprova o novo Estatuto da Universidade Federal do Pará.
- *Resolução nº 629, de 24 de outubro de 2007 (CONSUN)* - Aprova a adesão da UFPA ao Programa de Apoio a Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais - REUNI.
- *Resolução nº 3.869 de 22 de junho de 2009 (CONSEPE)* - Aprova a reserva de vagas a indígenas nos cursos de graduação da UFPA
- *Resolução nº 4.262, de 22 de março de 2012 (CONSEPE)* - Institui o Regulamento para a realização dos Estágios Supervisionados, obrigatórios e não obrigatórios, dos Cursos de Graduação da UFPA
- *Resolução nº 4.309, de 27 de agosto de 2012 (CONSEPE)* - Aprova a reserva de vagas nos cursos de graduação da UFPA aos quilombolas.
- *Resolução nº 4.399, de 14 de maio de 2013 (CONSEPE)* - Aprova o Regulamento de Ensino de Graduação
- *Resolução nº 4.408, de 11 de junho de 2013* - Institui o Programa de Formação Continuada para Docentes, no âmbito da Universidade Federal do Pará.

- *Resolução nº 748, de 22 de dezembro de 2016* - Aprova o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Universidade Federal do Pará, 2016 – 2025
- *Resolução nº 4.961, de 28 de setembro de 2017 (CONSEPE)* - Estabelece diretrizes e dispõe sobre os Sistemas de Mobilidades Acadêmica para a troca de cursos e o preenchimento de vagas ociosas em Cursos de Graduação da UFPA
- *Resolução nº 5.056, de 13 de junho de 2018 (CONSEPE)* - Aprova o Plano Institucional de Internacionalização da Universidade Federal do Pará
- *Resolução nº 5.104, de 26 de outubro de 2018 (CONSEPE)* - Estabelece o Sistema de Cotas para preenchimento de vagas nos Cursos de Graduação da Universidade Federal do Pará
- *Resolução nº 5.107, de 26 de outubro de 2018 (CONSEPE)* - Aprova as diretrizes para a Flexibilização Curricular dos Cursos de Graduação da UFPA
- *Resolução nº 5.294, de 21 de agosto de 2020 (CONSEPE)* - Aprova, de forma excepcional e temporária, o Ensino Remoto Emergencial em diferentes níveis de ensino para os cursos ofertados pela Universidade Federal do Pará, em decorrência da situação de pandemia do novo Coronavírus –COVID-19, e dá outras providências
- *Resolução nº 832, de 23 de novembro de 2021 (CONSUN)* - Aprova a criação da Assessoria do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (AEBTT), da Universidade Federal do Pará (UFPA), e dá outras providências.
- *Resolução nº. 5.451 de 14 de dezembro de 2021 (CONSEPE)* - Altera a Resolução n. 4.961/2017, de 28 de setembro de 2017, que estabelece diretrizes e dispõe sobre os Sistemas de Mobilidades Acadêmicas para a troca de cursos e o preenchimento de vagas ociosas em cursos de graduação da UFPA
- *Resolução nº 1.542, de 18 de maio de 2022 (CONSAD)* - Aprova a política de utilização dos serviços do Microsoft Office 365 A1 para educação, no âmbito da Universidade Federal do Pará (UFPA).
- *Resolução nº 5.515, de 20 de junho de 2022 (CONSEPE)* - Dispõe sobre os procedimentos de apuração de desconformidades no preenchimento de vagas da reserva legal, conforme a Lei nº 12.711/2012, a Lei nº 13.409/2016, e os Editais dos Processos Seletivos de ingresso aos Cursos de Graduação na UFPA
- *Resolução nº 5.572, de 28 de setembro 2022 (CONSEPE)* - Aprova a oferta de Cursos de Graduação, para o período de 2023 a 2026, visando ao cumprimento do Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR).

- *Resolução nº 844, de 06 de outubro de 2022 (CONSUN)* - Aprova o Regulamento das Casas de Estudantes Universitários (CEUS) da Universidade Federal do Pará (UFPA) e revoga a Resolução n. 704, de 26 de janeiro de 2012 – CONSUN.

Instruções Normativas da Proeg:

- *Instrução Normativa Nº 01/2018 – PROEG/UFPA* - Estabelece normas para instauração de processo de perda do vínculo institucional de alunos da UFPA que estejam na iminência de Prescrição (Jubilação) das vagas nos cursos da Graduação.
- *Instrução Normativa Nº 01/2019 – PROEG/UFPA* - Estabelece normas para instauração de processo de perda do vínculo institucional de alunos da UFPA que estejam na iminência de Prescrição (Jubilação) das vagas nos cursos da Graduação.
- *Instrução Normativa Nº 01/2022 – PROEG/UFPA* - Dispõe, de forma excepcional e temporária, sobre as diretrizes acadêmicas para a normatização e realização das atividades do Trabalho de Conclusão de Curso – TCC, flexibilizando a sua forma de elaboração, de apresentação e de defesa, em virtude das consequências decorrentes da pandemia da COVID-19.
- *Instrução Normativa Nº 01/2023 – PROEG/UFPA* - Dispõe, de forma excepcional e temporária, sobre as diretrizes acadêmicas para a normatização e realização das atividades do Trabalho de Conclusão de Curso – TCC, flexibilizando a sua forma de elaboração, de apresentação e de defesa, em virtude das consequências decorrentes da pandemia da COVID-19.
- *Instrução Normativa Nº 02/2023 – PROEG/UFPA* - Estabelece normas para instauração de processo de perda do vínculo institucional de alunos da UFPA que estejam na iminência de Prescrição (Jubilação) das vagas nos cursos da Graduação.
- *Instrução Normativa Nº 03/2023 – PROEG/UFPA* - Normatiza procedimentos e prazos para retificação de conceito em componentes curriculares no âmbito dos cursos de graduação da Universidade Federal do Pará (UFPA).
- *Instrução Normativa Nº 04/2023 – PROEG/UFPA* - Normatiza procedimentos para a Reintegração aos Cursos de Graduação da Universidade Federal do Pará (UFPA).
- *Instrução Normativa Nº 05/2023 – PROEG/UFPA* - Regulamenta o Trabalho de Curso – TC no âmbito dos Cursos de Graduação da Universidade Federal do Pará.



Estrutura Organizacional Administrativa

A estrutura organizacional administrativa da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação está, atualmente, formada pelas seguintes subunidades:

Gabinete:

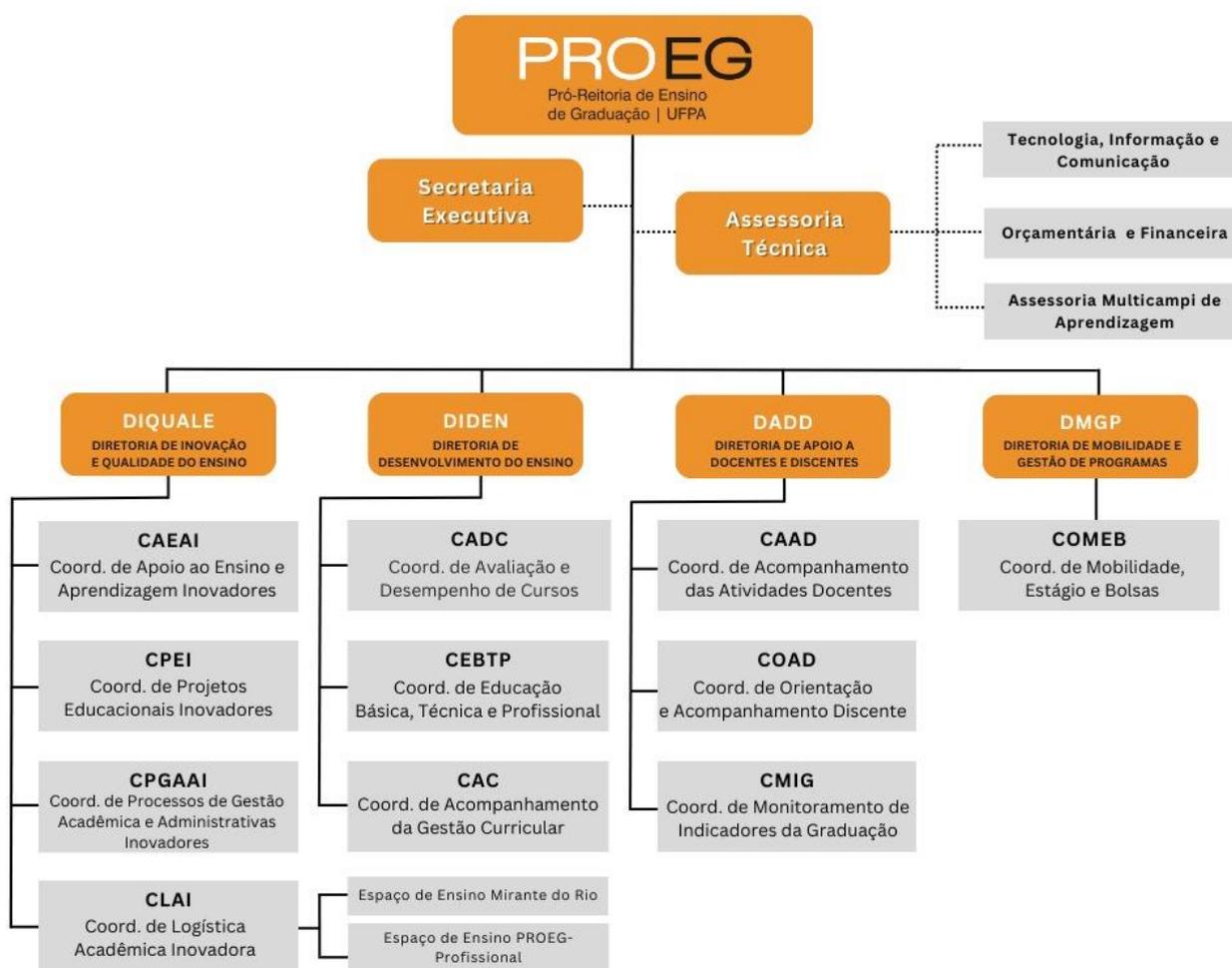
- Secretaria Executiva - SE
- Assessoria Multicampi de Aprendizagem AMA
- Assessoria Orçamentária e Financeira - AOF
- Assessoria Técnica de Tecnologia, Informação e Comunicação – ASTTIC

Diretorias:

- Diretoria de Apoio a Docentes e Discentes – DADD
- Diretoria de Desenvolvimento de Ensino – DIDEN
- Diretoria de Mobilidade e Gestão de Programas – DMGP
- Diretoria de Inovação e Qualidade do Ensino – DIQUALE

2.1 Organograma

Figura 3 - Organograma da Unidade



Fonte: Pró-reitoria de Ensino de Graduação, 2023.

A estrutura organizacional da PROEG está definida conforme seu organograma, distribuída em suas subunidades administrativas, sendo elas, 4 diretorias e 11 coordenadorias, secretaria executiva e três assessorias técnicas, tendo sua última consolidação ocorrida ainda em 2022, e, em funcionamento até o final deste exercício.

Cabe destacar que, a Assessoria Multicampi de Aprendizagem foi descontinuada na gestão da Profa. Marília Ferreira (2021 – janeiro/2023), sendo retirada do organograma da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação, após validação nas Reuniões de Avaliação Tática da Unidade do ano de 2021. Todavia, diante na necessidade de readequação das atividades e de pessoal, essa assessoria foi reincorporada à estrutura administrativa da PROEG, em outubro de 2023, sob a gestão da Profa. Dra. Loiane Prado Verbicaro.

2.2 Competências das subunidades e setores da Unidade

A seguir estão dispostas as competências de cada uma das subunidades subordinadas à PROEG:

2.2.1 Secretaria Executiva

A Secretaria Executiva é subunidade dirigida por um(a) servidor(a) indicado(a) pelo(a) Pró-Reitor(a), a qual compete:

I – Receber, registrar e controlar informações, documentos e processos encaminhados ao Pró-Reitor(a) de Ensino de Graduação, informando aos interessados a sua tramitação, bem como efetuar a distribuição de expedientes;

II – Orientar, planejar, organizar, monitorar e avaliar os serviços e processos de secretaria.

III – Atender ao público interno e externo por meio presencial, telefônico ou correio eletrônico prestando informações e dando direcionamento às diferentes demandas institucionais;

IV - Assessorar o(a) Pró-Reitor(a) e os(as) diretores(as) quanto ao controle de frequência, férias e licenças dos servidores lotados na PROEG;

V – Organizar e assessorar as reuniões da PROEG;

VI – Gerenciar informações administrativas necessárias ao desenvolvimento das atividades da PROEG;

VII – Organizar e acompanhar a agenda institucional do(a) Pró-Reitor(a);

VIII – Realizar procedimentos pertinentes às viagens do(a) Pró-Reitor(a) e diretores(as), quando estes estiverem representando o(a) Pró-Reitor(a);

IX – Coordenar e controlar o recebimento, guarda, distribuição e controle de material, móveis e equipamentos da PROEG;

X – Manter organizado o arquivo corrente, encaminhando ao Arquivo Central, quando for o caso, os processos previamente triados;

XI – Assessorar as avaliações de servidores em estágio probatório, e se necessário propor a constituição das comissões avaliadoras;

XII – Elaborar e apresentar planos e relatórios anuais das ações desenvolvidas pela Secretaria;

XIII – Controlar solicitações de portarias junto à PROGEP para substituições do(a) Pró-Reitor(a) em casos de impedimento, visando a manutenção das atividades da Unidade.

XIV – Assessorar a Pró-Reitoria em coleta de dados, informações e em encaminhamentos administrativos, necessários à continuidade dos serviços e à tomada de decisões;

XV – Apresentar em tempo oportuno planos e relatórios anuais e de acompanhamento das ações desenvolvidas pela subunidade.

A partir de 2021, a Secretaria Executiva da PROEG passou a desenvolver ainda as atividades de assessoramento relacionadas à COPERPS, a saber:

I – Recebimento, registro e controle de documentos e processos encaminhados à Comissão Permanente de Processos Seletivos, informando aos interessados sua tramitação, bem como efetuar a distribuição de expedientes;

II – Organização, assessoramento e elaboração das atas de reuniões da COPERPS;

III – Controle e acompanhamento de demandas relacionadas à revisão de editais, revisão de conteúdo programático e outras demandas necessárias solicitadas pelo(a) Presidente(a) da Comissão;

IV – Recebimento e acompanhamento de processos judiciais encaminhados à COPERPS;

V – Assessoramento e auxílio nas respostas das demandas judiciais encaminhadas à COPERPS;

VI – Controle de solicitações de portarias junto à COPERPS, principalmente no que concerne a Banca de Heteroidentificação e Banca de Avaliação dos Processos Seletivos Especiais da instituição;

VII – Assessoramento dos representantes da COPERPS designados para supervisionar os Processos Seletivos Especiais nos campi da UFPA;

VIII – Manter organizado o arquivo corrente da Comissão, como minutas de editais, quadro de vagas de processos seletivos já realizados, minutas de aviso, retificações e outros;

X – Assessoramento o(a) Pró-Reitor na comunicação com os outros membros da COPERPS.

2.2.2 Assessorias Técnicas

a) Assessoria Multicampi de Aprendizagem (AMA)

A Assessoria Multicampi de Aprendizagem é subunidade vinculada ao gabinete da Pró-Reitoria, com atribuições voltadas aos processos pedagógicos.

Competências:

I – Estabelecer visitas nos Campi;

II – Receber, registrar situações acadêmicas dos Campi, encaminhando aos setores competentes da PROEG;

III – Acompanhar, quando solicitada, as visitas do Pró-Reitor aos Campi;

IV – Prestar comunicações de ações da PROEG;

V – Elaborar e apresentar planos e relatórios anuais das ações desenvolvidas pela subunidade.

VI – Apresentar em tempo oportuno planos e relatórios anuais e de acompanhamento das ações desenvolvidas pela subunidade.

b) Assessoria Orçamentária e Financeira (AOF)

A Assessoria Orçamentária e Financeira é dirigida por um servidor de nível superior, diretamente subordinado ao Gabinete da Pró-Reitoria. A AOF surgiu a partir de uma demanda da Pró-Reitoria, pois antes de 2021 era uma Coordenadoria ligada à Diretoria de Mobilidade e Gestão de Programas (DMGP). Em 2021, em sede de Reunião de Avaliação Tática, a Coordenadoria Orçamentária e Financeira foi transformada em Assessoria técnica, ligada diretamente ao gabinete do(a) Pró-Reitor(a).

Competências:

- I – Acompanhar a realização financeira dos Programas e Projetos coordenados pela PROEG;
- II – Assessorar as Diretorias da PROEG na execução orçamentária e financeira do Plano de Gestão Orçamentária e outros projetos vinculados à Pró-Reitoria;
- III – Propor ações visando ao aprimoramento das atividades de assessoria e prestação de serviços pela PROEG;
- IV – Propor ao(à) Pró-Reitor(a) o Plano de Gestão Orçamentária anual, e acompanhar e controlar a realização das despesas junto às Diretorias da PROEG, recomendando alterações quando for conveniente;
- V – Prestar apoio administrativo aos procedimentos concernentes a execução dos processos licitatórios realizados pela PROEG;
- VI – Realizar o controle junto às subunidades da PROEG, e anualmente prestar contas do Inventário Patrimonial da unidade, solicitando a destinação legal e adequada de materiais inservíveis, quando for o caso;
- VII – Analisar e acompanhar os pedidos de aquisição de material, mobiliário e de equipamentos originados das subunidades, vinculadas a Programas/Atividades da PROEG;
- VIII – Divulgar resultados da execução orçamentária anualmente;
- IX – Realizar o controle das solicitações de diárias e passagens dos servidores da PROEG;
- X – Gerenciar o pagamento de bolsas;
- XI – Assessorar o(a) Pró-Reitor(a) quando do recebimento de demandas financeiras e orçamentárias, emitindo pareceres quando necessário;
- XII – Auxiliar as diretorias no gerenciamento de seguro de alunos da graduação da UFPA;
- XIII – Auxiliar em outras ações e atividades, quando demandado pelo(a) Pró-Reitor(a).

c) Assessoria Técnica de Tecnologia, Informação e Comunicação (ASTTIC)

A Assessoria Técnica em Tecnologia, Informação e Comunicação é responsável por acompanhar e estabelecer padrão de uso e solucionar problemas da rede informática da PROEG, como também cria ferramentas para ajudar na gestão da administração do ensino de graduação.

Competências:

- I - Controlar as atividades relacionadas à identificação e tratamento das necessidades tecnológicas da PROEG;
- II - Realizar o desenvolvimento e manutenção de sistemas de informações que auxiliam os diversos setores na condução ágil e eficiente de suas atividades, estabelecendo ações antecipadas para solucionar questões que venham promover o melhor gerenciamento das Diretorias da PROEG;

III – Garantir a manutenção do parque de informática e de infraestrutura, sendo responsável pela segurança da informação do ambiente informatizado de todos os setores da Pró-Reitoria, promovendo a aplicação de ações e procedimentos, baseados nas normas e padrões nacionais.

2.2.3 Diretoria de Desenvolvimento do Ensino (DIDEN)

Na condição de Subunidade administrativa da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROEG/UFPA), a Diretoria de Desenvolvimento de Ensino (DIDEN) assume a responsabilidade tática de sistematizar as políticas curriculares do ensino de graduação, apoiar e acompanhar os processos de regulação e avaliação de cursos de graduação, em parceria com outras instâncias acadêmicas, e acompanhar aspectos político-educacionais da gestão da educação básica, técnica e profissional da UFPA.

Competências:

I - Assessorar e dar parecer aos processos de estruturação ou atualização de Projetos Pedagógicos de Cursos (PPC) de graduação em apoio às Subunidades acadêmicas de graduação e à Câmara de Ensino do Conselho Superior de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE);

II - Assessorar e acompanhar a estruturação ou atualização de Projetos Pedagógicos das Escolas de Educação Básica, Técnica e Profissional da UFPA;

III - Acompanhar e dar apoio aos cursos de graduação em processos de regulação, avaliação interna e externa e supervisão, buscando fomentar o diálogo permanente entre os projetos de desenvolvimento do ensino de graduação da instituição, as políticas educacionais nacionais e as demandas da sociedade no mundo do trabalho e nas práticas sociais.

Coordenadoria de Acompanhamento Curricular (CAC)

A **Coordenadoria de Acompanhamento Curricular (CAC)** tem a função de assessorar a DIDEN no que se refere às políticas curriculares materializadas na elaboração e atualização dos Projetos Pedagógicos de Cursos (PPCs) de graduação. É a Coordenadoria responsável pela análise técnico-pedagógica desses Projetos.

Competências:

I - Acompanhar e orientar processos e demandas específicos referentes aos Projetos Pedagógicos de Curso de graduação junto à Câmara de Ensino de Graduação;

II - Assessorar as Faculdades e Institutos na elaboração, sistematização e nos ajustes relacionados ao Currículo, ao sistema acadêmico e ao suporte técnico- pedagógico relativos à aplicabilidade de normas e legislação pertinentes;

III - Emitir Pareceres técnicos em assuntos relativos à natureza acadêmica e administrativa sobre o Ensino de Graduação;

IV - Planejar e coordenar os Fóruns de Graduação e das Licenciaturas;

V - Conduzir a Coordenação Institucional do Programa Residência Pedagógica (PRP) da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes) na UFPA.

Coordenadoria de Avaliação e Desempenho de Cursos (CADC)

A **Coordenadoria de Avaliação e Desempenho de Cursos (CADC)** tem a responsabilidade de coordenar a avaliação interna seguindo as diretrizes instituídas pelo Regulamento do Ensino de Graduação.

Competências:

I - Assessorar as Faculdades, os docentes e os discentes na avaliação dos cursos;

II - Acompanhar, sistematizar e avaliar os resultados da avaliação interna (autoavaliação - Avalia) e das avaliações externas (Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - Enade e Avaliação de Cursos);

III - Acompanhar e atualizar os cursos em relação aos processos de regulação no sistema e-Mec.

Coordenadoria de Educação Básica e Técnico Profissional (CEBTP)

A **Coordenadoria de Educação Básica, Técnica e Profissional (CEBTP)** acompanha a implementação das políticas de educação básica e tecnológica nas Escola de Aplicação da UFPA (EAUFPA) e no Ensino Técnico Profissional nas Escolas de Música (EMUFPA) e Escola de Teatro e Dança da UFPA (ETDUFPA).

Competências:

I - Elaborar estratégias e instrumentos que proporcionem a integração e representação institucional das Escolas da Educação Básica, Técnica e Profissional com a Educação Superior;

II - Realizar a gestão do Projeto Institucional do Programa Residência Pedagógica da UFPA;

III - Planejar e coordenar juntamente com as escolas (EAUFPA, EMUFPA e ETDUFPA) os Fóruns de Educação Básica e Técnico Profissional;

2.2.4 Diretoria de Inovação e Qualidade do Ensino (DIQUALE)

A Diretoria de Inovação e Qualidade do Ensino (DIQUALE) é subunidade estratégica da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROEG), da Universidade Federal do Pará (UFPA), com a função de promover, em conjunto com outras instâncias da Universidade, inovações didáticas, pedagógicas, de gestão acadêmica, de espaços e de infraestrutura, que qualifiquem o Ensino de Graduação e o de Educação Básica, Técnica e Tecnológica. A ciência, a tecnologia, a multidisciplinaridade e interdisciplinaridade/transdisciplinaridade, a empregabilidade e a incorporação do respeito diversidade de agentes e da natureza, bem como a inclusão social, são fortemente consideradas na orientação das ações, projetos e subprogramas geridos pela DIQUALE.

Competências:

I - O acompanhamento didático-pedagógico para a qualidade dos cursos de Graduação (Monitoria).

II - A adoção e disseminação de metodologias inovadoras e comprometidas com o aprimoramento da formação profissional e dos processos de ensino e de aprendizagem (Programa de Formação Docente). Em planejamento.

III - O desenvolvimento da Gestão acadêmica e administrativa dos cursos de Graduação (GESTQUALI). Em reestruturação.

IV - Acompanhamento da qualidade dos cursos de Graduação (Programa de Acompanhamento).

V - A modernização e a gestão da Infraestrutura e dos espaços formativos inovadores quanto aos processos de (re)construção do conhecimento e da qualificação do Ensino de Graduação e de Educação Básica, Técnica e Tecnológica (LABINFRA e gestão dos espaços de Ensino Mirante do Rio e PROEG-Profissional).

Coordenadoria de Projetos Educacionais Inovadores (CPEI)

A Coordenadoria de Projetos Educacionais Inovadores teve sua origem na Coordenadoria de Apoio à Infraestrutura para o Ensino – CAINFRA.

Competências:

I - Coordenar e supervisionar ações de fomento a projetos de reestruturação da infraestrutura para o ensino de graduação e ensino básico, técnico e tecnológico, por meio do Subprograma de Apoio à Infraestrutura de Laboratórios de Ensino de Graduação e da Educação Básica, Técnica e Tecnológica – LABINFRA.

II - Coordenar ações de fomento ao desenvolvimento de práticas pedagógicas e concepções inovadoras de ensino-aprendizagem e formação profissional no ensino superior, por meio do Subprograma Monitoria.

III - Elaborar editais voltados para processos de inovação e qualificação da infraestrutura de Laboratórios de Ensino de Graduação e da Educação Básica, Técnica e Tecnológica, assim como para o fomento de práticas pedagógicas e concepções inovadoras de ensino-aprendizagem e formação profissional no ensino superior, coordenando a seleção de propostas de programas e projetos nessa perspectiva, assim como realizando o acompanhamento.

IV - Promover ações formativas voltadas para o desenvolvimento de práticas didático-pedagógicas inovadoras, a partir do Subprograma Monitoria e do Subprograma de Apoio à Infraestrutura de Laboratórios de Ensino de Graduação e da Educação Básica, Técnica e Tecnológica – LABINFRA.

Coordenadoria de Processos de Gestão Acadêmica e Administrativa Inovadores (CPGAAI)

Se originou da Coordenadoria de Apoio a Gestão do Ensino.

Competências:

I - Desenvolver fluxos de processos ligados à articulação, execução e monitoramento de programas de inovação na gestão do ensino de graduação.

II - Executar ações de desenvolvimento de programas de acompanhamento e estímulo à inovação na gestão do ensino de graduação.

III - Coordenar ações de gestão estratégica, tecnológica e administrativa para a geração da inovação de práticas, concepções, produtos e processos de inovação no ensino de graduação, a partir do Subprograma Acompanhamento de Cursos de Graduação e Subprograma Gestão de Qualidade – GESTIQUALI.

IV - Desenvolver visão organizacional baseada em recursos disponíveis para a promoção da inovação no ensino de graduação, em prol de novas concepções e práticas de gestão acadêmica e administrativa.

V - Promover ações formativas que estimulem práticas inovadoras de Gestão Acadêmica e Administrativa dos cursos de graduação.

Coordenadoria de Logística Acadêmica Inovadora (CLAI)

A Coordenadoria de Apoio aos Espaços de Ensino é responsável pela administração das salas de aula dos blocos do Campus Básico e do Espaço de Ensino Mirante do Rio, bem como pelo bloco de salas PROEG-PROFISSIONAL, promovendo boas condições de infraestrutura, além das regras de uso e disponibilização desses espaços, para melhor aproveitamento da infraestrutura orientada a oferta do ensino de graduação.

Competências:

I - Coordenar a gestão organizacional dos blocos de salas de aulas da graduação sob responsabilidade da PROEG – Espaço PROEG-Profissional e Espaço Mirante do Rio.

II - Promover ações de (re)estruturação e organização de espaços de formação, como o Espaço PROEG-Profissional e Espaço Mirante do Rio, numa perspectiva inovadora, voltadas para a qualificação dos processos de ensino e de aprendizagem dos cursos de graduação.

III - Promover ações de adequação de infraestrutura relacionadas à acessibilidade, com intuito de tornar os espaços de ensino mais inclusivos.

IV - Diagnosticar, demandar e supervisionar ações de reestruturação e manutenção da infraestrutura de salas de aulas do Espaço PROEG-Profissional e do Espaço Mirante do Rio.

V - Exercer outras atividades correlatas às atribuições de sua Coordenadoria.

Essa Coordenadoria apresenta duas Divisões:

1) Divisão Espaço de Ensino Mirante do Rio – cuja atribuição é

- ✓ Promover o desenvolvimento de formas eficientes de organização do atendimento da demanda de salas de aula, em articulação com as Unidades acadêmicas atendidas no Espaço de Ensino Mirante do Rio (E.E.M.R).
- ✓ Diagnosticar, demandar e supervisionar ações de reestruturação e manutenção da infraestrutura de salas de aulas, no Espaço de Ensino Mirante do Rio e outros espaços.

2) Divisão Espaço de Ensino PROEG-Profissional – que tem por competência:

- ✓ Promover o desenvolvimento de formas eficientes de organização do atendimento de demandas de salas de aula, em articulação com as Unidades acadêmicas atendidas no Espaço de Ensino PROEG-Profissional.
- ✓ Diagnosticar demandas e supervisionar ações de reestruturação e manutenção da infraestrutura de salas de aulas no Espaço de Ensino PROEG-Profissional.

Coordenadoria de Apoio ao Ensino e Aprendizagem Inovadores (CAEAI)

A nova coordenadoria tem por objetivo zelar por um programa de formação docente em metodologias do ensino superior inovadoras (metodologias ativas), comprometidas com o aprimoramento da formação profissional e dos processos de ensino e aprendizagem, considerando competências, habilidades e perfil do egresso, a interdisciplinaridade, a flexibilização e a integração entre ensino, pesquisa e extensão, em consonância com o PDI e PDU-PROEG, que estabelecem a diversidade dos processos de formação, inovação e flexibilização curricular. Em planejamento.

2.2.5 Diretoria de Apoio a Docentes e Discentes (DADD)

As atribuições da DADD objetivam o fortalecimento e a excelência dos processos formativos direcionados aos discentes e docentes da UFPA, a subunidade trabalha também com os processos que envolvem a gestão acadêmica dos cursos de graduação, contribuindo para a busca da melhoria contínua a partir do foco nos processos tidos como centrais, com reflexo direto e indireto nos indicadores estratégicos, táticos e operacionais definidos e trabalhados em nível institucional.

Para desenvolver suas atribuições a DADD está estruturada com sua equipe de trabalho distribuída em 3 coordenadorias técnicas: Coordenadoria de Acompanhamento das Atividades Docentes (CAAD), Coordenadoria de Monitoramento de Indicadores da Graduação (CMIG), Coordenadoria de Orientação e Acompanhamento Discente (COAD).

Competências:

- I - Dirigir e acompanhar os processos de formação continuada e orientação acadêmica em consonância com os indicadores de graduação para promoção do desenvolvimento institucional;
- II - Dirigir e orientar as ações relacionadas aos discentes, segundo a legislação em vigor, com políticas voltadas para superação das dificuldades acadêmicas;
- III - Propor a adoção de ações que visam o fortalecimento das subunidades acadêmicas e a garantia da excelência dos processos;
- IV- Acompanhar a elaboração de manuais e relatórios concernentes à diretoria;
- V - Gerenciar e acompanhar as ações dos programas de apoio e acompanhamento acadêmicos sob a responsabilidade da diretoria;

VI - Subsidiar gestores de unidades e subunidades acadêmicas, com a expertise necessária para o alcance de resultados superiores, frutos de articulações com as diversas partes interessadas.

VII - Monitorar e promover a melhoria dos indicadores de desempenho da graduação.

VIII - Gestão de Programas de Formação de Professores, incluindo o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID) e a Coordenação das atividades do Programa de Educação Tutorial (PET).

IX - Atendimento as demandas de discentes, docentes e gestores no que concerne as questões acadêmicas previstas ou não no regulamento de Ensino de graduação.

Coordenadoria de Acompanhamento das Atividades Docentes (CAAD)

Desenvolve ações e atividades integradas e participativas de atualização pedagógica e de gestão acadêmica direcionada a docentes e técnicos contribuindo para a qualidade do ensino na Graduação e da Gestão da Graduação.

Competências:

I - Coordenar e acompanhar as ações do Programa de Formação Continuada, realizado através de cursos e oficinas na UFPA;

II - Dar suporte técnico aos projetos e programas relacionados direta ou indiretamente aos docentes da UFPA e que estejam sob a gerência da diretoria;

III - Gerir o orçamento de capacitação dos docentes aderentes ao Programa de Formação Continuada em articulação com as unidades correspondentes;

IV - Coordenar e acompanhar o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP), considerando as viagens de servidores da subunidade e a prestação de contas às unidades competentes;

V - Elaborar e manter atualizado o Manual do Gestor Acadêmico, contendo instruções sobre estrutura e procedimentos acadêmicos;

VI - Exercer outras atividades correlatas às atribuições de sua Coordenadoria.

Coordenadoria de Orientação e Acompanhamento Discente (COAD)

Responsável pela implementação, acompanhamento e monitoramento de políticas institucionais voltadas para o êxito acadêmico dos discentes dos cursos de graduação. É responsável, também, por acompanhar a nível institucional as ações do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBID) e do Programa de Educação Tutorial (PET).

Competências:

I - Implementar e acompanhar políticas institucionais voltadas para o êxito acadêmico dos discentes dos cursos de graduação;

II - Acompanhar as atividades desenvolvidas pelo Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica – PIBID;

III - Atuar na interlocução entre os grupos PET/UFPA e a Coordenadoria Geral de Relações Estudantis do MEC/SeSu/DIFES;

IV - Presidir o Comitê Local de Avaliação e Acompanhamento (CLAA) dos grupos PET da UFPA nas atividades de acompanhamento e avaliação do desempenho dos grupos PET e dos professores tutores, homologação dos Planos de Trabalho e dos Relatórios, seleção de professores tutores e consolidação do relatório anual institucional;

V - Monitorar o Programa de Acompanhamento de Egressos – PAE;

VI - Monitorar o Programa de Acompanhamento Discentes;

VII - Exercer outras atividades correlatas às atribuições de sua coordenadoria.

Coordenadoria de Monitoramento de Indicadores da Graduação (CMIG)

Coordenadoria responsável pelas atividades vinculadas à iniciativa do Plano Anual de Monitoramento dos Cursos de Graduação, bem como desenvolve o apoio técnico e administrativo no tratamento dos principais indicadores da Graduação. É, também, responsável pela gestão do planejamento tático e operacional da Pró-reitoria de Ensino de Graduação, por meio de um agente de planejamento, indicado pelo(a) gestor(a) máximo(a) da Unidade.

Competências:

I - Coordenar e acompanhar o Plano Anual de Monitoramento dos Cursos de Graduação, considerando os principais indicadores institucionais da graduação;

II - Coordenar e acompanhar o desempenho de indicadores, considerando os programas gerenciados pela subunidade;

III - Elaborar e/ou consolidar relatórios de atividades concernentes à subunidade, a partir de dados, informações e relatórios da diretoria e suas coordenadorias;

IV - Acompanhar os processos organizacionais da subunidade, visando a melhoria da gestão acadêmica;

V - Acompanhar e dar suporte técnico-administrativo às reuniões, consultorias, resultados, metas e iniciativas dos cursos aderentes do PGRAD-Acompanhamento;

VI - Realizar os cálculos dos indicadores dos cursos participantes do PGRAD-Acompanhamento, conforme ocorrência de consultorias nas unidades;

VII - Executar outras atividades correlatas com as atribuições de sua coordenadoria.

2.2.6 Diretoria de Mobilidade e Gestão de Programas (DMGP)

A Diretoria de Mobilidade e Gestão de Programas - DMGP atua nos seguintes processos:

- I - Promove, divulga e busca recursos para a execução das Mobilidades Acadêmicas no âmbito nacional dos estudantes da graduação por meio do Convênio Andifes e convênios específicos;
- II - Representa a UFPA na contratação de estudantes da graduação para o estágio não obrigatório;
- III - Analisa, acompanha e arquiva os processos de convênios entre Órgãos Públicos e Empresas Privadas com a UFPA para estágios obrigatórios e não obrigatórios dos estudantes da graduação;
- IV - Gerencia o *site* da Central de Estágios a fim de otimizar o acesso dos usuários;
- V - Promove eventos/reuniões de estágios a fim de ampliar os campos de estágio e aproximar o mercado de trabalho, a exemplo a Feira de Estágios;
- VI - Elabora/atualiza/publica material de divulgação e orientação sobre a Política de Estágio na UFPA;
- VII - Orienta a criação de núcleos/coordenações de estágios nos *campi* universitários;
- VIII - Assessoria a Pró-Reitora nas ações da COPERPS subsidiando de informações, normas e minutas de editais dos processos de seleção para ingresso/mobilidade aos cursos da graduação da UFPA;
- IX - Assessoria a Pró-Reitora na condução das Chamadas Públicas para estudantes na iminência da perda do vínculo institucional - PRESCRIÇÃO;
- X - Coparticipa com as demais subunidades da PROEG no monitoramento dos cursos de graduação;
- XI - Preside o grupo de trabalho para a atualização do Regulamento de Ensino de Graduação;
- XII - Viabiliza e promove a instalação da Unidade Móvel do Hemopa na Recepção do Calouro e durante o ano, de acordo com o calendário previamente estabelecido pela Fundação;
- XIII - Organiza, promove e realiza a Feira de Profissões em parceria com as unidades acadêmicas;
- XIV - Subsidiar com dados da diretoria para atualização do *site* da PROEG;
- XV - Elabora o orçamento das ações da diretoria.

Coordenadoria de Mobilidade, Estágio e Bolsas

A **COMEB** é vinculada à Diretoria de Mobilidade e Gestão de Programas (DMGP) e é responsável pelo acompanhamento dos discentes da UFPA que participam de Mobilidade Acadêmica Nacional Andifes. Coordena os processos institucionais de Estágio dos discentes da UFPA nas instituições públicas e privadas, firmando convênios para campos de estágio. Representa a UFPA na assinatura dos Termos de Compromisso de Estágio Não Obrigatório.

Competências:

- I - Orienta as concedentes quanto às normas e os procedimentos para a formalização de convênio para

estágio;

II - Analisa, acompanha e arquiva os processos de convênios com órgãos públicos e empresas privadas para estágios obrigatórios e não obrigatórios dos discentes da graduação;

III - Orienta e encaminha o discente para realização de estágios (presencial e virtual);

IV - Representa a UFPA na contratação (análise e assinatura dos contratos) de estudantes da graduação para o estágio não obrigatório (presencial e por meio de plataformas de assinatura digital);

V - Gerencia e atualiza com novas funcionalidades o site www.centraldeestagios.ufpa.br;

VI - Subsídia com dados a Diretoria para atualização do site www.proeg.ufpa.br;

VII - Divulga vagas de estágios;

VIII - Promove eventos/reuniões de estágios a fim de ampliar os campos de estágio e aproximar o mercado de trabalho;

IX - Elabora/atualiza/publica material de divulgação e orientação sobre a Política de Estágio na UFPA;

X - Orienta a formação de núcleos/coordenações de estágios nos campi universitários;

XI - Promove ações para disciplinar o estágio não obrigatório;

XII - Incentiva a participação do docente orientador ao acompanhamento do discente em estágio não obrigatório;

XIII - Orienta as unidades e subunidades a respeito das normas e legislação de estágio;

XIV - Disponibiliza ferramentas e elabora indicadores que favoreçam a avaliação do estágio com vistas à formação profissional;

XV - Organiza e promove a Feira de Estágio da UFPA.

XVI - Cria e acompanha processos de mobilidade Andifes;

XVII - Organiza, promove a Feira de Profissões em parceria com as unidades acadêmicas;

XVIII - Subsídia as ações da Proeg por meio de relatórios parciais e anuais;

XIX - Subsídia as faculdades com banco de dados de discentes em estágios não obrigatórios e convênios firmados (digitalizados);

XX - Viabiliza as campanhas do Hemopa na UFPA;

XXI - Participa das reuniões de atualização do Regulamento do Ensino de Graduação.

2.3 Dirigentes da Unidade

Quadro 3 - Informações dos dirigentes da Unidade

Subunidade (Sigla)	Função	Portaria de Designação	Nome	Cargo	E-mail institucional	Mandato	
						Início	Término
PROEG	Pró-reitora de Ensino de Graduação	Portaria N° 519/2023	Loiane Prado Verbicaro	Professora do Magistério Superior	proeg@ufpa.br	fevereiro de 2023	-
DIDEN	Diretora de Desenvolvimento de Ensino	Portaria N° 1905/2023	Selma Costa Pena	Professora do Magistério Superior	diden_proeg@ufpa.br	maio de 2023	-
DADD	Diretora de Apoio a Docentes e Discentes	Portaria N° 2.466/2019	Joelma Morbach	Professora do Magistério Superior	dadd@ufpa.br	maio de 2019	-
DIQUALE	Diretor de Inovação e Qualidade do Ensino	Portaria N° 525/2023	Maurício da Silva Borges	Professor do Magistério Superior	diquale@ufpa.br	fevereiro de 2023	-
DMGP	Diretor de Mobilidade e Gestão de Programas	Portaria N° 680/2023	Luiz Alberto Gurjão Sampaio de Cavalcante Rocha	Professor do Magistério Superior	dmgp@ufpa.br	fevereiro de 2023	-

Fonte: Pró-reitoria de Ensino de Graduação, 2023



Planejamento da Unidade

3.1 Análise dos Resultados Alcançados a partir do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU)

Tabela 1 - Desempenho dos indicadores do PDU

INDICADOR	META	RESULTADO	PERCENTUAL DE DESEMPENHO	INICIATIVA
Taxa de Sucesso da Graduação	75,00	63,70	84,93	PGRAD - Acompanhamento
				Plano Anual de Monitoramento dos Cursos de Graduação
				Programa de Acompanhamento Discente
				Programa de Tutoria Discente
Índice geral dos cursos (IGC)	3,55	0,00	0,00	Apoio à Proplan na Plataforma EMEC com a realização de procedimentos (registros e encaminhamentos) de demandas de Regulação de Curso de Graduação
				Plano de Apoio e Acompanhamento aos cursos em Avaliação Externa (Visita in loco)
				Elaboração do Fluxo do Processo de Execução do Programa AVALIA
				Plano de Orientação e Acompanhamento do ENADE.
Índice de empregabilidade/ocupação do egresso	47,00	70,55	100,00	Programa de Acompanhamento dos Egressos
Taxa de Evasão	11,00	9,77	100,00	PGRAD - Acompanhamento
				Plano Anual de Monitoramento dos Cursos de Graduação
				Programa de Acompanhamento Discente
				Programa de Tutoria Discente
Taxa de Retenção	20,00	24,16	82,10	PGRAD - Acompanhamento
				Plano Anual de Monitoramento dos Cursos de Graduação
				Programa de Acompanhamento Discente
				Programa de Tutoria Discente
% dos projetos pedagógicos de curso de graduação que adotem a flexibilização curricular	20,00	7,00	35,00	Plano de Ampliação do Número de PPC da graduação com Flexibilização curricular
				Plano de Acompanhamento dos Cursos Flexibilizados
% de cursos que utilizam autoavaliação como instrumento de gestão	50,00	20,00	40,00	Programa de Autoavaliação da Graduação (AVALIA-Graduação)
Percentual de cursos de graduação do ciclo avaliativo do ENADE atendidos pela Proeg	90,00	100,00	100,00	Plano de Orientação e Acompanhamento do ENADE.

Índice de participação docente em formação - atualização pedagógica e de gestão no âmbito da graduação	14,00	7,26	51,86	Programa de Formação Continuada
Percentual de Projetos de Ensino nas Unidades EBTP	12,00	8,00	66,67	Inclusão da EBTP no campo de abrangência de Programas de Apoio à Projetos da PROEG
				Estímulo à participação da EBTP no SEPEDUC e no Fórum de Educação Básica e Técnico Profissional.
Percentual de PPCs encaminhados ao CONSEPE	40,00	37,50	93,75	Plano de Qualificação do Processo de Acompanhamento e Análise de PPCs da graduação
% do orçamento de custeio destinado aos projetos estratégicos	80,00	100,00	100,00	Prestar assessoramento às diretorias e coordenadorias da PROEG na execução orçamentária e financeira do Plano de Gestão Orçamentária-PGO, buscando agilizar a execução do recurso diante as propostas previstas para cada ano.
				Prestar assessoramento às diretorias e coordenadorias da PROEG na execução orçamentária e financeira do Plano de Gestão Orçamentária-PGO
% do orçamento de capital destinado aos projetos estratégicos	100,00	30,00	30,00	Gerenciamento de solicitações e compras de materiais permanentes (equipamentos) dos projetos vinculados ao Programa Labinfra.
Taxa de DISCENTES da graduação vinculados aos programas de estágio não curriculares em empresas e órgãos públicos	9,30	9,91	100,00	Promover ações de comunicação da oferta de estágio aos alunos
				Ampliar a rede de empresas Públicas e Privadas e Agências de integração
Número de bolsas atendidas por meio dos editais do Subprograma Monitoria	1.579,00	1.589	100,00	Seminários de Projetos Educacionais – SEPEDUC
				Subprograma Monitoria
Número de laboratórios de Ensino reestruturados com recursos de edital de apoio – Subprograma LABINFRA	503,00	537	100,00	Seminários de Projetos Educacionais – SEPEDUC
				Subprograma de Apoio a Infraestrutura de Laboratórios de Ensino de Graduação e da EBTT.
				Plano de Acompanhamento de Execução dos Projetos Labinfra.
Número de cursos de graduação em acompanhamento pelo PGRAD-Acompanhamento	5,00	0,00	0,00	PGRAD - Acompanhamento

Fonte: PDU e Sinpeg

¹ O percentual de alcance será limitado a no máximo 100%, por indicador.

3.1.1 Taxa de Sucesso da Graduação (TSG)

Meta: 75,00%

Resultado atingido: 63,70%

Análise Crítica:

A taxa de sucesso da graduação é calculada com base na Fórmula definida pelo TCU e tem apuração anual. Para o cálculo da taxa, é realizada a proporção do número de diplomados pelo total de ingressantes, considerando o ano de ingresso dos estudantes que se graduam no exercício de referência, com base na duração padrão prevista para cada curso.

A UFPA, mesmo com a queda na TSG em virtude da pandemia, sustentou e ainda sustenta uma das melhores TSG dentre as IES nacionais. O resultado obtido em 2023 para esse indicador foi de 63,70% que reflete uma consolidação do crescimento de mais de 20 pontos percentuais alcançados em 2022 sendo uma excelente retomada de crescimento, uma vez que tivemos abrupta queda do indicador nos anos de 2020 e 2021, ocasionada, principalmente, pela pandemia do Covid19.

Mas para além de formar muitas pessoas, pois foram mais de 5500 em 2023, garantimos que de fato estas contribuem com a sociedade paraense tendo em vista que o índice de empregabilidade e ocupação dos egressos apresentado em 2023 ultrapassou os 70%.

Um das principais iniciativas da PROEG que é coordenada pela DADD e tem contribuído para implementarmos ações de retomada do crescimento da TSG é o *Plano Anual de Monitoramento dos Cursos de Graduação*. Este plano, implementado a partir de 2021, se afirmou como um relevante processo de autoavaliação Institucional em 2023 e tem se mostrado de suma importância (na retomada gradativa dos nossos resultados que haviam sido comprometidos negativamente pela pandemia, no aprimoramento de gestão dos cursos de graduação, nas avaliações in loco, no diagnóstico de fatores que impactam direta ou indiretamente a qualidade do ensino de graduação, no acompanhamento dos cursos, etc).

Além da TSG, com esta ferramenta de gestão são igualmente acompanhadas, analisadas e apresentadas às unidades/subunidades acadêmicas da UFPA outros fatores importantes, como aproveitamento de matrículas, oferta de componentes, cancelamentos, discentes prováveis concluintes, etc. Somado a isso, a Proeg tem apresentado, também, os dados relacionados aos discentes ingressantes de Processos Seletivos Especiais, os quais fazem parte do processo de institucionalização das políticas de Ações Afirmativas, promovidas pela UFPA. Esses dados têm contribuído para uma melhor análise e discussão, por parte da instituição, acerca da inclusão e permanência de grupos de discentes com vulnerabilidades, a exemplo de povos tradicionais, como Indígenas e Quilombolas.

Outra iniciativa, que sem dúvida, tem contribuído para impulsionar e consolidar o crescimento da TSG, são as Instruções Normativas da PROEG/UFPA, que regulamentaram procedimentos a serem adotados para flexibilizar a elaboração, apresentação, defesa e creditação de Trabalho de Conclusão de Curso – TCC, aos(às) discentes dos cursos de graduação, prováveis concluintes.

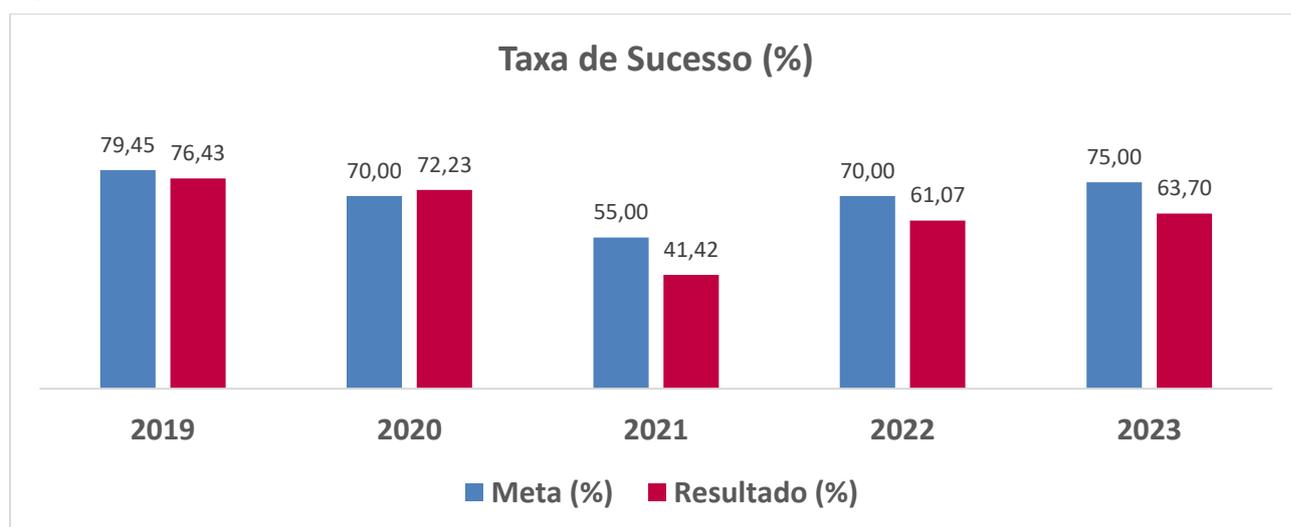
Tais normativas começaram como emergenciais no 4º Período Letivo de 2022 e a partir de 2023 foram adotadas de forma permanente pela UFPA, e em virtude da avaliação positiva dos resultados alcançados.

Um grande destaque de 2023 dentro da atuação da DADD e com vistas ao aprimoramento de ações de acompanhamento dos discentes da Graduação foi a elaboração e *implantação do Programa de Tutoria Discente*, o qual teve início em agosto de 2023 e em sua versão Piloto já conta com 11 unidades acadêmicas empenhadas nesse importante objetivo de alavancar o sucesso na graduação, a partir do acompanhamento discente.

Mesmo com uma certa estabilização do crescimento 2022-2023, a perspectiva para os próximos anos é de crescimento contínuo da TSG, isso está pautado no desenvolvimento e fortalecimento de iniciativas e atividades que geram impacto direto e positivo para o indicador, a exemplos das supracitadas.

Abaixo é apresentado gráfico que traz uma série histórica da TSG, retratando o comportamento da taxa ao longo dos últimos 5 anos.

Figura 4 – Taxa de Sucesso ao longo dos últimos 5 anos



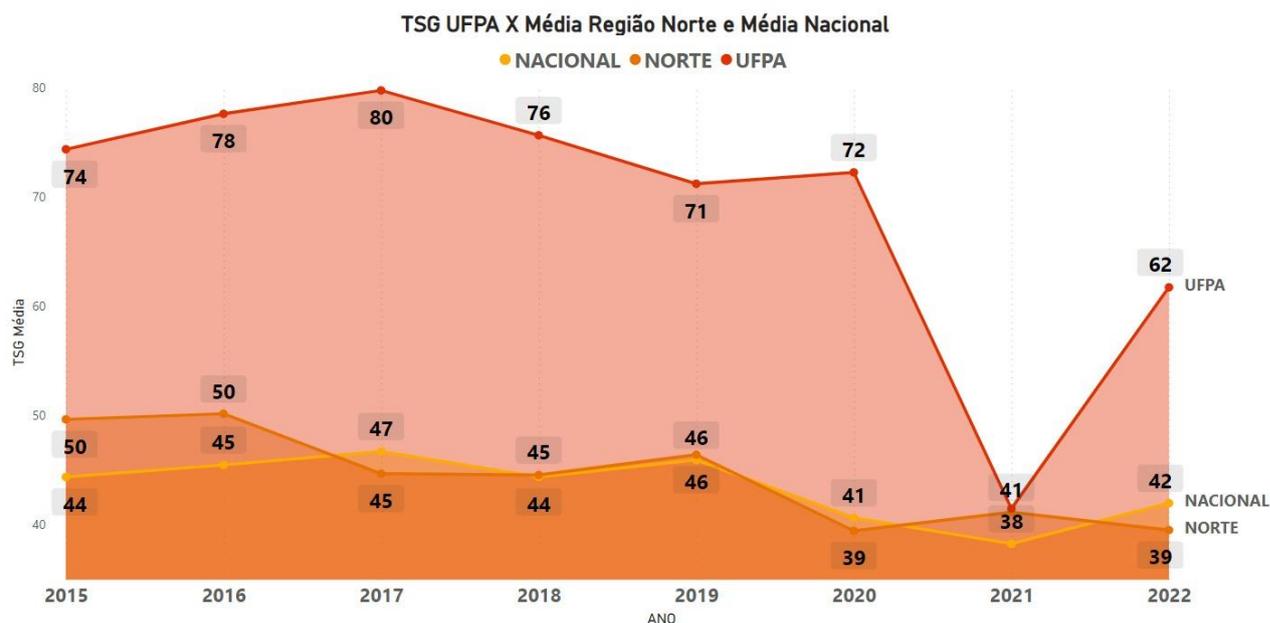
Fonte: Diretoria de Apoio a Docentes e Discentes, 2023

Conforme fica evidente, no gráfico acima, nos últimos 5 anos tivemos uma variação importante na TSG. Sendo registrado em 2020-2021 o pior resultado da história da UFPA e da maioria das IES brasileiras para este indicador, em virtude da pandemia. A retomada de crescimento em 2022

foi também o maior crescimento anual registrado para esta taxa, em função das várias iniciativas adotadas no âmbito da Graduação (Plano anual de monitoramento, IN dos TCCs, Programa de Tutoria Discente, etc).

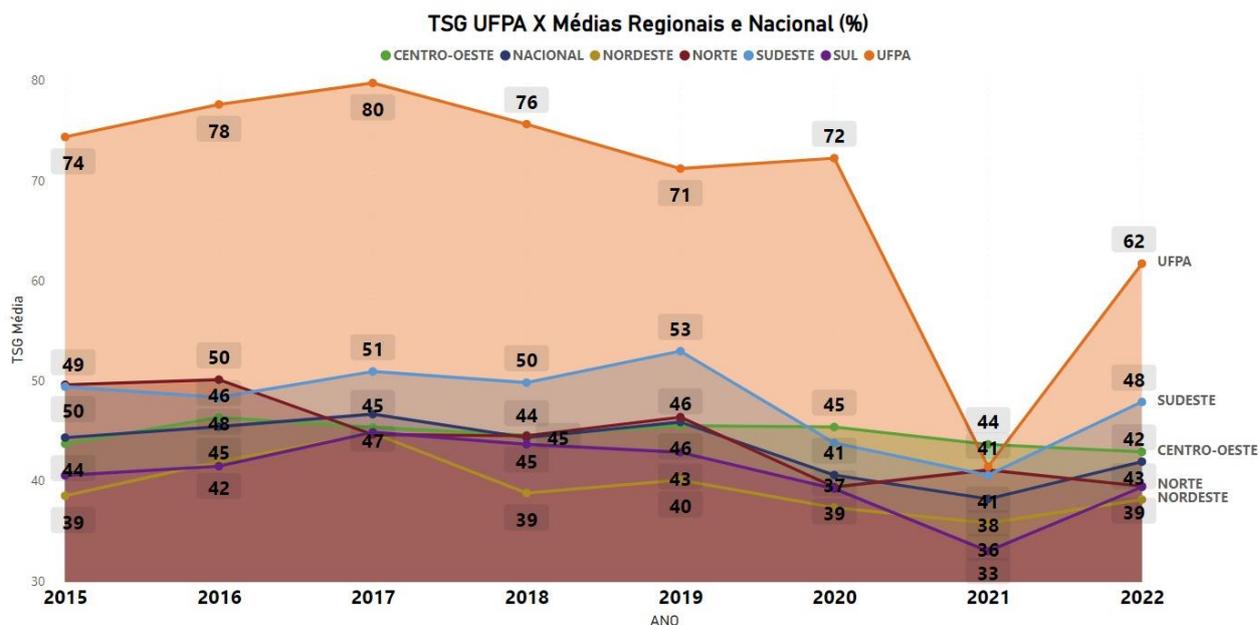
Mesmo com a queda evidenciada, quando se atingiu 41% de TSG, observa-se a partir dos gráficos a seguir, que a UFPA ficou acima da média nacional e regional neste indicador.

Figura 5 – Taxa de Sucesso UFPA x Média Regional e Nacional



Fonte: Plataforma Universidade 360º/Relatórios de Gestão das IES.

Figura 6 – Taxa de Sucesso UFPA x Média Regional

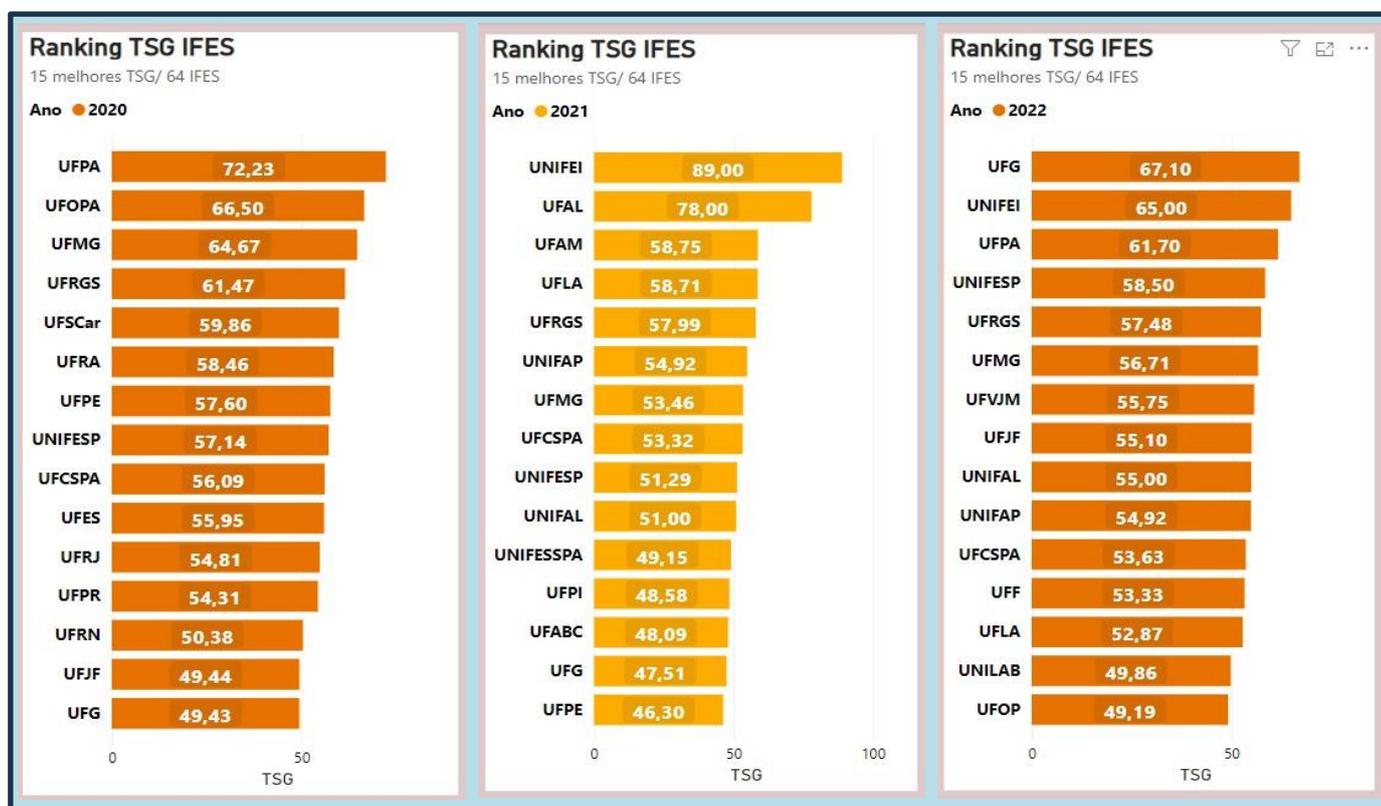


Fonte: Plataforma Universidade 360º/Relatórios de Gestão das IES.

Também se visualiza, a partir da análise destes mesmos gráficos, o crescimento extraordinário obtido em 2022, colocando a UFPA numa posição bastante destacada na retomada de crescimento deste indicador, o que não ocorreu na média do cenário nacional e regional.

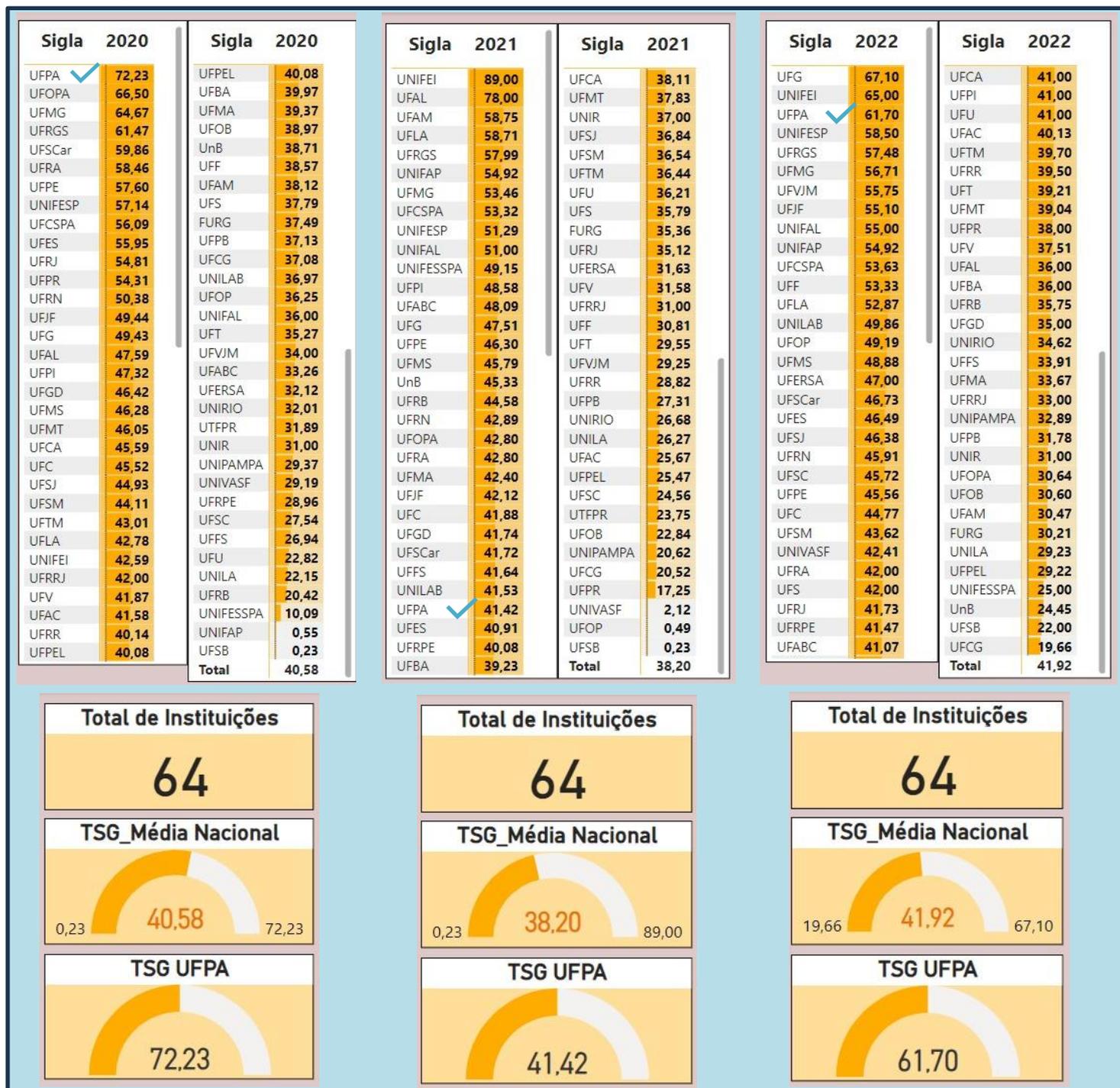
Cabe ainda ressaltar que a UFPA teve o melhor desempenho neste indicador, no ano de 2020 e o terceiro melhor resultado em 2022 dentre as IFES brasileiras, mostrando a grandiosidade e importância da nossa instituição no cenário nacional. Embora em 2021 outras IFES tenham tido resultados excelentes, estes não são estáveis a julgar pelos comparativos com os outros anos (muito provavelmente são resultados de retenções altas em 2020), já no caso da UFPA o resultado possui uma excelente consistência, uma vez que em 2023 não houve retrocessos.

Figura 7 – Ranking Taxa de Sucesso IFES (2020, 2021, 2022)



Fonte: Plataforma Universidade 360º/Relatórios de Gestão das IES.

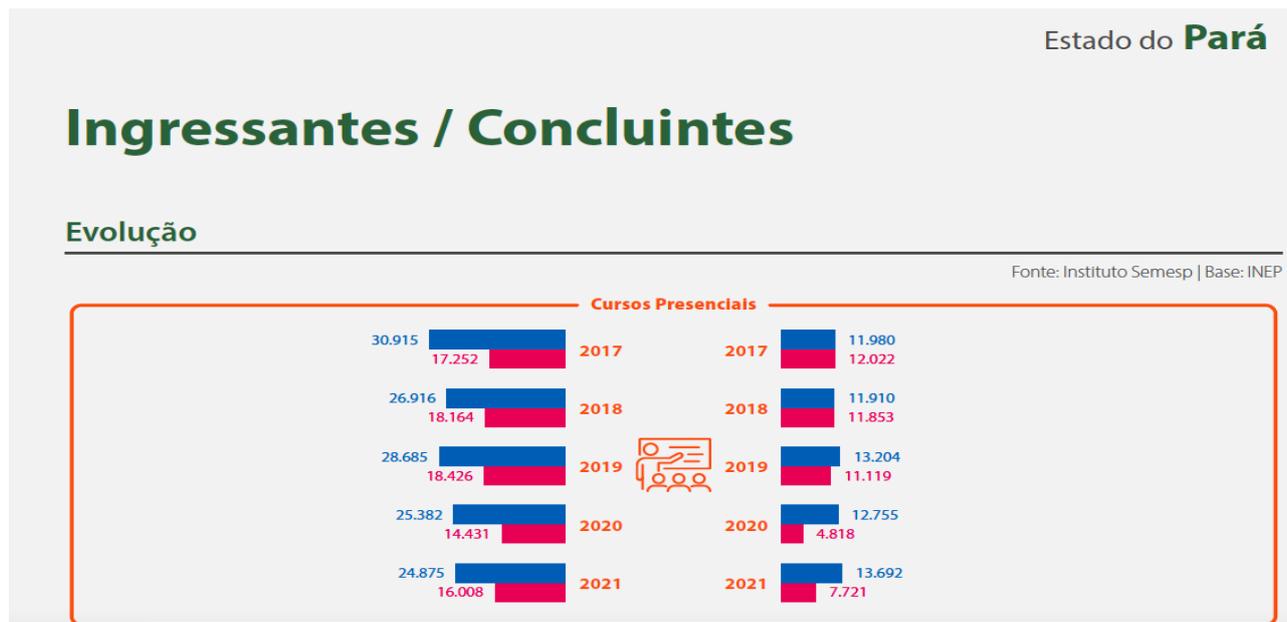
Figura 8 – Panorama Taxa de Sucesso IFES (2020, 2021, 2022)



Fonte: Plataforma Universidade 360º/Relatórios de Gestão das IES.

Com relação a este indicador é importante destacar a atuação da UFPA na Amazonia e em particular no estado do Pará, enquanto instituição de ensino pública que *oferta ensino inclusivo, gratuito e de qualidade*. Conforme verifica no gráfico a seguir, e nos resultados institucionais, a UFPA, tem sido, ao longo dos anos, a responsável por **ofertar e formar** mais de 50% do ensino superior público presencial (em vermelho) no estado do Pará

Figura 9 – Mapa do ensino superior da rede pública e privada no Estado do Pará



Fonte: Instituto Semesp, Base: INEP, 2023.

A perspectiva para o indicador TSG da UFPA, continua sendo de crescimento e consolidação nos próximos anos a partir de políticas educacionais consistentes, baseadas em diagnósticos sistemáticos e eficientes.

3.1.2 Taxa de Retenção

Meta: 20,00%

Resultado atingido: 24,16%

Análise Crítica:

O resultado do índice de retenção da graduação na UFPA ainda reflete impactos sofridos pela pandemia, os quais ainda provocam mudanças significativas na vida acadêmica dos discentes e seus familiares, impactando diretamente nos números esperados para 2023.

A retenção, muitas vezes ocasionada por sucessivas reprovações, é o prolongamento da permanência do estudante na instituição por um tempo maior do que o previsto para a conclusão do curso. Ela compromete a taxa de sucesso acadêmico da Universidade, onera os recursos orçamentários, além de produzir o desalento e a aflição nas pessoas (que se agravou em virtude da pandemia). Além disso, reprovações repetidas estão também relacionadas como fatores de importância na evasão. Destacam-se como fatores: as dificuldades de relacionamento professor-aluno, a desorientação e o desamparo no ingresso e no curso da vida universitária, a falta de hábitos de estudo, a dificuldade de acesso aos professores, aulas desinteressantes, além de práticas avaliativas de abordagem quantitativas. Como forma de enfrentamento a esses problemas a UFPA, dentre outras iniciativas voltadas a assistência estudantil, criou o *Programa de Tutoria Discente em 2023* –

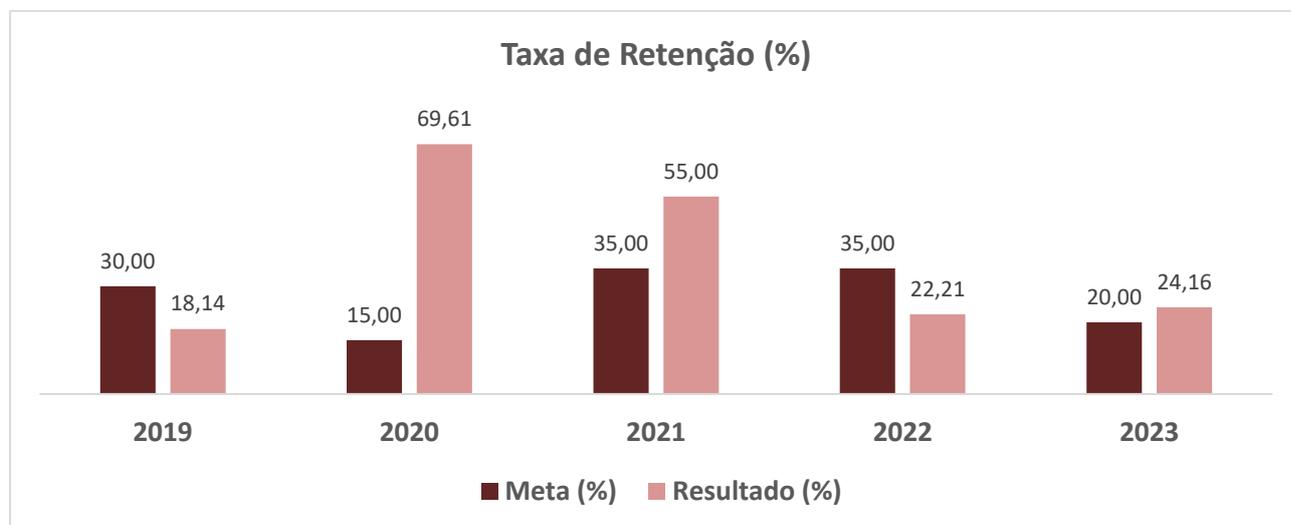
Programa Institucional, proposto pela PROEG, articulado pela Diretoria de apoio a Docentes e Discentes, que tem o objetivo de dar uma maior atenção e acompanhamento aos discentes em suas dificuldades, durante sua formação acadêmica e, com isso, melhorar os principais indicadores da graduação, como também a qualidade do ensino e da avaliação Instituição, no contexto nacional. Com início em agosto de 2023, o Programa, em sua versão Piloto já conta com 11 unidades acadêmicas empenhadas nesse importante objetivo de alavancar o sucesso na graduação, a partir do acompanhamento discente.

Outras iniciativas da DADD/PROEG têm sido pensadas e trabalhadas no intuito de melhorar este indicador, ao passo que a Universidade tem buscado olhar, não apenas para a inclusão, mas ao mesmo tempo, para a conclusão dos estudantes no tempo previsto, por meio das ações executadas em parceria com as unidades e subunidades acadêmicas, buscando assim, a formação em tempo, dos prováveis concluintes, e com isso, a diminuição do índice de retenção institucional.

Nesse sentido, além de todos os atendimentos/orientações realizados a comunidade acadêmica (Discentes, Docentes e Gestores, via processos, e-mails, contatos telefônicos e presenciais, algumas iniciativas e programas executados em 2023, como o processo de diagnóstico e acompanhamento semestral adotado no *Plano anual de Monitoramento* que tem permitido pensar ações de melhoria, como as *Instruções Normativas da PROEG que ampliaram as formas de apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso*, oportunizando aos alunos retidos em somente esse, ou em poucos componentes curriculares, a finalização de seu curso de graduação, levando ainda os cursos a repensar suas formas de desenvolvimento deste trabalho e o planejamento da ofertas.

O gráfico a seguir traz uma série histórica do índice de retenção, retratando seu comportamento ao longo dos últimos 5 anos.

Figura 10 – Taxa de Retenção ao longo dos últimos 5 anos



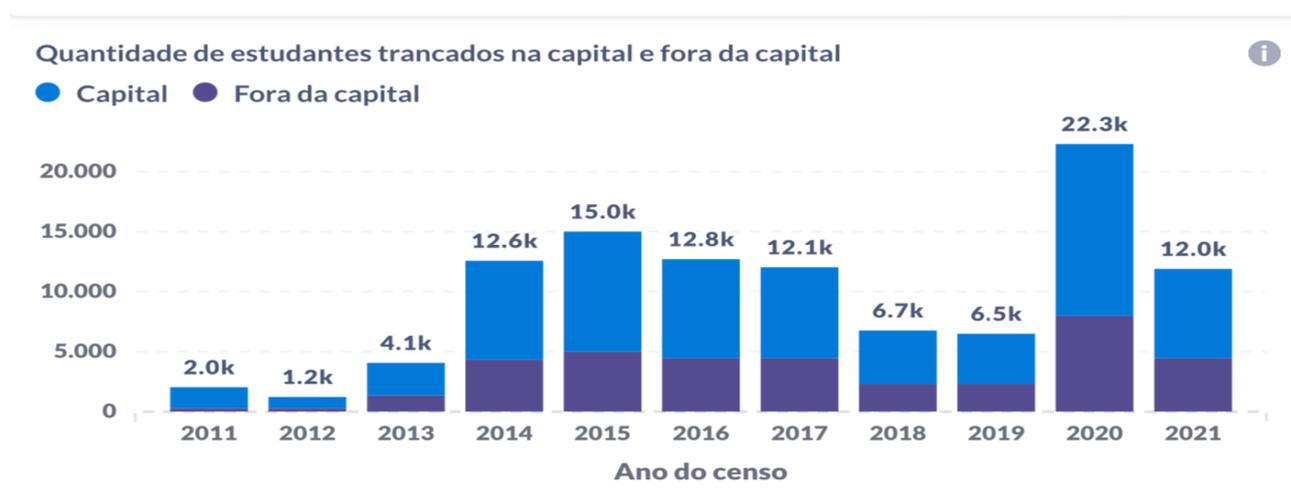
Fonte: Diretoria de Apoio a Docentes e Discentes, 2023.

Nesta série histórica do índice de retenção, fica evidente o grande impacto que as condições socioeconômicas e de saúde tem sobre este indicador que subiu ao alarmante índice de quase 70% em 2020. Em 2021 e 2022 os resultados para este indicador foram melhores que o esperado. No entanto, em 2023 houve novamente um leve crescimento, que acreditamos ser, pelo menos em parte, decorrente da chamada de prescrição realizada pela PROEG no início de 2023.

Do mesmo modo que temos realizado acompanhamento e estudo sistemático da taxa de evasão, também o temos feito com relação a taxa de retenção pois estes indicadores estão intrinsecamente relacionados.

Um dos principais fatores da retenção é o trancamento de matrículas. A exemplo do que ocorre com a evasão por cancelamentos, também é maior o número de matrículas trancadas por estudantes da capital, quando comparado ao multicampi, conforme série histórica retratada no gráfico a seguir.

Figura 11 – Série histórica de trancamentos na capital e fora da capital



Fonte: Ecograd, 2023.

Esse número de trancamentos na UFPA foi bastante alto em 2020 e continua ainda relevante atualmente. Além do alto índice de reprovação em muitas componentes curriculares e muita repetência ao cursar as componentes curriculares. O principal desafio futuro será alavancarmos processos de acompanhamento discente e de curso que permitam, pensar soluções e ações a partir das unidades/subunidades acadêmicas que “liberem” esse fluxo do percurso curricular deixando-o mais fluido e atrativos. Bem como rever a regulamentação do ensino de graduação deixando-a mais adequada a realidade atual da graduação na UFPA.

3.1.3 Taxa de Evasão

Meta: 11,00%

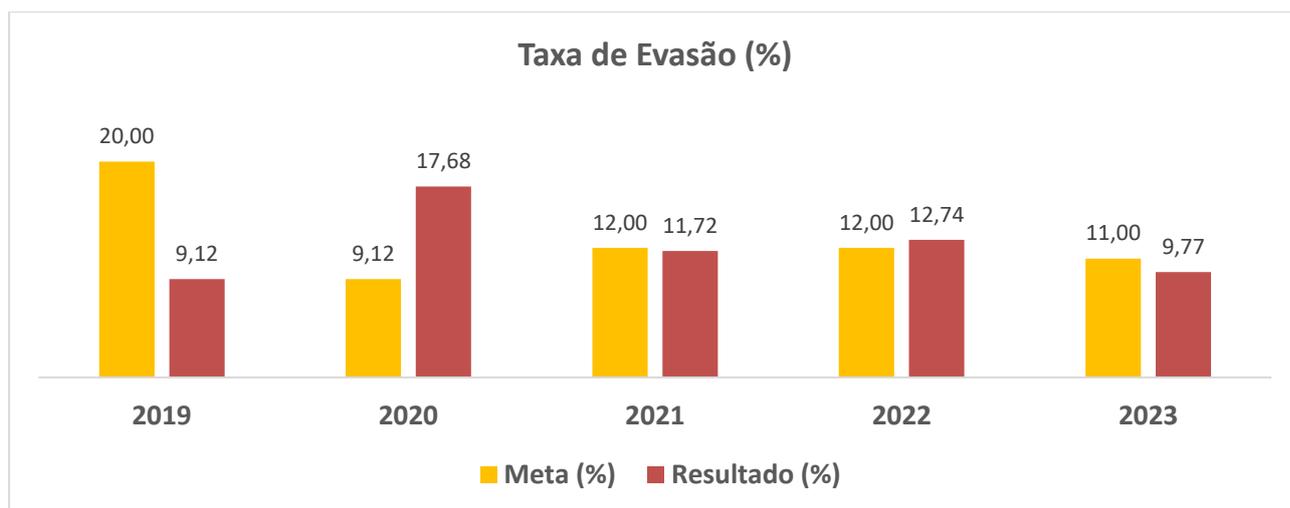
Resultado atingido: 9,77%

Análise Crítica:

A taxa anual de evasão dos cursos de graduação da UFPA, como indicador relevante do PDU da PROEG é medida e acompanhada através da fórmula definida pelo FORPLAD. Em 2023 a taxa de Evasão confirmou a tendência de queda dos últimos 3 anos, o que é positivo para a instituição.

O gráfico a seguir traz uma série histórica do índice de evasão da graduação da UFPA, retratando seu comportamento ao longo dos últimos 5 anos.

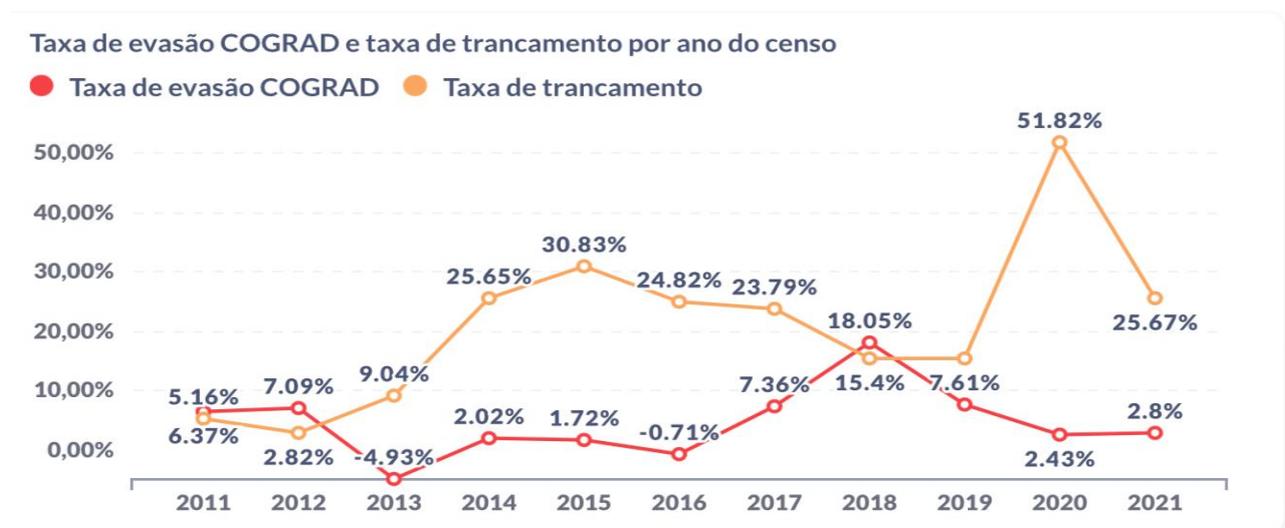
Figura 12 – Taxa de Evasão ao longo dos últimos 5 anos



Fonte: Diretoria de Apoio a Docentes e Discentes, 2023.

Mas uma baixa taxa de evasão pode ser ainda preocupante se associada a uma alta taxa de trancamento. Dessa forma adotamos ainda para fins de acompanhamento e melhor compreensão, taxa de evasão do COGRAD a qual é calculada como o percentual de estudantes do ano anterior que se desvinculou do curso. Desta forma, estudantes em situação "trancada" são considerados como estudantes vinculados ao curso e por isto é interessante analisar as taxas de evasão e retenção juntas.

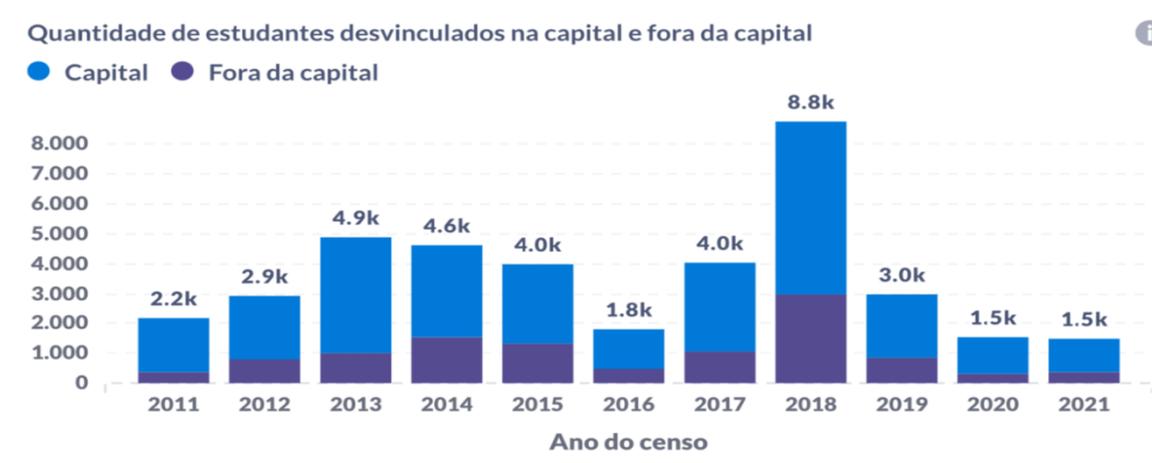
Figura 13 – Taxa de evasão COGRAD e taxa de trancamento por ano de censo



Fonte: Ecograd, 2023

Na UFPA temos uma realidade bastante diversa por isso a DADD/PROEG tem se preocupado não somente em medir as taxas de evasão e retenção mas também em compreender quais os principais fatores relacionados à estes indicadores e em ajudar na construção de medidas que podem ser adotadas pela Universidade para diminuir esses índices de forma consistente. Em estudo recente, analisando a série histórica de 2011 a 2021 percebe-se, por exemplo que no contexto multicampi, embora tenhamos praticamente o mesmo número de discentes na capital e fora dela, os cancelamentos (desvinculo) são bem maiores na capital, conforme gráfico a seguir.

Figura 14 – Quantidade de estudantes desvinculados no Estado do Pará (capital e fora da capital)

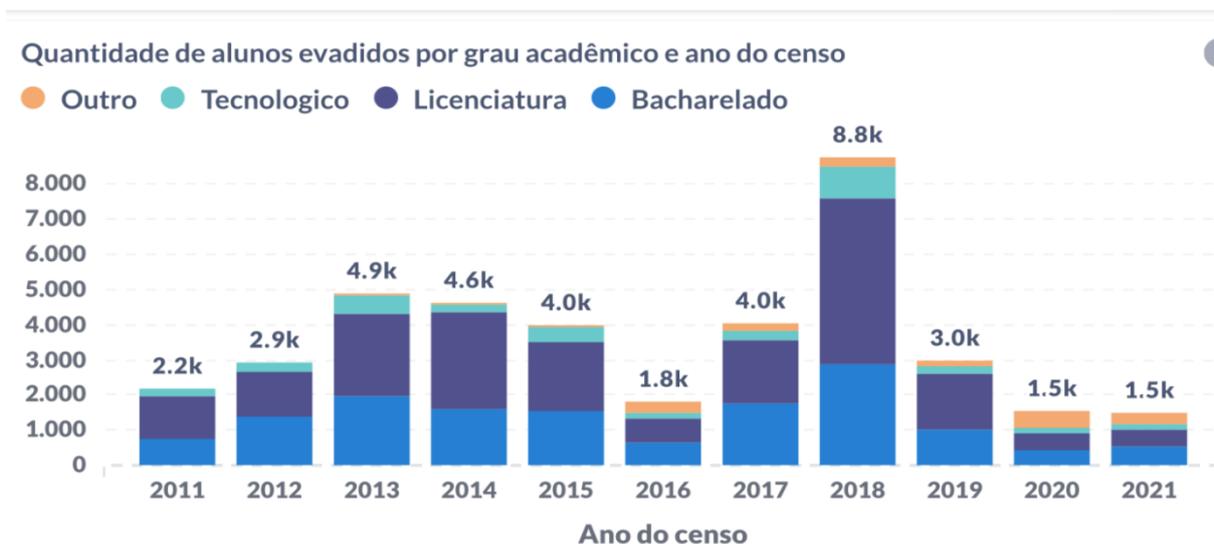


Fonte: Ecograd/2023

Outro contexto interessante, é o da formação docente no qual também se evidencia uma maior evasão nos cursos de Licenciatura, mostrando a relevância de programas de formação docente como

o PIBID, residência Pedagógica e PARFOR. No gráfico a seguir, uma série histórica de 10 anos (2011 a 2021) feita a partir dos dados do censo, mostra que o dado é consistente.

Figura 15 – Quantidade de alunos evadidos por grau acadêmico e ano de censo



Fonte: Ecograd, 2023

Por fim, há de se considerar que muitos fatores contribuem para a evasão e a retenção desde a necessidade de levantamento da demanda dos cursos ofertados e da forma de ingresso até a finalização do percurso acadêmico.

PLANO ANUAL DE MONITORAMENTO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO

O Plano Anual de monitoramento dos cursos de graduação é uma iniciativa coordenada pela Pró-reitoria de Ensino da Graduação, sob a responsabilidade da DADD. Essa iniciativa, já consolidada e amplamente executada na Universidade desde 2021, vem, após o seu terceiro ano de atividade, demonstrando cada vez mais a sua importante contribuição, no que tange à análise e ao acompanhamento dos indicadores da graduação, como processo autoavaliação e melhoria dos índices acadêmicos, bem como para estimular o alcance dos melhores resultados, em especial às taxas de Sucesso, Retenção e Evasão.

O Plano surgiu com objetivo de amenizar os impactos negativos gerados durante a pandemia da COVID -19. No entanto, a partir dos resultados obtidos ficou evidente a necessidade de consolidação e continuação do monitoramento dos cursos, tendo em vista que ele possibilita um “panorama macro” dos cursos, identificando pontos críticos, demandas e ações necessária. (PROEG, 2022).

A execução do plano é realizada durante o ano letivo, sendo dividida em dois ciclos, sendo um ciclo a cada semestre, para que possam ser observados, durante o percurso, o planejamento da oferta, dificuldades e resultados, em cada período acadêmico, e com isso, analisar os números da Graduação, tanto da unidade, quanto institucional.

Neste ano, mais uma vez, as equipes de trabalho, estiveram presentes junto às unidades acadêmicas, para apresentar os dados, discutir e ouvir de cada unidade e subunidade, suas demandas e desafios enfrentados.

Atualmente, as ações do Plano são conduzidas por quatro equipes, as quais são compostas por membros da universidade, dentre diretores e servidores da Proeg, com a importante atuação de suas quatro diretorias, a saber, DADD, DIDEN, DIQUALE e DMGP, bem como de representantes de setores estratégicos da instituição, como Proplan, Saest, Adis.

PROGRAMA DE TUTORIA DISCENTE

O programa de tutoria discente da Universidade Federal do Pará é uma iniciativa vinculada ao programa de acompanhamento de discentes da graduação, no qual são efetivadas ações de apoio e acompanhamento aos(às) discentes com dificuldades acadêmicas e/ou outras, que estejam gerando retenção e/ou evasão no seu percurso acadêmico, por meio de intervenções pedagógicas individuais e/ou coletivas, materializadas nas unidades acadêmicas. Entretanto, o programa de tutoria discente não se limita apenas ao apoio acadêmico, mas também oferece orientação sobre eventos, oportunidades e informações das rotinas e procedimentos institucionais que os discentes necessitam para desenvolver um percurso acadêmico de sucesso.

O programa de tutoria discente adota o modelo de tutoria por pares, em que o(a) discente de nível mais avançado no curso (veterano) e com bom desempenho acadêmico, ocupa o papel de tutor(a), fornecendo o apoio necessário aos(às) discentes da graduação com dificuldades acadêmicas.

A primeira edição do programa foi implementada em agosto de 2023 e finaliza em janeiro de 2023. Nesta edição piloto do programa foram contempladas 11 unidades acadêmicas, entretanto há perspectiva que o programa venha atender outras unidades da UFPA. Os discentes selecionados que atuam como tutores(as) bolsistas, recebem mensalmente uma bolsa no valor de R\$ 700,00 (setecentos reais). No Quando XX estão descritos as unidades acadêmicas participantes e o número de bolsas de tutorias implementadas.

Quadro 4 – N° de bolsas de tutoria implementada por unidade acadêmica.

Unidade Acadêmica	N° de Bolsas
ICSA	2
ICS	14
ITEC	8
ILC	9
IFCH	10
ICEN	9
ICB	9
Campus de Abaetetuba	5
Campus de Cametá	10
Campus de Castanhal	9
Campus de Altamira	9
TOTAL	94

Fonte: COAD/DADD/2023

3.1.4 Índice de Empregabilidade/Ocupação do Egresso

Meta: 47,00%

Resultado atingido: 70,55%

Análise Crítica:

O programa de Acompanhamento de Egressos mantém-se estruturado a partir de seu principal instrumento de coleta de dados, os questionários disponíveis no SIGAA (Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas) desde janeiro de 2020.

A pesquisa tem como objetivo a realização do diagnóstico da empregabilidade e ocupação de egressos da UFPA, bem como informações a respeito da continuidade dos estudos em nível de pós-graduação. Para o ano de 2023 foi definido como público-alvo da pesquisa os discentes egressos dos cursos de graduação da UFPA dos últimos cinco anos (2019, 2020, 2021, 2022 e 2023) e obtivemos 944 respostas. Dentre os que responderam à pesquisa, 481 estão empregados na área ou em áreas afins e 507 tiveram aprovações em cursos de pós-graduação stricto sensu, sendo 402 a nível de mestrado e 105 a nível de doutorado. Considerado a contagem sem repetições, temos um total de 666 de egressos empregados na área e afins e/ou egressos aprovados em pós-graduação stricto sensu.

Realizando o cálculo do índice de empregabilidade/ocupação do egresso tal qual a fórmula está definida, temos como resultado 70,55% para o ano de 2023.

No ano de 2023 propomos a reformulação do questionário da pesquisa e também solicitamos a assessoria técnica de tecnologia, informação e comunicação da PROEG **a criação de um sistema para aplicar a pesquisa com o objetivo de otimizar a coleta e análise dos dados.** Como dificuldade

observada para essa iniciativa pode-se citar a falta de recursos humanos de tecnologia da informação da PROEG. A previsão é que o sistema com o novo questionário já esteja operante em janeiro de 2024.

O aumento do tamanho da população que responde ao instrumento de pesquisa pode melhorar a consistência dos dados apurados para o indicador, para tal propósito, são necessárias ações de ampla divulgação e sensibilização voltadas para os egressos dos cursos de graduação, e mediação das unidades acadêmicas nesse processo.

3.1.5 Índice de participação docente em formação/atualização pedagógica e de gestão no âmbito da graduação

Meta: 14,00%

Resultado atingido: 7,26%

Análise Crítica:

O Programa de Formação Continuada instituído pela Resolução Nº 4.408/2013- CONSEPE, vinculado a Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROEG), tem como objetivo fortalecer as práticas de ensino e de gestão acadêmicas competentes, integradas, críticas, inclusivas, éticas, investigativas e emancipatórias, contribuindo para a qualidade e melhoria na gestão do ensino da Graduação.

Essas ações formativas visam discutir as necessidades da atualização de práticas na atividade do trabalho docente, mas também alinhar o referido programa aos objetivos institucionais da UFPA de melhoria do ensino de graduação, expresso no objetivo estratégico do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU-2022-2025), “elevar a qualidade dos cursos de graduação e Pós-graduação”, através do indicador – índice de participação docente em formação, atualização pedagógica e gestão no âmbito da graduação. É nesta direção que o programa colabora para a melhoria do ensino de graduação, propondo reformulações metodológicas, atualizações de práticas pedagógicas, adoção de inovações educativas, partilha de saberes da comunidade acadêmica, sempre considerando as necessidades de formação dos nossos docentes.

O Programa de Formação Continuada é desenvolvido pela Coordenadoria de Acompanhamento das Atividades Docentes (CAAD) da Diretoria de Apoio a Docentes e Discentes (DADD), no decorrer de 2023 a CAAD ofertou 15 atividades de atualização pedagógica e contou com a adesão de 227 docentes que participaram de mais de uma dessas atividades, totalizando 362 certificações. Foram diversas as temáticas ofertadas nas atividades de formação docente, tecnologia, acessibilidade, planejamento, legislação, inclusão, metodologias ativas etc., temas estes que foram discutidos e debatidos com o público que se inscreveu nas atividades do referido programa. Abaixo estão descritas as 15 ofertas que ocorreram nos meses de fevereiro a novembro:

- Curso: O planejamento como instrumento de gestão de ações didático-pedagógica
- Oficina: O SIGAA como facilitador das atividades docentes
- Curso: Aprendizagem significativa e os mapas conceituais como recurso de ensino-aprendizagem
- Curso: Legislação em foco: normatizações e regulações no ensino superior
- Curso: Aprendizagem Ativa - práticas pedagógicas colaborativas no Padlet
- Oficina: Indicadores Acadêmicos dos Cursos de Graduação
- Oficina: Produção e uso de infográfico na educação
- Webnário: As ciências e o obscurantismo, da pedra lascada à inteligência artificial
- Oficina: Elaboração de Relatório - PIBID
- Curso: Utilização de Sistema para Gestão de Eventos – SIGEventos
- Webinarío: Quando o Transtorno Específico da Aprendizagem (TEAp) e o Transtorno de Déficit de Atenção/Hiperatividade (TDA/H) impactam o funcionamento social e o desempenho acadêmico do discente: Orientações para a conduta na sala de aula
- Webinarío: Tenho um/uma discente com Transtorno do Espectro do Autismo em minha sala de aula: o que devo fazer para assegurar sua permanência?
- Webinarío: Barreiras atitudinais e metodológicas enfrentadas pelos discentes com deficiência, na gestão dos cursos de graduação da UFPA e na sala de aula. Como reduzi-las e ou eliminá-las?
- Webinarío: Aplicabilidade da tecnologia assistiva e adaptações razoáveis para estudantes com deficiência física no ensino superior. Aspectos teórico-práticos.
- Curso: Introdução ao ChatGPT e tecnologias de processamento de linguagem natural.

Para o cálculo desse indicador no ano de 2023, de acordo com a fórmula proposta, temos como resultado 7,26% percentual referente à média de participação docentes nos últimos 3 anos em pelo menos 1 atividade de atualização pedagógica.

Em relação ao não alcance da meta temos as seguintes considerações:

- O percentual proposto para 2023 vinha acompanhando os anos anteriores, porém, esse cálculo compreende a média de participação nos últimos 3 anos e, considerado que 2020 ano da pandemia com uma participação extraordinária, que foi mais contabilizado, determinou um número abaixo do esperado.
- A baixa resposta às convocações feitas aos docentes em estágio probatório realizada a cada oferta planejada, em cumprimento ao disposto na Resolução N° 4.408/2013-CONSEPE, que dispõe sobre a obrigatoriedade da participação destes docentes nas atividades de formação

continuada relativas ao Magistério Superior, o que será considerado para fins da sua avaliação funcional, ainda se tem uma participação muito baixa desse público.

- Algumas ações de formação ofertadas tiveram baixa inscrição e participação, por conta de duplicidade de oferta com mesmo tema pela Diretoria de Capacitação e Desenvolvimento (CAPACIT) da Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal.

Em 2023 esta Diretoria enfrentou dificuldades na execução orçamentária do Programa de Formação Continuada. Neste ano não foi destinado recurso financeiro (Plano Interno) no Plano de Gestão Orçamentária (PGO) da UFPA o que gerou muitos problemas com os processos de solicitação de gratificação por encargo de curso e concurso aos servidores que colaboraram com o desenvolvimento das atividades ofertadas.

Outro ponto importante a ressaltar se refere ao recurso humano da coordenadoria que contava com 2 servidores em sua composição. Em outubro deste ano a servidora Glaucy Ramos Figueiredo, docente do *campus* de Cametá que estava colaborando com as ações pedagógicas pertinentes aos docentes retornou ao *campus*.

Para 2024 a CAAD planeja utilizar os resultados do monitoramento dos cursos de graduação como iniciativa de promover parcerias com as unidades acadêmicas com a ampliação de atividades de formação docente específicas.

Ainda para próximo ano, continuaremos realizando a consulta às Unidades/subunidades acadêmicas para identificar as necessidades de atualização didático-pedagógica e de gestão acadêmica no intuito de aumentar o índice de adesão docente.

Outra iniciativa é realizar a revisão da meta para 2024, considerando os resultados em uma série histórica desde o início do desenvolvimento do programa.

Em relação à divulgação dos eventos planejados para ocorrer no ano de 2024, pretende-se ampliar os meios de divulgação dos cursos e oficinas. Atualmente essas ofertas chegam ao conhecimento do docente pelos canais institucionais de comunicação, do tipo, DIVULGA e site da PROEG. A proposta é utilização de redes sociais e, também, envolver os gestores das Unidades como iniciativa para abranger um maior número de docentes da instituição.

A perspectiva desta Coordenadoria é diversificar as temáticas das oficinas e cursos, atualizar sempre que possível às necessidades do ensino superior, lembrando que o foco principal da formação continuada é repensar a prática na sala de aula, discutir as novas teorias e metodologias de ensino, as normativas do ensino superior para fortalecer o ensino de graduação na UFPA.

Em relação ao exercício financeiro, é necessário que o Programa de Formação Continuada tenha seu Plano Interno definido do PGO com a locação de recursos específico para sua realização.

DADOS COMPLEMENTARES

Quadro 5 – Atividades realizadas do Programa de Formação Continuada

Atividades realizadas	Total
Atividades de atualização pedagógica ofertadas	15
Docentes que participaram de pelo menos uma atividade	227
Certificações	362

Fonte: CAAD/DADD/2023

3.1.6 Índice Geral de Curso (IGC)

Meta: 3,55

Resultado atingido: não divulgado

Análise Crítica:

O Índice Geral de Cursos avaliados da instituição (IGC) é construído com base numa média ponderada entre as notas dos cursos de graduação e pós-graduação. Dessa forma, o IGC da UFPA sintetiza num único indicador a qualidade de todos os cursos de graduação, mestrado e doutorado da instituição.

Em linhas gerais, o IGC é composto por: a) média dos Conceitos Preliminares de Curso (CPC) do último triênio do ENADE relativos aos cursos avaliados da instituição; b) média dos conceitos de avaliação dos programas de mestrado e doutorado atribuídos pela CAPES na última avaliação trienal disponível e, c) distribuição dos estudantes entre os diferentes níveis de ensino, graduação e pós-graduação stricto sensu.

Ocorre que a nota do ENADE de 2022, divulgada em setembro de 2023, não contou, até o momento, com a divulgação dos valores dos Indicadores de Qualidade da Educação Superior (IDD, CPC e IGC). Assim sendo, não é possível indicar o resultado atingido do presente indicador analisado.

Contudo, na parte que compete a PROEG no alcance da melhoria do IGC da UFPA, esforços contínuos têm sido feitos no investimento de formação e orientação dos sujeitos que estão diretamente ligados à dimensão pedagógica dos cursos de graduação da UFPA. Assim, a elevação da qualidade dos cursos de graduação nos últimos anos é reflexo das iniciativas de orientação técnica e, principalmente, pedagógica com os sujeitos dos cursos no que se refere ao PPC como instrumento de avaliação externa e, em especial, ao ENADE.

Embora o resultado não tenha sido divulgado, é importante ressaltar que é recorrente nas falas dos docentes, técnicos-administrativos e discentes os problemas com a infraestrutura dos prédios e laboratórios dos cursos. A infraestrutura é fator importante para o alcance de bons conceitos nas avaliações, uma vez que possibilitam um ambiente propício à aprendizagem.

No que se refere a experiências exitosas, a parceria feita entre CAC e CADC para garantir formação aos Pedagogos e TAEs tem sido fundamental para que esses possam dar apoio pedagógico aos cursos na elaboração de seus PPC para que atendam as demandas legais, regionais, da atualidade global e do mundo do trabalho, garantindo bons conceitos nas avaliações realizadas pelo Ministério da Educação. As visitas de orientação técnico-pedagógica realizadas aos cursos, individualmente ou coletivamente por unidade, também tem refletido em *feedback* positivo dos cursos e poderá ser iniciativa de sucesso do alcance do objetivo estratégico.

3.1.7 Percentual dos projetos pedagógicos de curso de graduação que adotem flexibilização curricular

Meta: 20,00%

Resultado atingido: 7,00% (11 PPCs)

Análise Crítica:

A Política de Flexibilização Curricular da UFPA, editada em 2018, é a proposta institucional na construção de currículos inovadores, os quais destituem a rigidez da formação tradicionalmente produzida na Educação Superior. Nessa direção, não é somente elaborar um currículo flexibilizado por meio de uma mera modificação ou acréscimo de disciplinas, exige mudanças na concepção da Formação Inicial em consonância com os princípios e as diretrizes que circunscrevem os PPCs.

O que se impõe no vetor dessa proposta é, que os Cursos de Graduação precisam compreender que as Universidades precisam repensar a proposta curricular de seus cursos para formar profissionais habilitados a exercer sua cidadania, a incorporar-se na vida produtiva, a posicionar-se diante das transformações em curso e a enfrentar os desafios do mundo do trabalho, das condições de exercício profissional e da sociedade global na qual se vive.

Isso não significa que se deve adequar os currículos às demandas da globalização e do setor produtivo, da sociedade do conhecimento e da informação, mas considerá-los e ampliar o escopo da formação sustentado em bases técnico-científicas e crítico-humanísticas, apropriadas à realidade dos contextos local e regional em que o Curso se realiza e nos quais o futuro egresso atuará profissionalmente.

Esforços foram empreendidos pela Coordenadoria num *continuum* de orientações aos NDEs e Gestão dos Cursos à elaboração dos Projetos Pedagógicos de Cursos. Os diálogos decorrentes dessa ação nem sempre foram tranquilos, pois a Flexibilização Curricular impacta no paradigma curricular centrado em disciplinas específicas da Área de formação do estudante e em uma insegurança em “dar liberdade” ao estudante para cumprir carga horária em outros cursos em atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão.

A equipe da CAC buscou colaborar com sugestões e orientações técnico-pedagógicas aos Cursos em como, concretamente, viabilizar seu desenho curricular e a contabilidade acadêmica, tendo como avanço a adesão à Flexibilização Curricular.

Em algumas reuniões, as Subunidades Acadêmicas apresentaram à CAC, o esboço do novo PPC, no qual a equipe contribuiu com sugestões, orientações e análise da estrutura didático-pedagógica, o currículo, entre outros quesitos observados durante a exibição do Documento. Essa consulta orientadora garante aos elaboradores do PPC (geralmente o NDE), uma vez que a ideia não é aumentar substancialmente a carga horária total dos Cursos, mas compô-la de tal maneira que seja reduzido o quantitativo de aulas (geralmente expositivas) para que o estudante possa transitar por experiências em componentes do Ensino, Pesquisa e Extensão em áreas distintas a sua de ingresso na UFPA, no que amadureça competências e habilidades na perspectiva da multi e interdisciplinaridade.

Foram encaminhados à Câmara de Ensino de Graduação 11 (onze) PPCs com currículo flexibilizado e aprovados posteriormente no CONSEPE, a saber:

- **Bacharelado em Agronomia**/Campus Universitário de Cametá;
- **Bacharelado em Sistema de Informação**/Campus Universitário de Cametá;
- **Bacharelado em Artes Visuais**/ICA;
- **Bacharelado em Engenharia de Produção**/Campus Universitário de Abaetetuba;
- **Bacharelado em Cinema e Audiovisual**/ICA;
- **Bacharelado em Educação Física**/Campus Universitário de Castanhal;
- **Licenciatura em Educação Física**/Campus Universitário de Castanhal;
- **Bacharelado em Terapia Ocupacional**/ICS;
- **Bacharelado em Odontologia**/ICS;
- **Bacharelado em Biotecnologia**/ICB;
- **Bacharelado em Biomedicina**/ICB.

Com o aumento dos Cursos com currículos flexibilizados tornou-se ação urgente o acompanhamento e apoio à implementação desses PPCs flexibilizados e, para tanto, além das orientações dadas pela equipe CAC, foi criado um Grupo de Trabalho (GT) para discutir a flexibilização curricular, sob a tutela da DIDEN. O objetivo, por meio desse coletivo, é de construir estratégias para orientar gestores nesse percurso de formação e aprendizagem inovadoras na UFPA. Ainda é uma ação incipiente que precisa ser consolidada no ano vindouro.

Há um entendimento da Coordenadoria que é no diálogo envolvendo toda a Comunidade Acadêmica, que será possível endereçar soluções para os desafios impostos por essa Política Curricular. Vale destacar outro investimento de fortalecimento dessa Política, foi a ocorrência de um Seminário Internacional conduzido por dois professores vindos do exterior, contribuindo com falas dirigidas às seguintes temáticas: Flexibilização Curricular e Interdisciplinaridade.

Ressalta-se que o quantitativo da equipe CAC é insuficiente para dar conta das solicitações de orientações aos Cursos.

Quadro 6 - Projetos Pedagógicos de Cursos encaminhados pela CAC à Câmara de Ensino com flexibilização curricular

Cursos	Unidades	Pareceristas
Bacharelado em Agronomia	Campus Cameté	Ethiene Silva
Bacharelado em Sistema de Informação	Campus Cameté	Conceição Duarte
Bacharelado em Artes	ICA	Amanda Soares
Bacharelado em Engenharia de Produção	Campus Abaetetuba	Amanda Soares
Bacharelado em Cinema e Artes Visuais	ICA	Roseane Fernandes
Bacharelado em Educação Física	Campus Castanhal	Roseane Fernandes
Licenciatura em Educação Física	Campus Castanhal	Roseane Fernandes
Bacharelado em Terapia Ocupacional	ICS	Roseane Fernandes
Bacharelado em Odontologia	ICS	Roseane Fernandes
Bacharelado em Biotecnologia	ICB	Amanda Soares
Biomedicina	ICB	Conceição Duarte

Fonte: Coordenadoria de Acompanhamento Curricular (CAC), 2023

3.1.8 Percentual de cursos que utilizam a autoavaliação como instrumento de gestão

Meta: 50,00%

Resultado atingido: 20,00%

Análise Crítica:

Para aprimoramento da gestão acadêmica na UFPA, a PROEG dispõe do Avalia-Graduação, um dos principais instrumentos no alcance do objetivo. O Avalia é o Programa de Autoavaliação do Ensino da Graduação da Universidade Federal do Pará (AVALIA-GRADUAÇÃO).

A avaliação tem o caráter de diagnosticar a qualidade do trabalho pedagógico desenvolvido sendo realizado por alunos/as e professores/as via SIGAA, de forma compulsória durante o Período letivo. Nesse sentido, o Avalia-graduação tem garantido a aquisição de dados confiáveis sobre o processo didático-pedagógico e infraestrutura dos cursos, a partir da visão dos discentes e docentes. Esses dados dão subsídios para a tomada de decisão dos dirigentes das subunidades no que se refere à gestão acadêmica.

Os discentes respondem ao questionário do Avalia no ato da Matrícula do período subsequente e os docentes preenchem ao final de cada período ao lançar os conceitos no SIGAA.

Após a realização do 3º Ciclo de Mapeamento de Processos UFPA, realizado em 2021 em parceria da CADC/DIDEN, CPA, TIC/PROEG e DIAV/PROPLAN, o Programa de Autoavaliação dos Cursos de Graduação passou a ser considerado um processo prioritário da PROEG. Para garantirmos a superação da principal fraqueza/ameaça mapeada no Fluxo do AVALIA firmamos parceria com o CIAC com vistas a agilizar o tratamento dos dados, a construção dos Relatórios, para encaminhamento às Unidades e Cursos.

No ano de 2023 foram realizados os ajustes no Questionário AVALIA-graduação e foi inserido no SIGAA pela TIC/PROEG para os Discentes e Docentes e colocados ativos conforme Cronograma abaixo:

Quadro 7 - Cronograma do AVALIA no SIGAA

Período	Questionário do Período	Público	Período de Preenchimento
2023.1	Avaliação Discente	Discente	13/03/2023 a 28/06/2023
2023.1	Avaliação Docente	Docente	17/01/2023 a 21/03/2023
2023.2	Avaliação Discente	Docente	01/08/2023 a 31/08/2023
2023.2	Avaliação Docente	Discente	27/03/2023 a 21/07/2023
2023.3	Avaliação Discente	Discente	30/11/2023 a 26/12/2023
2023.3	Avaliação Docente	Docente	01/08/2023 a 13/09/2023
2023.4	Avaliação Discente	Discente	27/12/2023 a 14/03/2024
2023.4	Avaliação Docente	Docente	25/09/2023 a 03/01/2024

Fonte: CADC/DIDEN/2023.

O Cronograma do AVALIA no SIGAA segue os períodos de Matrícula e Lançamento de conceitos definidos no Calendário Acadêmico Anual da UFPA, o que exige adequação anual do Período de Preenchimento do Questionário.

Para alinharmos os procedimentos e ações ligadas ao AVALIA realizamos diversas reuniões com os parceiros, assim como solicitações via Sagitta. Seguem outras ações referentes ao AVALIA-Graduação:

Quadro 8 - Ações referentes ao AVALIA-Graduação

Nº	Pauta	Participantes	Data/período
1	Análise para reestruturação do Questionário AVALIA pela CADC	CADC, DIDEN	06/03/2022
2	Reunião com a TIC sobre reestruturação do questionário.	CADC, DIDEN, TIC	22/03/2023

3	Entrega do Relatório Final do AVALIA de 2022.2	CADC, DIDEN	13/02 à 13/03/2023
4	Entrega do Relatório Final do AVALIA de 2022.4	CADC, DIDEN	24/04 à 03/05/2023
5	Organização do Plano de Devolutiva do Avalia para as Unidades e Subunidades para 2023	CADC, DIDEN	Dezembro/ 2023

Fonte: CADC/DIDEN/2023.

A parceria da CADC/DIDEN com o CIAC para realizar o tratamento das informações e construir o Relatório do AVALIA por Unidade, Curso e Turma atingiu o objetivo de dar celeridade nesse processo, pois foi possível encaminhar todos os relatórios dos períodos 2 e 4 de 2022 no início do ano de 2023, possibilitando que os coordenadores de cursos utilizassem esses relatórios como instrumento de gestão.

Todavia, a gestão do AVALIA é um desafio em uma instituição que ainda caminha para a construção de uma cultura de avaliação das condições de ensino e de avaliação institucional. O AVALIA é um Programa de autoavaliação com versão atualizada, criado em 2017 para ser preenchido de forma optativa contou com pouca adesão da comunidade acadêmica, razão pela qual passou a ser implementado de forma obrigatória em 2019, porém, foi descontinuado em 2020 e 2021 devido a Pandemia da Covid-19. Para além disso, outro desafio é a gerência do Avalia-graduação no Sistema SIGAA, pois por ser o SIGAA uma plataforma não própria, por vezes não atendente nossa realidade como, por exemplo, os 4 (quatro) períodos letivos da UFPA, que acaba por apresentar problemas na geração dos dados dos períodos intensivos (1 e 3). Trabalhos estão sendo realizados pela equipe técnica para sanar o problema.

Os anos de 2022 e 2023 foram de adequação dos questionários conforme solicitação dos cursos a fim de melhor atendê-los, por essa razão, no ano de 2023, houve inconsistências no relatório avalia entre perguntas constantes no questionário discente comparado ao dos docentes, contudo, nada que prejudique a análise dos dados. Já há uma iniciativa para corrigir as inconsistências no sistema.

Anualmente, a UFPA oferta 04 períodos letivos para atender turmas dos regimes extensivo e intensivo, o que exige a construção de 04 relatórios do AVALIA. Contudo, devido a equipe da CADC estar reduzida dificulta a devolutiva as unidades e subunidades com orientação aos Cursos de Graduação sobre as possibilidades de uso da Autoavaliação na Gestão, impactando na baixa adesão desses dados como instrumentos para melhoria da gestão dos cursos. Porém, mesmo com inúmeras limitações por conta de pessoal, orientações presenciais e virtuais têm sido realizadas pela equipe para incentivar a gestão dos cursos a utilizar esses dados nos planejamentos acadêmicos.

Todavia, por não haver sistema próprio de acompanhamento no uso dos dados obtidos pelo Avalia-Graduação por parte das gestões dos cursos há, ainda, um comprometimento no alcance da meta do objetivo estratégico. Assim, as limitações da Plataforma SIGAA nos impõe o desafio futuro

de, junto ao CTIC, buscar formas de aperfeiçoar o sistema para atender as necessidades do AVALIA e facilitar a programação para a produção de relatórios direto no SIGAA e cruzando informações com o CIAC sobre Discentes, Docentes e turmas.

As perspectivas para 2024 é que, caso haja aumento da Equipe da CADC, possamos planejar e executar ações de sensibilização da comunidade acadêmica, em especial de discentes e docentes, sobre a importância da autoavaliação das condições de ensino na Graduação.

Outras projeções que fazemos para 2024 se referem a necessidade de construirmos estratégias de orientação dos Cursos para que a gestão use diagnóstico do Curso gerado pelo AVALIA a cada período letivo a fim de superar as dificuldades e fragilidades apontadas.

Ainda se faz necessário articularmos ações de avaliação e acompanhamento dos Cursos de Graduação da UFPA visando impactar positivamente a qualidade deles.

3.1.9 Percentual de cursos de graduação do ciclo avaliativo do Enade atendidos pela Proeg

Meta: 90,00%

Resultado atingido: 100,00%

Análise Crítica:

O Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - Enade iniciou em 1993 e avalia o rendimento dos concluintes dos cursos de graduação em relação aos conteúdos programáticos previstos nas Diretrizes Curriculares Nacionais ou no Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia do respectivo curso de graduação, suas habilidades para ajustamento às exigências decorrentes da evolução do conhecimento e suas competências para compreender temas exteriores ao âmbito específico de sua profissão, ligados à realidade brasileira e mundial e a outras áreas do conhecimento.

O Indicador de Desempenho Percentual de Cursos de Graduação do Ciclo Avaliativo Anual do ENADE atendidos com ações de apoio da PROEG faz parte de uma das competências da Coordenadoria de Avaliação e Desempenho de Cursos (CADC), que em 2023 realizou orientações sobre o Exame com base na Portaria Nº 124, de 31 de janeiro de 2023 e o Edital Nº 35, de 25 de maio de 2023.

A Portaria Nº 124, de 31 de janeiro de 2023, regulamentou o Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - Enade, edição 2023, referente ao ano I, do 7º ciclo avaliativo, previstos pelo art. 40 da Portaria MEC nº 840, de 24 de agosto de 2018. Em relação ao Edital Nº 35, de 25 de maio de 2023, este dispõe sobre as diretrizes, os procedimentos, os prazos e os demais aspectos relativos ao Enade 2023 a serem cumpridos pelo Inep, pelas Instituições de Educação Superior (IES) e pelos estudantes habilitados para essa edição do Exame.

No Enade/2023 foram inscritos os estudantes ingressantes e concluintes de cursos das Áreas habilitadas para o Ano I do 7º Ciclo Avaliativo, existentes na UFPA, quais sejam, as engenharias e os cursos da área de saúde.

Quadro 9 - Cursos do Ano I do 7º Ciclo Avaliativo existentes na UFPA

	Cursos	Unidades
1	Agronomia	ALTAMIRA
2	Agronomia	CAMETÁ
3	Arquitetura e Urbanismo	ITEC
4	Biomedicina	ICB
5	Enfermagem	ICS
6	Engenharia Sanitária e Ambiental	TUCURUÍ
7	Engenharia Sanitária e Ambiental	BELÉM
8	Engenharia Civil	ITEC
9	Engenharia Civil	TUCURUÍ
10	Engenharia de Alimentos	ITEC
11	Engenharia da Computação	TUCURUÍ
12	Engenharia da Computação	CASTANHAL
13	Engenharia Elétrica	TUCURUÍ
14	Engenharia Elétrica	ITEC
15	Engenharia Florestal	ALTAMIRA
16	Engenharia Mecânica	ITEC
17	Engenharia Mecânica	TUCURUÍ
18	Engenharia Química	ITEC
19	Farmácia	ICS
20	Fisioterapia	ICS

21	Medicina	ICM
22	Medicina	ALTAMIRA
23	Medicina Veterinária	IMV
24	Nutrição	ICS
25	Odontologia	ICS

Fonte: CADC/DIDEN/2023.

A partir das determinações da Portaria N° 124, de 31 de janeiro de 2023 e o Edital N° 35, de 25 de maio de 2022, a Coordenadoria de Avaliação e Desempenho de Cursos realizou, em parceria com a Procuradora Institucional da UFPA, orientações aos dirigentes, aos/às alunos/as a partir de Webinários, Seminários, Tutoriais e Grupos de WhatsApp.

No decorrer do ano de 2023, inicialmente foram construídos pela equipe da CADC alguns materiais informativos, tais como: Tutoriais, destacando as principais regras e calendário do certame. No segundo momento, houve o planejamento dos Webinários para o multicampi e seminários para os cursos de Belém, voltados para os Cursos do Ano I do 7º Ciclo Avaliativo da UFPA, tanto para os/as dirigentes e professores/as, com o intuito de concretizar seus envolvimento no apoio aos estudantes que participaram da prova quanto para os discentes, com o objetivo de alcançar a participação mais esclarecida sobre a importância do ENADE para o curso e para a UFPA.

Logo após, foram elaborados os convites e encaminhados aos respectivos públicos alvos. O Seminário Enade foi realizado no dia 22/06/2023, e o Webinário em 29/06/2023, para fazer orientação aos/às Gestores e coordenadores de cursos. O Webinário foi realizado via Google Meet e a frequência foi registrada na hora do ingresso na sala.

Após a atualização pela CADC/DIDEN do indicador de desempenho para aferir o “Percentual de Cursos de Graduação do Ciclo Avaliativo Anual do ENADE atendidos com ações de apoio da PROEG” a meta para 2023 foi de 90%. A Meta foi superada considerando que do total de 25 Cursos do Ano I do 7º Ciclo Avaliativo de 2023 existentes na UFPA, todos (100%) foram alcançados pelas ações de orientações e acompanhamentos dos procedimentos relativos ao ENADE considerando os Webinários, seminários, as orientações on-line no Grupo de Whatsapp, email e em outras ações realizadas.

Cabe destacar que as trocas de informações, esclarecimentos de dúvidas, compartilhamento de experiências foram realizadas por meio de Grupos de WhatsApp numa dinâmica assíncrona que conseguiu atender a necessidade de todos/as os/as participantes. O fato de apenas 25 Cursos da

UFPA participarem do ENADE 2023 possibilitou uma comunicação mais ágil com todas as subunidades dos cursos que fazem parte do Ano I do 7º ciclo avaliativo.

Todas as iniciativas tomadas foram exitosas para o alcance da meta e essas serão incorporadas as iniciativas de formação do ENADE nos próximos anos.

3.1.10 Percentual de projetos de ensino nas unidades EBTP

Meta: 12,00%

Resultado atingido: 8,00%

Análise Crítica:

A situação das escolas EMUFPA, EMUFPA e ETDUFPA não se alterou no ano de 2023 em relação aos projetos de ensino, ou seja, não conseguiram aprovar nenhum projeto de ensino com fomento da PROEG. Somente a EAUFPA foi a unidade que aprovou projetos dessa natureza no Edital Labinfra, registrando que dos 11 projetos de ensino, são apenas 3 os fomentados pela PROEG. Considerando que do total de projetos desenvolvidos com financiamento para o ensino, a pesquisa e a extensão, estabelecemos uma meta de 12% que não foi alcançada. Observamos um desempenho abaixo do esperado com apenas 8%. Essa realidade evidencia que a PROEG ainda precisa mobilizar maiores esforços para garantir a inclusão das Unidades EBTP nos Programas já existentes ou mesmo criar um Programa específico de fomento a projetos de ensino destinado a essas Unidades, pois, a PROEG não conseguiu incluir o público EBTP em todos os seus editais, apenas o Labinfra foi contemplado. A CEBTP tem procurado através de reuniões de orientação, estimular e sensibilizar os dirigentes das escolas e seus docentes a produzirem cada vez mais projetos de ensino para que possam ser submetidos aos Editais PROEG.

3.1.11 Percentual de PPCs encaminhados ao Consepe

Meta: 14,00%

Resultado atingido: 7,26%

Análise Crítica:

A Coordenadoria de Acompanhamento Curricular (CAC) desenvolveu ações de assessoramento e acompanhamento às Unidades e Subunidades Acadêmicas sobre elaboração e atualização de Projetos Pedagógicos de Cursos (PPC), inseridos na plataforma PPC ou ainda em processo de construção, ainda em uma agenda intensa durante o ano de dois mil e vinte e três .

A CAC faz o intermédio entre os cursos de graduação e a Câmara de Ensino de Graduação/CONSEPE, instância colegiada deliberativa da Administração Superior que decide pela aprovação ou não de um PPC, e colabora com os objetivos estratégicos do Plano de Desenvolvimento

Institucional (PDI) da UFPA para que os perfis dos Cursos possibilitem o desenvolvimento de princípios e competências que transcendam a dimensão técnico-científica da formação.

A contínua atualização dos PPCs provoca impactos na sociedade, uma vez que os percursos formativos dos estudantes devem estar alinhados às renovações presentes nas áreas de formação, do mundo do trabalho, das tendências científico-tecnológicas e na projeção à realidade que influenciam, contribuindo para que a sociedade receba profissionais qualificados.

Outra força tarefa, empreendida pela Coordenadoria, foi o apoio à CADC por conta da agenda de avaliação in loco realizada pelo INEP. Coube à equipe a análise dos PPCs vigentes dos cursos no protocolo de avaliação, principalmente nas questões relativas aos indicadores do instrumento que norteia o trabalho da Comissão de Avaliadores.

Frente a essa demanda, alguns PPCs foram totalmente atualizados, outros apenas parcialmente modificados. Foi, a partir dessa ação, detectado que a Plataforma PPC na qual as Subunidades Acadêmicas encaminham seus projetos para tramitação até o CONSEPE, não estava alinhada com o instrumento de avaliação do INEP.

Nessa direção foram adotadas três estratégias:

1) A customização da Plataforma PPC para melhor atender as dinâmicas avaliativas obrigatórias.

Essa customização atendeu a três grandes eixos dos quais se dá o delineamento do PPC, a saber: Dimensão Didático-pedagógica; Dimensão Corpo Docente e Tutorial; Dimensão Infraestrutura.

2) A construção de um Guia orientador para facilitar a construção do PPC.

Neste Guia coube o detalhamento das informações que devem constar no escopo do texto. Os NDEs, uma vez melhor instruídos por um documento que subsidie o preenchimento adequado do PPC, há chances de diminuição do tempo de tramitação nas instâncias que antecedem ao CONSEPE, porque os Projetos teriam menos ajustes para serem executados.

3) Formação para Pedagogos e Técnicos em Assuntos Educacionais

A reestruturação dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) é deliberação do Conselho Nacional de Educação (CNE), contudo está longe de se caracterizar como mera produção ou atualização de um documento para atender a uma exigência legal. Constitui-se como uma proposta educativa produzida coletivamente no âmbito da Subunidade Acadêmica, cuja finalidade é enunciar as diretrizes, os propósitos e os procedimentos adotados para a formação de profissionais em uma

determinada área do conhecimento e, conseqüentemente, para as ações político-pedagógicas do fazer universitário.

As Subunidades Acadêmicas e seus Núcleos Docentes Estruturantes (NDE) têm enfrentado desafios nessa tarefa que vão desde o domínio das legislações que devem subsidiar os Projetos até as questões de ordem técnica, administrativa e pedagógica para melhor viabilizar essa execução.

Para que uma proposta de formação acadêmica seja efetiva é necessário que atenda as missões institucionais, a realidade de cada Subunidade Acadêmica e as necessidades do mundo do trabalho e, para tanto, orientação e apoio no entendimento dessas dimensões que compõem o PPC são necessários. Portanto, temos a certeza de que Pedagogos e Técnicos em Assuntos Educacionais podem ser parceiros nesse contexto, subsidiando as Subunidades Acadêmicas com aportes teórico-práticos na elaboração ou atualização de seus PPCs. Para tanto, assumimos a iniciativa em fortalecer essa parceria institucional em um espaço de estudo e trocas de saberes entre esses(as) profissionais da UFPA que apoiam o ensino de graduação.

Em parceria com o CAPACIT, a CAC/DIDEN promoveu o que denominou de ‘Formação para Pedagogos(as) e Técnicos(as) em Assuntos Educacionais da UFPA’, tendo como temática central ‘A elaboração de PPC’, dividida em dois módulos:

Módulo 1 abordou as seguintes temáticas:

- Projeto Pedagógico de Curso (PPC) e sua articulação com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e o Projeto Pedagógico Institucional (PPI).
- Núcleo Docente Estruturante (NDE) e a organização do trabalho de reestruturação do PPC.
- As Políticas e Diretrizes Curriculares para a Educação Superior (CNE e UFPA).
- A Plataforma PPC.
- O PPC e seus elementos constitutivos.

Módulo 2 abordou as seguintes temáticas:

- O PPC, a Autoavaliação Institucional e o SINAES.
- Instrumentos de Avaliação de Cursos de Graduação.

Nesse Módulo a CAC contou com a parceria da CADC pela *expertise* na condução dos processos de avaliação interna e externa da Educação Superior.

Tivemos 52 participantes na edição desta ação.

No que tange aos cursos de Licenciatura ainda há indefinição quanto à Resolução que subsidiará a reformulação dos PPCs. A Resolução CNE/CP nº 2 de 20 de dezembro de 2019 que institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Formação Inicial de Professores para a Educação Básica e a Base Nacional Comum para a Formação Inicial de Professores da Educação Básica (BNC-Formação) continua em condição de prorrogação para seu cumprimento, mas acompanhada da luta de várias entidades ligadas ao campo das Licenciaturas que solicitam sua revogação e o retorno à Resolução CNE/CP nº 2 de 1º de julho de 2015.

O CNE liberou há um mês a minuta de uma Resolução para consulta pública, no que vem sofrendo duras críticas, principalmente por conta da compreensão do currículo de formação de professores, nesse documento, na contramão das preocupações explicitadas pelo movimento dos educadores e das entidades científicas da área. Portanto, encerramos o ano de 2023 sem posição definitiva sobre essa pauta.

Os cursos de Licenciatura que passaram por avaliação *in loco* foram orientados a atualizarem seus Projetos pela Resolução CNE/CP nº 2 de 20 de dezembro de 2019.

A seguir, os quadros indicam o detalhamento das análises postas anteriormente.

Quadro 10 - Projetos Pedagógicos de Cursos encaminhados pela CAC à Câmara de Ensino com flexibilização curricular

Cursos	Unidades	Pareceristas
Bacharelado em Agronomia	Campus Cametá	Ethiene Silva
Bacharelado em Sistema de Informação	Campus Cametá	Conceição Duarte
Bacharelado em Artes	ICA	Amanda Soares
Bacharelado em Engenharia de Produção	Campus Abaetetuba	Amanda Soares
Bacharelado em Cinema e Artes Visuais	ICA	Roseane Fernandes
Bacharelado em Educação Física	Campus Castanhal	Roseane Fernandes
Licenciatura em Educação Física	Campus Castanhal	Roseane Fernandes
Bacharelado em Terapia Ocupacional	ICS	Roseane Fernandes
Bacharelado em Odontologia	ICS	Roseane Fernandes
Bacharelado em Biotecnologia	ICB	Amanda Soares
Biomedicina	ICB	Conceição Duarte

Fonte: Coordenadoria de Acompanhamento Curricular (CAC), 2023

Quadro 11 - Projetos Pedagógicos de Cursos encaminhados pela CAC à Câmara de Ensino sem flexibilização curricular

Cursos	Unidades	Parecerista
Licenciatura em Dança	ICA	Ethiene Silva
Licenciatura em Letras Inglês	Altamira	Ethiene Silva
Licenciatura em Libras	ILC/ Belém	Ethiene Silva
Licenciatura em Espanhol	Castanhal	Amanda Soares
Licenciatura em Artes	ICA	Amanda Soares
Licenciatura em Educação do Campo	Abaetetuba	Conceição Duarte
Licenciatura em Letras – Língua Portuguesa	Cametá	Conceição Duarte

Fonte: Coordenadoria de Acompanhamento Curricular (CAC), 2023.

Quadro 12 - Reuniões de orientação curricular por cursos de graduação

	Cursos/Unidades	Mês	Local	Parecerista
1	Coordenação de Letras - Português/ILC	FEV	remota	Roseane
2	Coord. de Eng. Florestal/Campus Altamira	FEV	remota	Roseane
3	Coordenação de Letras/Campus Soure	FEV	presencial	Roseane
4	NDE de Engenharia Computação/ICEN	FEV	presencial	Equipe CAC
5	NDE de Administração	FEV	presencial	Roseane
6	Coord. de Educação Física/Campus Castanhal	FEV	presencial	Roseane
7	NDE de Odontologia/ICS	FEV	presencial	Roseane
8	NDE de Terapia Ocupacional/ICS	MAR	presencial	Equipe CAC
9	Coord. de Eng. Costeira/Campus Salinópolis	MAR	remota	Roseane/Amanda
10	NDE de Língua Inglesa/Campus Altamira	MAR	remota	Roseane
11	Coord. de Educação Física/Campus Castanhal	MAR	presencial	Equipe CAC
12	NDE de Jornalismo/IFCH	MAR	remota	Roseane
13	NDE de Edu. do Campo/Campus Abaetetuba	MAR	remota	Roseane
14	NDE de Eng. de Produção/Campus Abaetetuba	MAR	presencial	Roseane
15	NDE de Terapia Ocupacional/ICS	ABR	presencial	Roseane
16	NDE de Edu. do Campo/Campus Abaetetuba	ABR	remota	Roseane
17	NDE de Engenharia Elétrica/Campus Tucuruí	ABR	remota	Equipe CAC
18	Coordenação de Letras/Campus Soure	ABR	remota	Roseane
19	NDE de Artes Visuais/ICA	ABR	presencial	Roseane/CADC
20	Letras/Inglês/Cmpus Altamira	ABR	remota	Ethiene
21	NDE de Farmácia/ICS	MAI	presencial	Roseane
22	NDE de Enfermagem/ICS	MAI	presencial	Roseane/CADC
23	NDE dos Cursos/IG	MAI	presencial	Roseane
24	NDE de Engenharias/Campus Tucuruí	JUN	presencial	Roseane
25	NDE de História/IFCH	JUN	presencial	Roseane
26	NDEs dos Cursos/IG	JUN	presencial	Roseane/CADC
27	NDE de Odontologia/ICS	JUN	presencial	Roseane
28	NDE de Enfermagem/ICS	JUN	presencial	Roseane
29	Coordenação de Letras/Campus Soure	JUN	presencial	Roseane/Ethiene
30	Coord. de Educação Física/Castanhal-Belém	JUN	presencial	Roseane/Direção DIDEN
31	Coordenação de Ciências Sociais/IFCH	JUN	presencial	Roseane
32	Coord. De Educação Física/Campus Castanhal	JUN	presencial	Equipe CAC
33	NDE de Libras/ILC	JUN	presencial	Roseane/ CADC
34	NDE Letras/ Português/Soure	JUN	presencial	Ethiene
35	NDE Letras/Libras/Belém	JUL	presencial	Ethiene
36	NDE de Matemática/Campus Cametá	JUL	remota	Roseane

37	NDE dos cursos/IG	JUL	presencial	Roseane/CADC/DIDEN
38	NDE de Arquitetura e Urbanismo/ITEC	JUL	presencial	Roseane
39	NDE de Enfermagem/ICS	JUL	presencial	Roseane
40	Coord. de Educação Física/Campus Castanhal	AGO	presencial	Roseane/CIAC/DIDEN
41	Coordenação de Geografia	AGO	presencial	Roseane
42	NDE de Arquitetura e Urbanismo/ITEC	AGO	presencial	Roseane
43	NDE dos cursos/ Campus Abaetetuba	SET	presencial	Roseane
44	Coordenação de Letras - 2ª Licenciatura/ILC	SET	presencial	Roseane/Direção DIDEN
45	Coordenação de Conservação e Restauro/ITEC	SET	presencial	Roseane/CADC/DIDEN
46	Coordenação de Serviço Social/Campus Breves	SET	presencial	Roseane
47	NDE de Medicina Veterinária/IMV/Campus Castanhal	SET	presencial	Roseane
48	NDE de Arquivologia/ICSA	SET	presencial	Roseane
49	NDE dos cursos em protocolo de avaliação Campus Ananindeua	SET	presencial	Roseane/CADC
50	Etnodesenvolvimento/Campus Altamira	SET	remoto	Ethiene
51	NDE Dança/ICA/Belém	AGO/SET/O UT	presencial	Ethiene
52	NDE dos cursos em protocolo de avaliação Campus Cametá	OUT	remota	Roseane
53	NDE dos cursos em protocolo de avaliação Campus Breves	OUT	presencial	Roseane/CADC
54	Coordenação de Ciências Sociais/IFCH	OUT	presencial	Roseane/Direção DIDEN
55	NDE dos cursos em protocolo de avaliação Campus Altamira	OUT	presencial	Roseane/CADC
56	NDE de Medicina/Campus Altamira	OUT	presencial	Roseane
57	NDE dos cursos em protocolo de avaliação Campus Abaetetuba	OUT	presencial	Roseane
58	Coordenação de Direito/ICJ	NOV	presencial	Roseane
59	Coordenação de Letras - 2ª Licenciatura/ILC	NOV	presencial	Roseane/Direção DIDEN
60	NDE de Arquitetura e Urbanismo/ITEC	NOV	presencial	Roseane
61	Coord. de Engenharia Costeira/Campus Salinópolis	NOV	remota	Roseane/Amanda
62	Coordenação de História/IFCH	NOV	presencial	Roseane/Direção DIDEN
63	Física/Campus Salinópolis	NOV	remota	Roseane/Amanda
64	Pedagogia/Belém	NOV	remota	CAC
65	Pedagogia/Belém	NOV	remota	CAC
66	Farmácia	NOV	presencial	Conceição/Amanda
67	Sistema de Informação/Belém	NOV	presencial	Conceição
68	Sistema de Informação/Campus Cametá	NOV	presencial	Conceição
69	NDE/Soure	NOV	remota	CAC
70	NDE Agronomia/Cametá	NOV	remota	Ethiene

71	Museologia - Belém	DEZ	presencial	Roseane
72	Arquitetura e Urbanismo/ITEC	DEZ	presencial	Roseane
73	Engenharia Florestal/ Campus Altamira	DEZ	remota	Roseane

Fonte: Coordenadoria de Acompanhamento Curricular (CAC), 2023

Vale ressaltar que as orientações também são fornecidas pela equipe da CAC, via e-mail para esclarecimentos de dúvidas, orientações, agendamentos de reuniões, entre outros assuntos relativos à elaboração e readequação de PPC.

3.1.12 Taxa de discentes da graduação vinculados aos programas de estágio não curriculares em empresas e órgãos públicos

Meta: 9,30%

Resultado atingido: 9,91%

Análise Crítica:

No universo de **31.210** discentes ativos, praticamente **10%** estão no mercado de trabalho atuando como estagiários na modalidade não obrigatória, onde podem atuar por até 2 anos. Essa experiência é fundamental para o seu desenvolvimento profissional e pessoal.

Em razão da demanda ininterrupta dos atendimentos presenciais e *on-line* e de poucos servidores na diretoria, as ações mais elaboradas e de maior visibilidade, como a realização de eventos, encontros sobre a política de estágio da UFPA e cursos de qualificação para os estagiários, ficam em segundo plano.

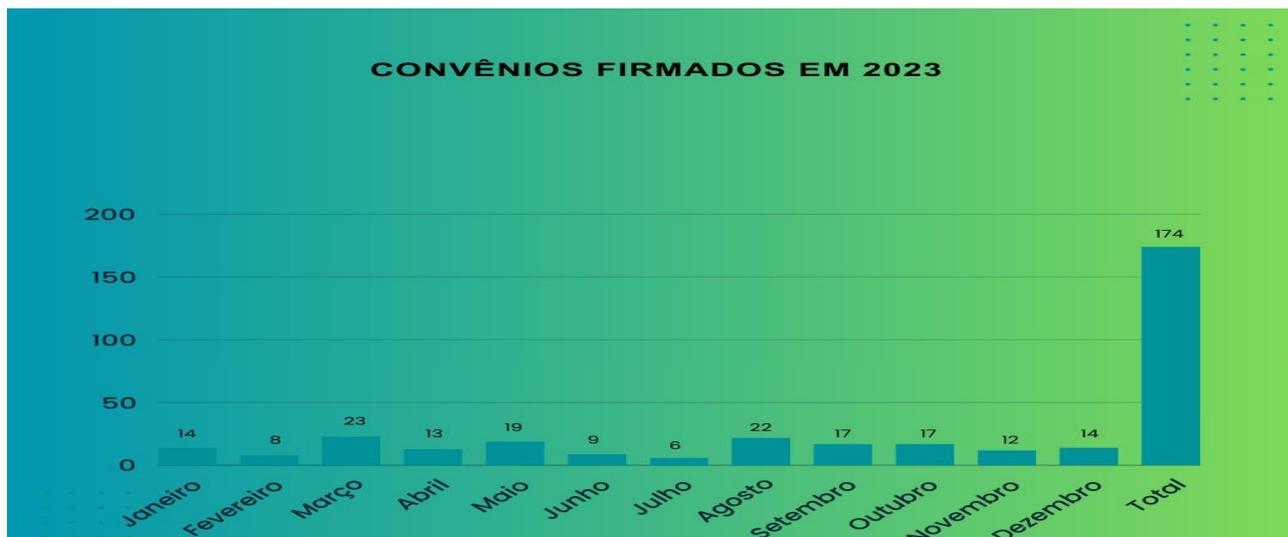
Apesar de o estágio não obrigatório ser uma atividade opcional, é principalmente, por meio dele que o discente tem mais contato com a dinâmica do mercado de trabalho. No entanto, as estruturas dos cursos acabam por engessar a oportunidade de inserção de muitos discentes, principalmente em grandes empresas, já que nem sempre há disponibilidade de horário/turno para o estágio.

Ações que impactaram na taxa de discentes em estágio não obrigatório.

a) Convênios firmados

Com base no parecer referencial da Procuradoria Geral, a Comeb analisa e gerencia a tramitação dos convênios para estágio na UFPA. Após, a publicação no DOU, a via do Convênio e o extrato de publicação são enviados à concedente.

Figura 16 - Demanda mensal de convênios firmados em 2023



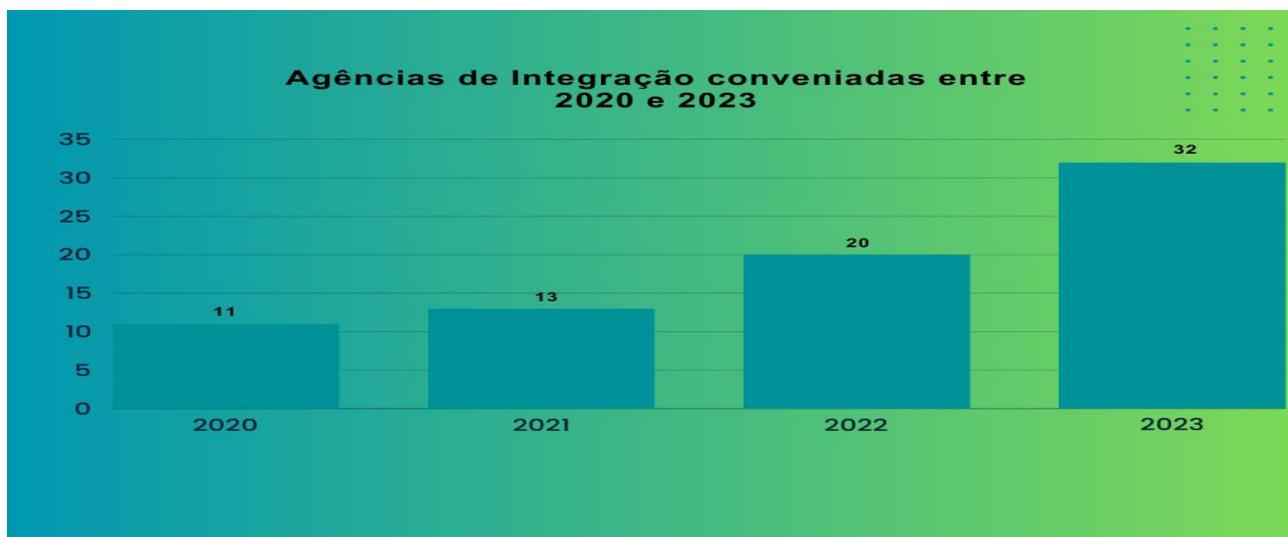
Fonte: PROEG/DMGP/COMEB, 2023

A **Figura 16** apresenta a demanda mensal de convênios firmados. Observa-se que há uma variação nos meses, com alguma acentuação em março e abril. No entanto, é uma demanda constante desde o início do ano. Todo o processo para firmar convênio segue um protocolo de tramitação conforme a necessidade de unidades/subunidades envolvidas. Quando considerada a média mensal, foram **14** convênios analisados e firmados. A quantidade total de convênios firmados direto com a UFPA é de **728**.

- **Ampliação de convênios com agências de integração**

Embora haja um fluxo bastante rotativo de discentes em estágio não obrigatório, o aumento das parcerias com as agências de integração tem viabilizado a contratação de estagiários em nível regional e nacional, principalmente, no setor público e nas empresas multinacionais.

Figura 17 - Comparativo de convênios com agências de integração



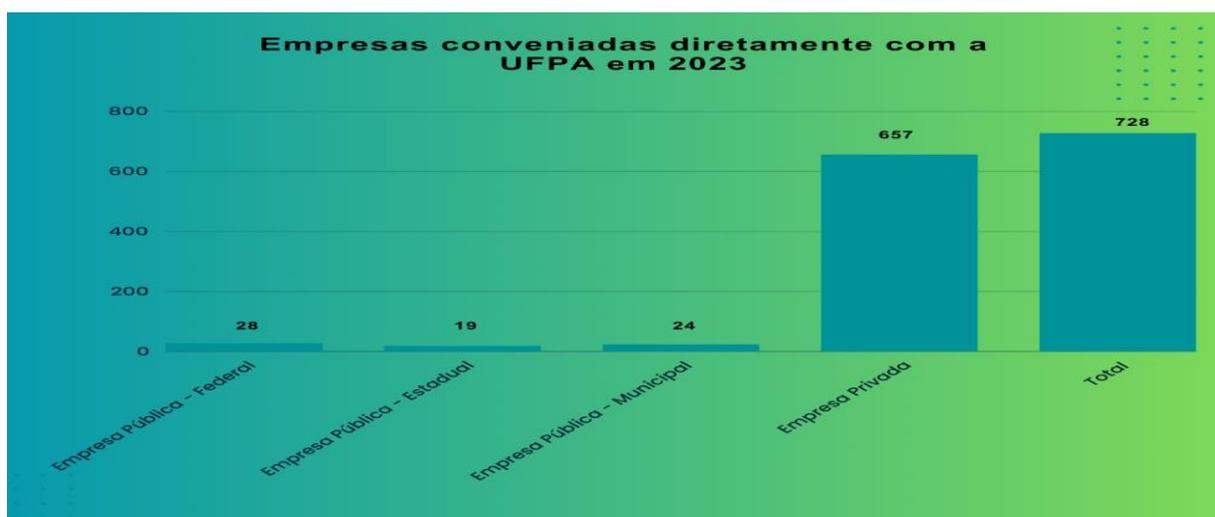
Fonte: PROEG/DMGP/COMEB, 2023

A ampliação da parceria com as agências de integração e concedentes tem sido fundamental para abertura e divulgação de vagas de estágio no site da www.centraldeestagios.ufpa.br, somente os discentes da UFPA têm a oportunidade de visualizar e se candidatar às vagas de estágio.

A Diretoria também vem trabalhando com os campi do interior quanto à necessidade de formalização de convênios para viabilizar mais vagas de estágio e regulamentar os discentes que estão estagiando sem vínculo legal.

- **Convênios firmados de acordo com a esfera de atuação**

Figura 18 - Comparativo de convênios por esfera de atuação



Fonte: PROEG/DMGP/COMEB, 2023

Observamos na **Figura 18** que há um quantitativo bem maior de convênios com as concedentes privadas, já que há um número irrisório de concedentes no setor público se comparado ao privado. Ocorre ainda a facilidade que as concedentes públicas encontram ao recorrer aos agentes de integração para gerenciar integralmente o processo de contratação dos estagiários, diminuindo também o convênio direto com a UFPA.

- **Convênios formalizados de acordo com as modalidades de estágio**

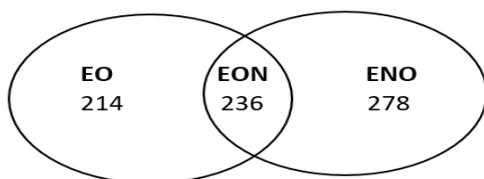
Figura 19 - Comparativo por modalidade de estágio



Fonte: PROEG/DMGP/COMEB, 2023

Quando consideramos a modalidade de estágio, houve um grande avanço para formalização de convênios para estágio obrigatório. Ao fazer a soma das modalidades Convênio de Estágio Obrigatório e Convênios de Estágio Obrigatório e Não Obrigatório, temos um total de **516** convênios que contemplam o estágio curricular. Bem acima dos convênios somente para estágio não obrigatório. Essa expansão ocorreu em função da orientação às unidades e subunidades e dos diálogos com as concedentes interessadas em firmar convênio somente para concessão de estágio não obrigatório.

Figura 20 - Intercessão entre as modalidades de estágio

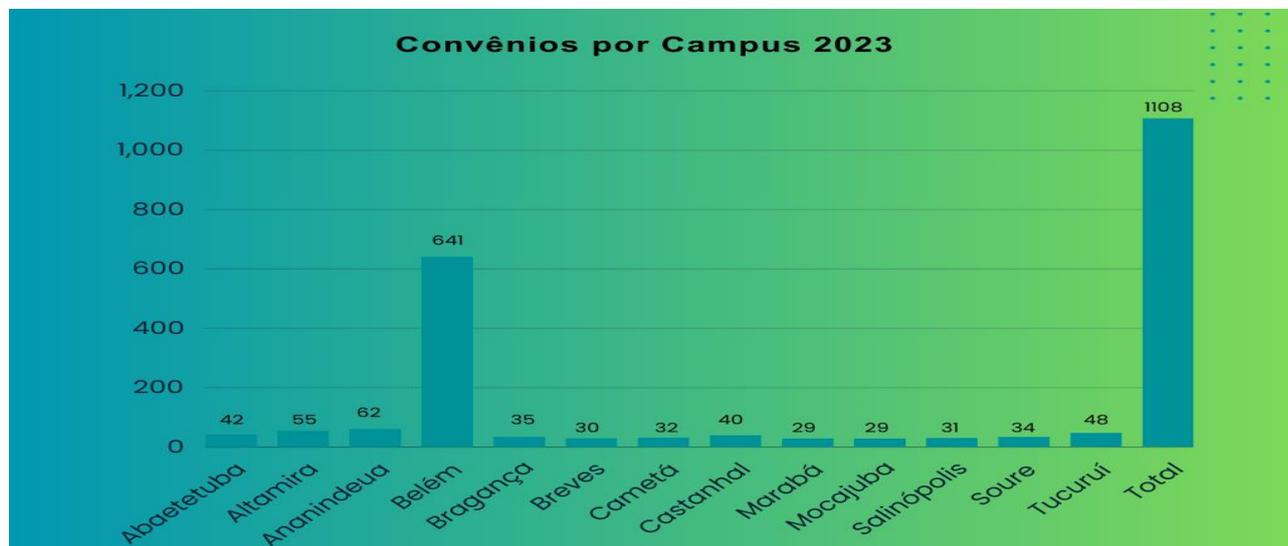


Fonte: DMGP/PROEG/2023.

- **Convênios firmados de acordo com o *campus*.**

Figura 21 - Comparativo por *campus* universitário

*Um convênio pode valer para um ou vários *campus*.



Fonte: PROEG/DMGP/COMEB, 2023

Embora a demanda seja bem maior no *campus* Belém, constatamos que uma boa parte dos estágios dos discentes do interior são realizados sem convênio. Por meio de orientações e participações em eventos, as unidades e subunidades estão atentando muito mais para que os estágios

dos discentes sejam formalmente realizados. Dessa forma, notamos o aumento de convênio nos *campi* do interior.

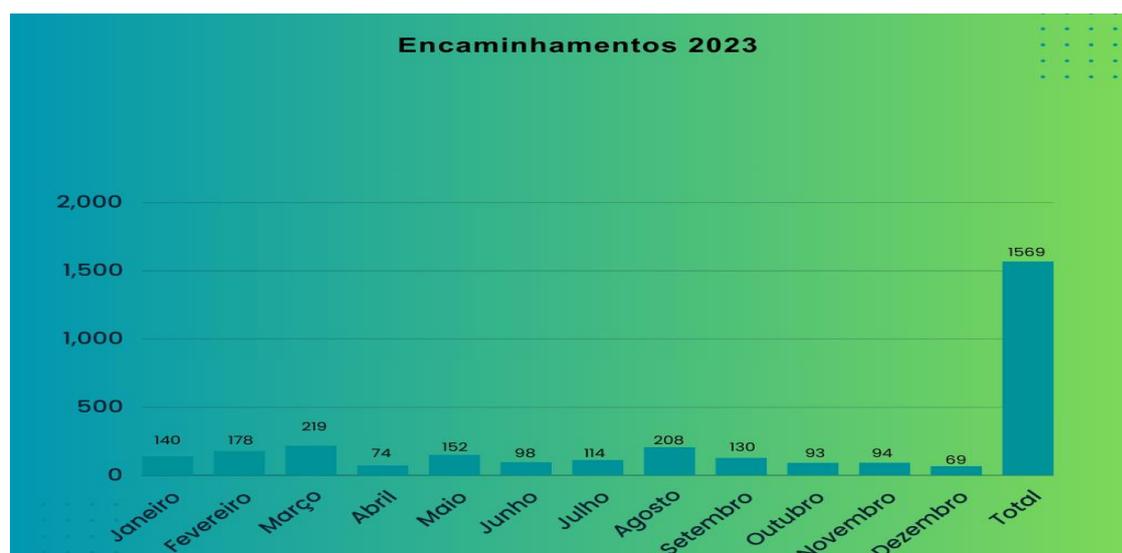
b) Termos de Compromisso celebrados

Os discentes selecionados para o estágio, são primeiramente habilitados com um documento de **Encaminhamento** a ser apresentado à concedente interessada. Em seguida, é celebrado o **Termo de Compromisso de Estágio** (contrato) entre o discente e a concedente, com interveniência da UFPA.

No ano de 2023 foram **1112** encaminhamentos. Vejamos essas demandas representadas no gráfico seguinte:

- **Representação mensal do fluxo de encaminhamentos.**

Figura 22 - Quantitativo mensal de encaminhamentos para estágio

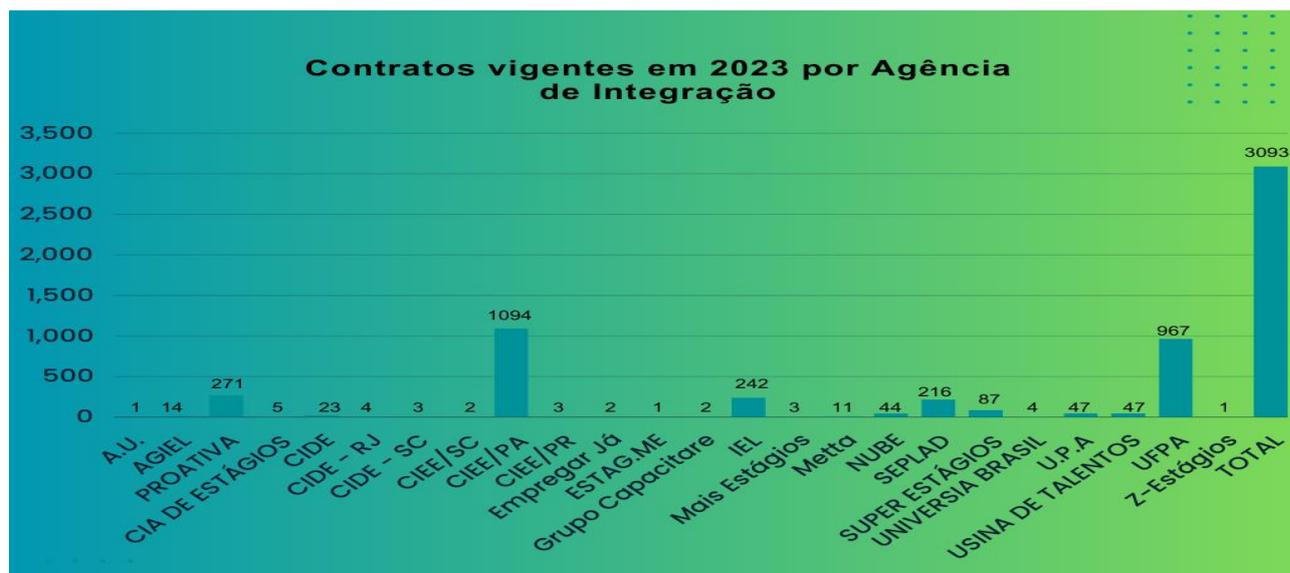


Fonte: PROEG/DMGP/COMEB, 2023

Na **figura 22** representa, em parte, a seleção de estagiários que iniciarão o estágio. Dizemos em parte, porque muitos contratos são formalizados sem que o discente, primeiramente, apresente o documento de encaminhamento. O documento de encaminhamento é importante, pois ele habilita o discente ao estágio, ou seja, os pré-requisitos como: estar matriculado e cursando, o não conflito de horário das disciplinas e do estágio são verificados. Temos em média **130** encaminhamentos mensais.

- **Contratos de estágio de acordo com a via de contratação (direto com a UFPA ou por meio de agência de integração).**

Figura 23 - Contratos assinados diretamente com a UFPA ou por meio de agências

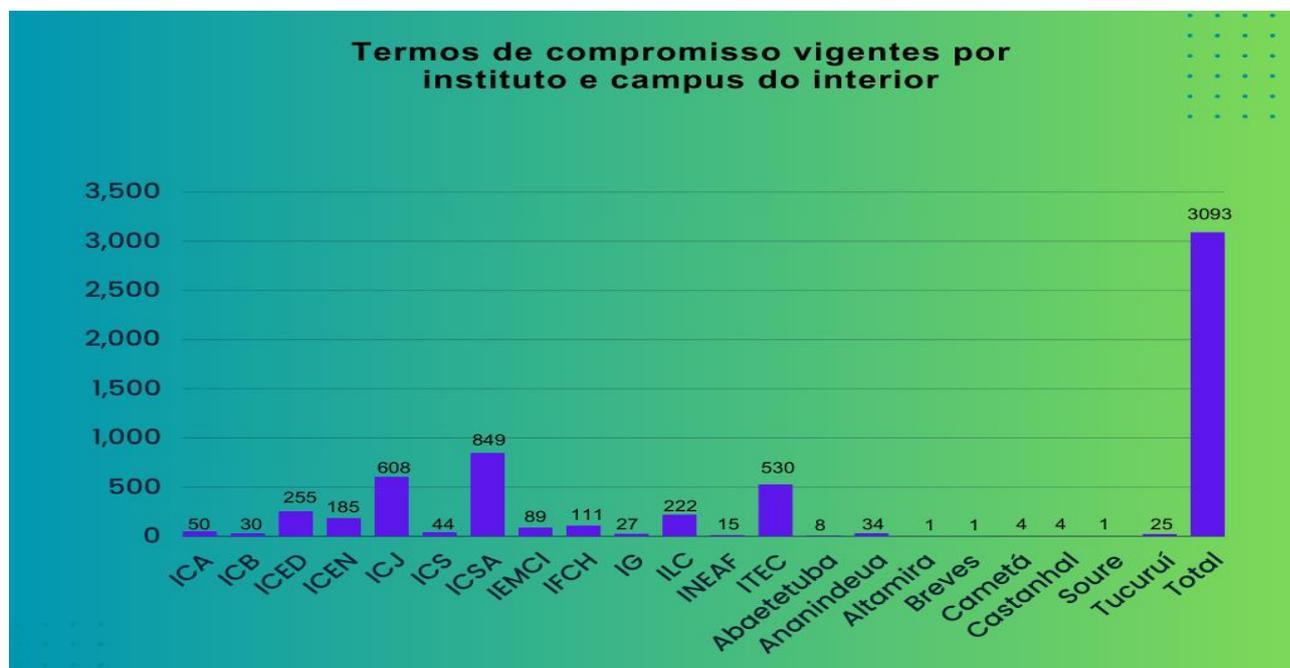


Fonte: PROEG/DMGP/COMEB, 2023

Como observamos, as agências que mais intermediam as contratações de estagiários são o CIEE, IEL e Proativa, o CIEE se destaca, responsável por **1094** dos contratos dos discentes da UFPA. Os contratos celebrados diretamente com a UFPA vêm a seguir, com **967** contratos. O total de contratos celebrados em 2023 é de **3093**.

- **Contratos de estágio distribuídos de acordo com os institutos.**

Figura 24 - Contratos de estágio por instituto e *campus* do interior



Fonte: PROEG/DMGP/COMEB, 2023

A **figura 24** apresenta um mapa dos institutos conforme a demanda de oferta de estágios. Os institutos com maior demanda são ITEC, ICSA e ICJ.

3.1.13 Número de bolsas atendidas por meio dos editais do subprograma monitoria

Meta: 1.579

Resultado atingido: 1.589

Análise Crítica:

É conveniente ressaltar que, as Bolsas de Monitoria são muito importantes para a qualificação do trabalho desenvolvido pelos Docentes, tanto nas “Salas de Aula”, quanto nos Laboratórios, em outras atividades práticas, bem como uma série de ações acadêmicas não sequenciais, a exemplo de auxílio a alunos com dificuldades no desenvolvimento das disciplinas, elaboração e resolução de listas de exercícios, transporte instalação de equipamentos e materiais, nos *campi* e, nos trabalhos de campo. Além de orientações em operações de equipamentos e muitas outras realidades dos Cursos Superiores da UFPA, ou dos Técnicos e Tecnológicos.

Outrossim, ressalta-se que a Monitoria é uma das atividades que promove o alcance da eficiência máxima e, em certos casos, até mesmo da eficácia do conteúdo, e da habilidade que se deseja ver implementada, em uma classe de discentes. O Monitor é, por assim dizer, um ator acadêmico clássico, tal qual o Professor. Por conseguinte, é imperativo que a UFPA sempre fortaleça e aumente, na medida do possível, o número de bolsas vinculadas a esse Subprograma de Monitoria. Deste modo, pela importância do papel da figura do Monitor, é aconselhável que pelo menos se mantenha constante a taxa de bolsas de Monitoria na Autarquia.

Pois bem, o que se constatou no último ano, de 2023, foi uma redução de 50% do número de bolsas fornecidas aos Docentes, para receberem a ajuda das Monitorias, via a seleção de discentes, para exercê-las.

Um outro fato digno de realce, neste relatório, é que durante o desenvolvimento do SEPEDUC Versão 2023, entre os dias 11 a 13 de dezembro, surpreendentemente e sem provocações, as manifestações de apreço e “testemunhos” da importância deste Subprograma foram inúmeras, em praticamente todas os Painéis nos quais haviam trabalhos apresentados, resultantes de Projetos de Monitoria. As manifestações de agradecimentos a este Subprograma da DIQUALE também foram em grande monta.

Fazemos esse relato para pedir o empenho da PROEG-UFPA e das outras Unidades da Administração Superior, para que envidem esforços no sentido de recuperar o número original de 200 bolsas de Monitoria/Ano e, também, que possam aumentá-las e quiçá dobrá-las (300 a 450 bolsas/ano) assim que a dotação orçamentária for favorável, o que não parece ser a realidade de 2024, face a dificuldade financeira pela qual passa o país. Mas, fica o pedido desta DIQUALE aos Gestores Financeiros institucionais.

Dessa feita, com base nos planejamentos estratégicos iniciais, para a DIQUALE, o cumprimento dessa meta ficou em 87,72% (88 %) do que se projetou nos anos anteriores.

O que se descreve acima é o relato executivo do que se processou com a previsão inicial. Deve-se também ter em conta que não houve a exclusão dos recursos da PROEG como um todo. O valor equivalente à diminuição de 100 Bolsas de Monitoria foi transladado para o Programa de Tutoria Discente trabalhado hoje pela DADD, para auxiliar os estudantes com dificuldades de aprendizagem nos vários Cursos de Graduação da UFPA.

Também cabe ressaltar uma decisão da Unidade Administrativa de repactuar a meta para o Programa de Monitoria, no ano de 2023, para os quantitativos de 1579 Bolsas a serem atendidas. Neste novo contexto, como números finais foram obtidas 1.589 Bolsas de Monitorias efetivamente financiadas. Em sendo assim, sob essa ótica, desconsiderando o traslado dos aportes financeiros do Subprograma Monitoria, haveria uma superação da meta estipulada em 0,64 %.

Em 2022 houve a previsão de publicação de dois editais: no primeiro e segundo semestres. No entanto, em razão da realocação de 50% dos recursos destinados inicialmente à Monitoria para contemplar a instalação do Programa “Tutoria Discente”, o edital de Monitoria foi publicado apenas no primeiro semestre, havendo, conseqüentemente, redução pela metade do número de bolsas PGRAD-MONITORIA no ano de 2022.

Para o ano de 2023, houve a previsão para 200 vagas, divididas nos dois semestres, 100 para cada e, somente com pagamento por um período de cinco (05) meses para cada bolsa. O edital foi publicado em novembro e período de inscrição ocorreu até o dia 16 de dezembro de 2022. Foram ofertadas 100 bolsas (50 bolsas em livre concorrência e 50 bolsas para discentes em condições de vulnerabilidade). O segundo Edital foi publicado em 24 de abril de 2023.

Cabe ressaltar, de que ocorreram mudanças nos editais, dentre elas, com o objetivo de contemplar mais projetos, cada coordenador(a) agora poderia ter apenas um monitor(a) com bolsa (uma vez que nos anos anteriores eram dois monitores). Para o edital 2023.2, foi planejado entre outras mudanças a disponibilização de parte da carga horária das Monitorias, para servir diretamente ao “acompanhamento de alunos com dificuldades”, dentre outras atividades e tarefas nas disciplinas. A carga horária disponibilizada para isso foi de 25% do total. A intenção capitaneada pelo Gabinete da PROEG-UFPA é integrar cada vez mais o Subprograma de Monitoria da DIQUALE ao Programa de Tutoria Discente da DADD, ambas Diretoria da PROEG-UFPA.

Conforme intenção indicada já no planejamento de 2022 da DIQUALE, aconteceu também neste 2023, a publicação de dois editais contemplando a Monitoria Voluntária, o que constituiu novidade no Subprograma, e que foi muito bem aceito pela Comunidade Universitária. É oportuno relatar que há pequenas dificuldades a superar no SISPROL, com relação a esses editais específicos, pois ainda não se conseguiu “afinar” com máxima eficiência o traslado de dados de inscrições dos processos com bolsa, para as adesões dos processos de Monitoria Voluntária, incorrendo ainda em retrabalho. Os Editais de Monitoria Voluntária foram publicados, respectivamente, em 3 de fevereiro e 24 de julho, de 2023. Para 2024, há a previsão do próximo edital de Monitoria para 15 de janeiro de 2024.

Cabe realce também, que a seleção de candidaturas de Projetos de Monitoria com Bolsas, para o primeiro semestre de 2024, teve seu edital lançado em 14 de novembro de 2023.

Quadro 13 – Participações no Subprograma Monitoria

	Total
Monitores	274 (210 com bolsas e 64 voluntários)
Bolsas	105/Iº Semestre e 105/IIº Semestre (Mas, faz-se a ressalva que são pagos apenas 5 meses por semestre)
Projetos	274 projetos aprovados (344 projetos submetidos)

Fonte: Sisprol e CPEI, 2023.

Quadro 14 – Quantidade de bolsas de Monitoria por unidade

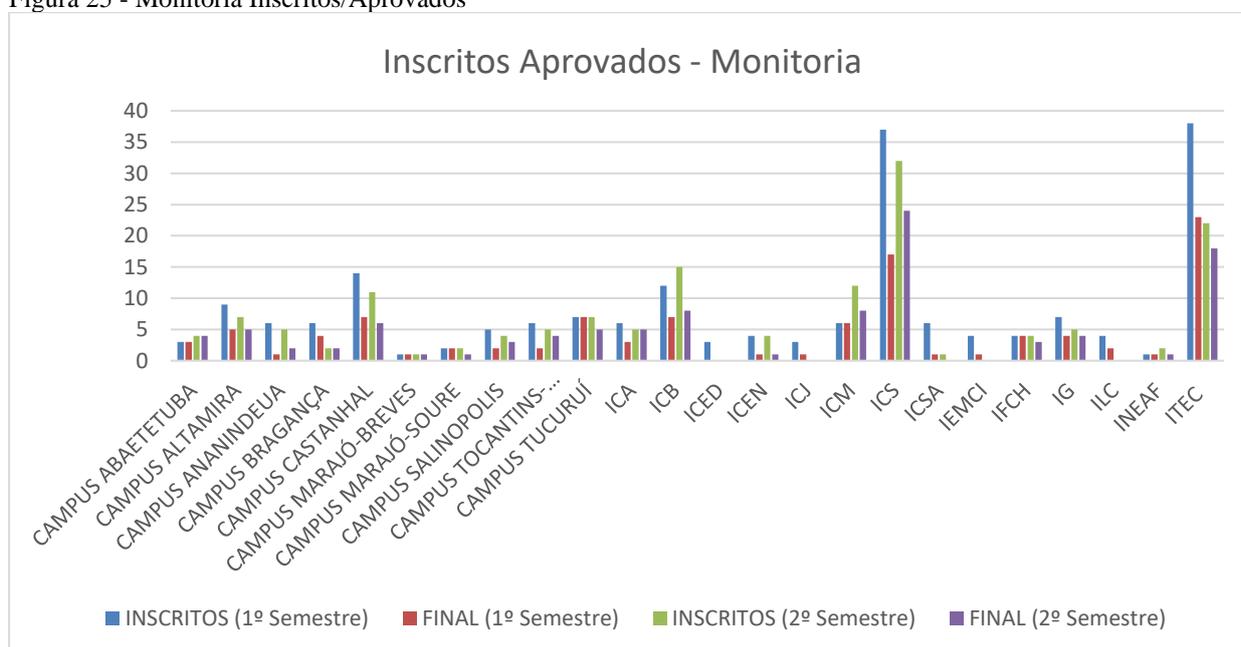
MONITORIA 2023		
Campi/Institutos/Cursos	PROJETOS	BOLSAS
ICB	27	15
ICED	3	0
ICEN	8	2
ICS	69	41
ICM	18	14
ICA	11	8
ICSA	7	1
IEMCI	4	1
IFCH	8	7
IG	12	8
ILC	4	2
ITEC	60	41
ICJ	3	1
INEAF	3	2
ANANINDEUA	11	5
ABAETETUBA	7	7

ALTAMIRA	16	10
BRAGANÇA	8	6
CASTANHAL	25	11
MARAJÓ-BREVES	2	2
MARAJÓ-SOURE	4	3
SALINÓPOLIS	9	5
TOCANTINS-CAMETÁ	11	6
TUCURUÍ	14	12
Total	344	210

Fonte: Sisprol e CPEI, 2023.

“Déficit” de 64
bolsas

Figura 25 - Monitoria Inscritos/Aprovados



Fonte: Sisprol e CPEI

3.1.14 Número de laboratórios de ensino reestruturados com recursos de edital de apoio – subprograma LABINFRA

Meta: 503

Resultado atingido: 537

Análise Crítica:

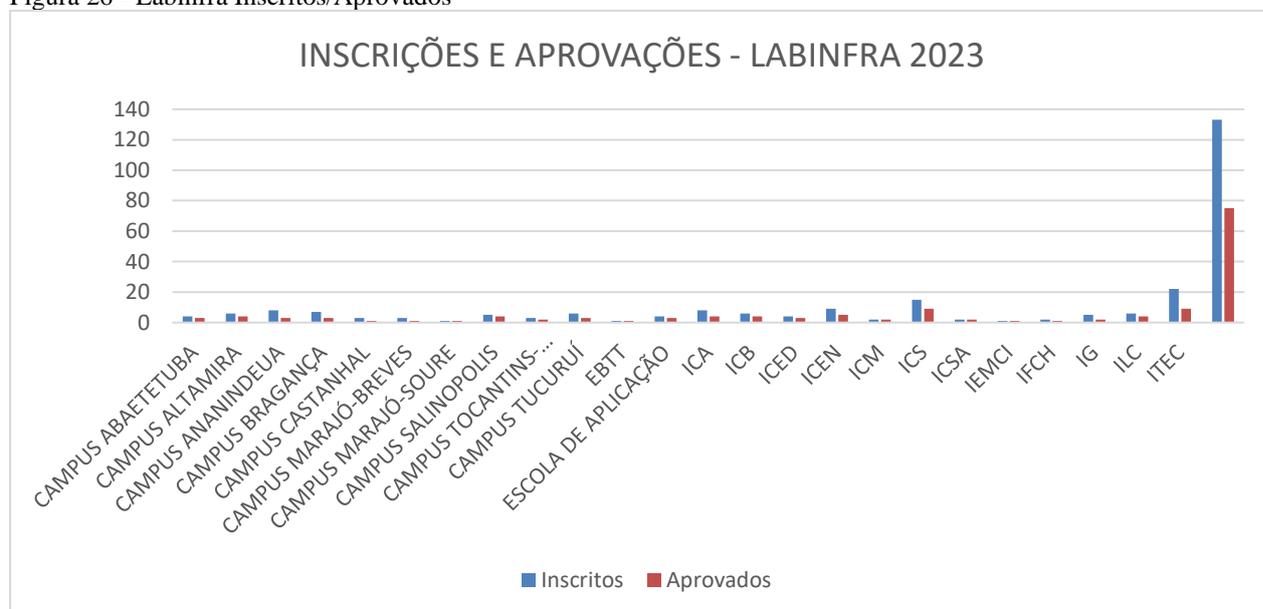
Cabe iniciar referenciando que o Subprograma LABINFRA é considerado uma iniciativa de muito sucesso na Comunidade Universitária. Ele é muito apoiado e estimado, em todas as Unidades e Subunidades Acadêmicas, em todos os Campi que tivemos a oportunidade de visitar neste 2023. Em uma Educação cada vez mais, de certa forma, dependente da tecnologia, equipar a Autarquia com Laboratórios de Ensino tem promovido muito estímulo entre os vários atores da Comunidade

Acadêmica. Mesmo os Setores Administrativos espalhados pelos Campi têm se empenhado em dar consecução às atividades e rotinas necessárias, a implementação dos Projetos LABINFRA. É de se destacar que dentre o conjunto de Projetos aprovados há muitos de elevadíssima qualidade técnico-científica, o que motiva até mesmo os avaliadores das submissões.

Não há muito o que dizer em termos de interpretação da análise numérica. Contudo, houve uma substancial superação em número de projetos atendidos. A meta previa 503 projetos e foram financiados, até este 2023, 537 (quinhentos e trinta e sete) projetos. Isso representou uma superação da meta inicial em cerca de 7% (6,76%), o que foi um resultado muito para além do esperado, considerando os valores que têm sido aportados.

A seguir, o quadro de demandas e aprovações de projetos LABINFRA 2023 é exibido.

Figura 26 - Labinfra Inscritos/Aprovados



Fonte: Sisprol e CPEI, 2023.

A análise da situação caracterizada acima demonstra que em 2023, houve 133 projetos inscritos, o que demonstra uma demanda em cerca de 20 % (19,82%) maior do que aquela de 2022. Destes foram aprovados um percentual de 56 % (56,39 %) dos projetos submetidos, o que resultou em uma monta de 75 projetos financiados pela PROEG-UFPA. Outro dado importante foi o quantitativo de projetos oriundos do interior, que correspondeu a cerca de 33 % do total, uma vez que 25 projetos foram aprovados. O Campus de Belém aprovou 50 projetos, o que correspondeu a cerca de 67% (66,66%) do total aprovado.

É relevante destacar que houve aumento no número de projetos aprovados (133) em relação ao ano de 2022, que teve 111 projetos aprovados no total, o que talvez continue a retratar ainda um

progressivo retorno à normalidade pós-pandemia. O Subprograma LABINFRA, em 2023, contou com a participação de 10 Unidades do campus Belém, a saber: ICB, ICED, ICEN, ICS, ICA, IEMCI, IFCH, IG, ILC e ITEC. Os *campi* do interior foram representados pelas Unidades: Abaetetuba, Altamira, Ananindeua, Bragança, Castanhal, Marajó-Breves, Marajó-Soure, Salinópolis, Tocantins-Cametá e Tucuruí, totalizando, neste certame, 10 Unidades localizadas no interior do Estado do Pará.

Tabela 2 – Quantidade de bolsas por unidade Labinfra 2023

PGRAD-LABINFRA 2023		
UNIDADE	PROJETOS	BOLSAS DE LABORATÓRIO
ICB	4	4
ICED	3	0
ICEN	5	8
ICS	9	9
ICM	2	2
ICSA	2	0
ICA	4	2
IEMCI	1	2
IFCH	1	2
IG	2	2
ILC	4	0
ITEC	9	6
EBTT	1	1
ESCOLA DE APLICAÇÃO	3	3
ANANINDEUA	3	2
ABAETETUBA	3	2
ALTAMIRA	4	7
BRAGANÇA	3	2
CASTANHAL	1	0
MARAJÓ-BREVES	1	0
MARAJÓ-SOURE	1	1
SALINOPÓLIS	4	2
TOCANTINS-CAMETÁ	2	2
TUCURUÍ	3	1
TOTAIS	75	60

Fonte: Sisprol e CPEI, 2023.

Com base na tabela acima, nota-se que as Unidades da Instituição vêm sendo atendidas em suas demandas de fortalecimento de Laboratórios de Ensino, a partir dos editais lançados pela PROEG.

3.1.15 Número de curso de graduação em acompanhamento pelo PGRAD-Acompanhamento

Meta: 5

Resultado atingido: 0

Análise Crítica:

O Programa de Acompanhamento de Curso foi retomado, inicialmente em seu planejamento, ainda no final do primeiro semestre de 2023. Logo ao início do mês de agosto, do corrente ano, uma minuta atualizada do Programa de Acompanhamento foi consolidada, pela Técnica em Assuntos Educacionais Suellainy Cruz, após reuniões entre o Diretor Maurício Borges, a Diretora Joelma Morbach e a referida servidora, estabelecendo os critérios (indicadores) a serem avaliados e quais Cursos poderiam ser inicialmente contemplados, se concordassem com a implantação do Programa em suas Faculdades. Este documento tramitou na Pró-Reitoria de Ensino de Graduação, alcançando o Gabinete da PROEG.

Ao final de novembro de 2023 foi lançado um Convite a Comunidade para o relançamento do Programa de Acompanhamento de Cursos da UFPA e, ato contínuo um convite específico, para que alguns Cursos aderissem inicialmente ao Programa. Assim, o que se tem até o momento, é a retomada do Programa de Acompanhamento de Cursos e o aceno positivo de sete (07) Cursos da UFPA, demonstrando interesse em participar dessa proposição institucional.

No ano de 2023 foi realizada a reformulação do Programa, principalmente no que concerne a seleção dos cursos. Anteriormente os cursos aderiam ao programa. Contudo, após a reformulação e sob novas diretrizes, a PROEG resolveu indicar os cursos, a partir dos seguintes critérios:

A indicação dos Cursos que poderão participar do PGRAD-ACOMPANHAMENTO está alinhada a análise dos fatores a seguir indicados. Para os cursos que possuam Conceito de Curso (CC) serão utilizados: Evasão; Retenção, Taxa de sucesso, CC (peso 2). Já para os cursos que só possuam Conceito Preliminar (CPC), os seguintes fatores serão adotados: Evasão; Retenção, Taxa de sucesso, Conceito Preliminar de Curso (peso 2), Enade (peso 2). (PROEG, 2023)

Para equiparar os dados de evasão, retenção e taxa de sucesso que são calculados por percentual, foi realizada atribuição de nota/conceito por faixa, conforme valores apresentados abaixo:

Quadro 15 - Faixa Pgrad Acompanhamento

INDICADOR	INTERVALO	FAIXA/NOTA
TSG	Maior/igual a 90%	10
	Maior/igual a 70% e menor que 90%	9
	Maior/igual a 50% e menor que 70%	7
	Maior/igual a 20% e menor que 50%	5
	Menor que 20%	2
RETENÇÃO	Menor/igual a 5%	10
	Maior que 5% e menor/igual a 20%	9
	Maior que 20% e menor/igual a 30%	8
	Maior que 30% e menor/igual a 50%	5
	Maior que 50% e menor/igual a 80%	2
	Maior que 80%	1
EVASÃO MÉDIA	Menor/igual a 5%	10
	Maior que 5% e menor/igual a 10%	7
	Maior que 10% e menor que 15%	5
	Maior que 15%	1

Fonte: DIQUALE/PROEG/2023

Nessa dinâmica, a seguinte Média pode ser adotada:

$$(CC.2+Ev+Ret +TSG) /4 \text{ Ou } (Cpc.2+Ena.2+Ev+Ret+TSG) /5$$

Foi adotada a seguinte faixa de classificação para os cursos:

Quadro 16 - Faixa Cursos para o Pgrad Acompanhamento

FAIXA	
Nota atribuida	Conceito
$8,5 \leq R \leq 10$	Excelente
$7 \leq R < 8,5$	Muito Bom
$6 \leq R < 7$	Bom
$4,5 \leq R < 6$	Regular
$3 \leq R < 4,5$	Insatisfatório
$R < 3$	Insuficiente

Fonte: DIQUALE/PROEG/2023

A fórmula foi aplicada a todos os Cursos de Graduação da UFPA, dentre os quais foram selecionados os sete (07) cursos que apresentaram os resultados menos satisfatórios, no ano de 2021 e 2022.

Em dezembro de 2023, o programa foi apresentado aos referidos cursos, tendo ato contínuo começado o planejamento para inclusão dos referidos cursos no Subprograma de Acompanhamento, para a posterior realização de Consultorias, com início previsto para o ano de 2024.

3.1.16 Percentual do orçamento de custeio destinado aos projetos estratégicos

Meta: 80,00%

Resultado atingido: 100,00%

Análise Crítica:

Diferente de anos anteriores, no ano de 2023 os recursos orçamentários disponíveis foram repassados de forma integral, o que resultou na execução completa das ações/programas previstos do Plano de Gestão Orçamentaria, como também inclusão de novas propostas, com o Programa de Tutoria.

3.1.17 Percentual do orçamento de capital destinado aos projetos estratégicos

Meta: 100,00%

Resultado atingido: 30,00%

Análise Crítica:

O recurso de capital disponibilizado atende especificamente o Programa LABINFRA. No ano de 2023, a aquisição de equipamentos ficou bastante comprometida em virtude da falta de recurso, a qual girou em torno de 30% a 35% do valor total necessário para a execução do edital Labinfra de 2023. Isso teve um impacto negativo nas Unidades que tiveram projetos aprovados, pois impediu que os projetos iniciassem atividades previstas para o ano.

3.2 Ações relevantes não previstas no PDU e PGO

3.2.1 - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID)

O PIBID é um programa da Política Nacional de Formação de Professores do Ministério da Educação (MEC) que visa proporcionar aos discentes dos cursos de licenciatura sua inserção no cotidiano das escolas públicas de educação básica.

O Programa Institucional de Iniciação à Docência, referente ao Edital Capes 23/2022 teve início das atividades na UFPA em outubro de 2022. Inicialmente, os coordenadores de área realizaram atividades teóricas com os discentes e, no início do ano letivo de 2023 os discentes iniciaram a participação nas turmas das escolas.

Este ano tivemos a representação (Estiveram presentes a Coordenadora Institucional, Prof.^a Dr.^a Joelma Morbach, 06 Coordenadores de Área, 01 supervisora e 30 discentes de graduação bolsistas do PIBID) do PIBID/UFPA no IX Encontro nacional das Licenciaturas e VIII Seminário Nacional do PIBID e III Seminário Nacional do Residência Pedagógica, com a apresentação de trabalhos de comunicações orais de docentes e discentes, e tivemos o privilégio da discente Emanuely da Silva Ferreira do subprojeto Matemática/Biologia ter recebido o Prêmio Paulo Freire da CAPES com o trabalho: "TORNEIO MATRIBRUXO": UMA SEQUÊNCIA DIDÁTICA PARA O ENSINO DE PORCENTAGEM E POTENCIAÇÃO.

Foi realizado o II Seminário Institucional Integrado PIBID e Residência Pedagógica, nos dias 11 e 13 de dezembro de 2023, onde os Coordenadores de área puderam compartilhar experiências do PIBID, e os discentes apresentaram seus resultados em formato de pôster. Estiveram presentes cerca de 900 participantes.

No Projeto Institucional que foi submetido ao Edital Capes 23/2022, a Universidade Federal do Pará foi contemplada inicialmente com 288 bolsas de iniciação à docência, 36 bolsas de supervisão e 12 bolsas de coordenação de área, estas distribuídas em sistema de revezamento entre 36 Coordenadores de área. Os bolsistas foram selecionados através de edital. Em março de 2023, houve

uma segunda chamada em que as vagas foram ampliadas para 792 bolsas de iniciação à docência, 99 bolsas de supervisão e 33 bolsas de coordenação de área.

DADOS COMPLEMENTARES

Link do programa: <https://www.pibid.ufpa.br/>

Edital 23/2022		Total
Público envolvido	Docentes da UFPA	43
	Docentes da Educação Básica	99
	Discentes de graduação	792
	Discentes da Educação Básica	Cerca de 9000
Escolas envolvidas		35
Produção Técnico-Científica		157

3.2.2 Programa de Educação Tutorial (PET)

O Programa de Educação Tutorial - PET é mantido pela SESu/MEC, sob a responsabilidade da Coordenação Geral de Relações Estudantis (CGRE) e da Diretoria de Políticas e Programas de Graduação da Educação Superior (DIPES). O PET é composto por grupos tutoriais de aprendizagem de natureza coletiva e interdisciplinar que busca propiciar aos alunos, sob a orientação de um professor tutor, condições para a realização de atividades, que completam a formação acadêmica, estimulando a formação de profissionais e docentes de elevada qualificação técnica, científica, pautada pela ética, pela cidadania e pela função social da educação superior, pautados pelo princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

As atividades desenvolvidas pela DADD/PROEG no ano de 2023 em relação ao Programa foram:

- Homologação de bolsas no SIGPET;
- Coordenação do processo de seleção para tutor dos grupos PET:
 - Interdisciplinar;
 - Geografia;
 - Engenharia de Pesca.
- Presidência do Comitê Local de Acompanhamento e Avaliação dos grupos PET da UFPA;
- Homologação junto ao CLAA das seleções para ingressos de discentes nos grupos PET da UFPA;
- Interlocução dos Grupos PET da UFPA, junto a Coordenadoria Geral de Relações Estudantis -CGRE/MEC;

- Atualização do site do PET da UFPA (www.pet.ufpa.br);
- Confecção do relatório consolidado do PET UFPA 2022; e
- Acompanhamento das atividades dos grupos PET.

Abaixo estão apresentados alguns resultados alcançados pelo programa no ano de 2023:

Quadro 17 - Produção dos grupos PET-UFPA em 2023

Produção	Quantidade
Publicação em Anais de eventos	155
Publicações em Revistas e Jornais	7
Publicações de Capítulo de Livro	9
Publicação de Resumos Simples ou Expandidos	22
Livro/E-book	2
Mínicurso/Oficina/Workshop/Palestra	
TCC	3
Vídeos/Mídias/Folders	13
Visita Técnica	2

Fonte: Tutores PET – UFPA.

Quadro 18 - Atividades dos grupos PET-UFPA em 2023

Atividades	Total
Grupos de trabalho registrados	14
Produção Técnico-Científica	213
Atividades de Ensino Desenvolvidas	72
Atividades de Pesquisa Desenvolvidas	96
Atividades de Extensão Desenvolvidas	58

Fonte: Tutores PET – UFPA.

Link do programa: <https://www.pet.ufpa.br>

Quadro 19 - Atividades de Pesquisa, Ensino e Extensão dos grupos PET-UFPA realizadas em 2023

Grupo PET	PESQUISA	ENSINO	EXTENSÃO	PUBLICO ATENDIDO
PET – Ciências Biológicas	3	4	5	320
PET - Engenharia Elétrica	9	3	5	234
PET - Engenharia Civil	3	7	3	1177
PET - Engenharia Mecânica	5	3	3	665
PET - Engenharia Sanitária e Ambiental	8	8	13	566
PET - Engenharia de Pesca	11	3	3	3970
PET - Geofísica	8	5	3	1210

PET - Geografia	6	4	5	575
PET - Geologia	2	7	4	1007
PET - Interdisciplinar	4	6	2	260
PET - Física	3	7	2	9655
PET - Farmácia	10	3	4	2.290
PET – Letras Língua Portuguesa	10	4	3	342
PET – Medicina e Enfermagem	14	8	3	369

Fonte: Tutores PET – UFPA.

Em relação ao público atendido em 2023 pelas atividades de ensino, pesquisa e extensão, foi estimado um público de 22.640 pessoas.

Quadro 20 - Quantidade de bolsas concedidas PET e PIBID em 2023

Campi/polos/Institutos/Cursos	PET	PIBID 23/2022
Abaetetuba/Licenciatura em Educação do Campo	0	24
Abaetetuba/Língua Espanhola	0	24
Abaetetuba/Língua Portuguesa	0	25
Abaetetuba/Matemática	0	8
Abaetetuba/Pedagogia	0	25
Altamira/Biologia	0	25
Altamira/Educação do Campo	0	25
Altamira/Geografia	0	32
Altamira/Língua Inglesa	0	24
Altamira/Língua Portuguesa	0	24
Ananindeua/Geografia	0	24
Ananindeua/História	0	32
Ananindeua/Pedagogia	0	24
Ananindeua/Química/Física	0	24
Belém/ICA/Artes Visuais	1	0
Belém/ICB/Ciências Biológicas/Licenciatura	3	30
Belém/ICB/Ciências Biológicas/Bacharelado	3	0
Belém/ICED/Educação Física	0	55
Belém/ICED/Pedagogia	2	26
Belém/ICEN/Ciências Naturais	0	24
Belém/ICEN/Física Bacharelado	6	0
Belém/ICEN/Física Licenciatura	12	26
Belém/ICEN/Matemática	0	24
Belém/ICEN/Química	0	8
Belém/ICJ/Direito	1	0

Belém/ICS/Enfermagem	9	0
Belém/ICS/Farmácia	14	0
Belém/ICS/Medicina	9	0
Belém/ICSA/Serviço Social	7	0
Belém/IEMCI/Licenciatura Integrada	0	24
Belém/IFCH/Geografia Bacharelado	3	0
Belém/IFCH/Geografia Licenciatura	12	0
Belém/IG/Geofísica	14	0
Belém/IG/Geologia	13	0
Belém/ILC/Letras Língua Portuguesa	12	16
Belém/ITE/Engenharia Mecânica	12	0
Belém/ITEC/Engenharia Civil	18	0
Belém/ITEC/Engenharia Elétrica	11	0
Belém/ITEC/Engenharia Sanitária e Ambiental	14	0
Bragança/Biologia	0	18
Bragança/Ciências Naturais	0	6
Bragança/IECOS/Engenharia de Pesca	11	0
Bragança/Letras Língua Inglesa	0	1
Bragança/Letras Língua Portuguesa	0	15
Bragança/Pedagogia	0	3
Breves/Pedagogia	0	24
Cametá/CUNTINS/Ciências	0	32
Cametá/CUNTINS/Educação do campo	0	12
Cametá/CUNTINS/Geografia	0	12
Cametá/CUNTINS/Letras Língua Inglesa	0	30
Cametá/CUNTINS/Matemática	0	24
Cametá/CUNTINS/Pedagogia	0	30
Castanhal/Curuça/Matemática	0	3
Castanhal/Matemática	0	17
Salinópolis/Física	0	27
Total		

Fonte: SIGPET e Documentação oficial PIBID (COAD/DADD)

3.2.3 Implementação do sistema de eventos – SIGEventos

A implementação do Sistema de Eventos, SIGEventos, foi realizada na UFPA através da Diretoria de Apoio a Docentes e Discentes/ Proeg, com o objetivo de auxiliar docentes/técnicos que precisam realizar ou coordenar eventos e não dispõem de recursos humanos/financeiros para criação de sites e contratação de gerenciadores de eventos.

O módulo de Gestão de Eventos, SIGEventos objetiva reunir todos os eventos da Universidade em uma única plataforma, sendo um sistema para divulgar informações, realizar inscrições, submissão de trabalhos, avaliações e emissões de certificados de todas as atividades realizadas.

Qualquer servidor da UFPA pode utilizar o SIGeventos para gerenciar o seu evento, desde que este tenha autorização da Reitoria ou da direção da unidade/subunidade para ocorrer, que seja uma ação institucional e que tenha caráter de ensino, pesquisa, extensão, desenvolvimento científico, tecnológico ou institucional, ou de estímulo à inovação. A Proeg, por meio da DADD, em parceria com o CTIC, ofertará cursos de capacitação para o uso do sistema ao longo de 2024.

O primeiro evento realizado com a utilização do sistema foi o Seminário Integrado PIBID/RP, ocorrido em dezembro de 2023, movimentando aproximadamente 1000 participantes, divididos em três dias de eventos, com 217 trabalhos acadêmicos submetidos e apresentados.

Esta ação está vinculada ao objetivo estratégico estabelecido no PDI da UFPA - “Assegurar a disponibilidade de sistemas essenciais de Tecnologia da Informação” e medida através do indicador “% de Implantação do Sistema Integrado de Gestão SIG-UFPA” e constitui-se como um importante marco na gestão de eventos e na inovação de processos da Universidade.

PARTICIPANTES DO EVENTO - II Seminário Institucional Integrado do PIBID/RP	
Tipo de participação	Quantidade
Organizador	19
Participante	959
Total	978

Fonte: DADD/PROEG/2023.

3.2.4 Programa de Residência Pedagógica (PRP)

O Programa de Residência Pedagógica consiste em um programa da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - CAPES, que tem por finalidade fomentar projetos institucionais de residência pedagógica implementados por Instituições de Ensino Superior, contribuindo para o aperfeiçoamento da formação inicial de professores da Educação Básica nos cursos de Licenciatura.

Quando da submissão do Projeto Institucional foram solicitadas 390 cotas, mas esse quantitativo não foi atendido sob o argumento de falta de orçamento para esse atendimento. Contudo, em 29 de março de 2023, por conta do novo Governo Federal, foi publicada a Segunda Chamada do Edital vigente para implementação das cotas adicionais (Ofício Circular nº 2/2023 da CAPES) e a UFPA foi contemplada com 105 (cento e cinco) cotas adicionais.

Esta capilaridade tem como propósito colaborar com a melhoria da qualidade de ensino, o que tende a repercutir, provavelmente, no aumento dos índices detectados pelas avaliações em larga escala, a exemplo do IDEB. Em suma, o RP é uma ação política que visa qualificar a formação

inicial dos futuros docentes, como também intervir na realidade das escolas envolvidas com projetos que englobam ações de Ensino, Pesquisa e Extensão. É uma forma concreta para a Universidade exercer sua função social, contribuindo, portanto, com a melhoria da escola pública.

O Projeto Institucional é composto por Subprojetos e respectivos Núcleos para o desenvolvimento de atividades de Residência Pedagógica nas Escolas-Campo.

Quadro 21 - Programa Residência Pedagógica em números

Editais	Docentes Orientadores	Preceptores	Residentes Bolsistas	Residentes Voluntários
2022 - 2024	26	78	390	78

Fonte: CEBTP/DIDEN, 2023

Para além das atividades de cunho administrativo exigidas pela CAPES, a Coordenação Institucional promoveu outras ações:

1) **Visitas às Escolas-Campo**

A Escola- Campo é onde ocorre a execução do Planejamento previsto no Subprojeto que compõe o Projeto Institucional do RP. Os objetivos dessa ação previram:

- Reforçar o vínculo entre Universidade e as Escolas da Educação Básica do Estado;
- Acompanhar presencialmente as atividades planejadas pelos Preceptores e Residentes.

Foram realizadas 15 visitas pela Coordenação Institucional nas seguintes localidades: Abaetetuba, Altamira, Ananindeua, Belém, Bragança, Cametá e Castanhal.

2) **Formação Continuada para Bolsistas do Programa Residência 2022-2024**

A proposição desta ação foi a de garantir o fortalecimento da organização do trabalho pedagógico dos Bolsistas do Programa RP por meio de formação sobre temas pertinentes à docência.

Os temas desenvolvidos foram:

Quadro 22 - Temas de formação no Programa Residência Pedagógica

Mês	Temas	Mediadores
março	O Projeto Político Pedagógico e sua articulação com o Planejamento Docente	Prof. Sandra Karina Mendes
abril	O Novo Ensino Médio	Prof. Ronaldo Marcos Araújo
maio	Práticas Pedagógicas Inclusivas	Prof. Amélia Mesquita
agosto	Memorial de Formação	Prof. Selma Pena
setembro	Relações Étnico-raciais: um compromisso da Educação	Prof. Lilian Salles

novembro	Política de Formação de Professores e o compromisso com a Educação Básica	Prof. Luiz Dourado
----------	---	--------------------

Fonte: Coordenação Institucional do Programa Residência Pedagógica da UFPA – 2023.

3) II Seminário Integrado dos Programas PIBID e RP

O evento ocorreu de 11 a 13 de dezembro de 2023, reunindo Docentes Orientadores, Preceptores e Residentes dos Cursos de Licenciatura da UFPA contemplados nos Programas Pibid e RP. O Pibid e o RP são Programas da Política Nacional de Formação de Professores do Ministério da Educação (MEC).

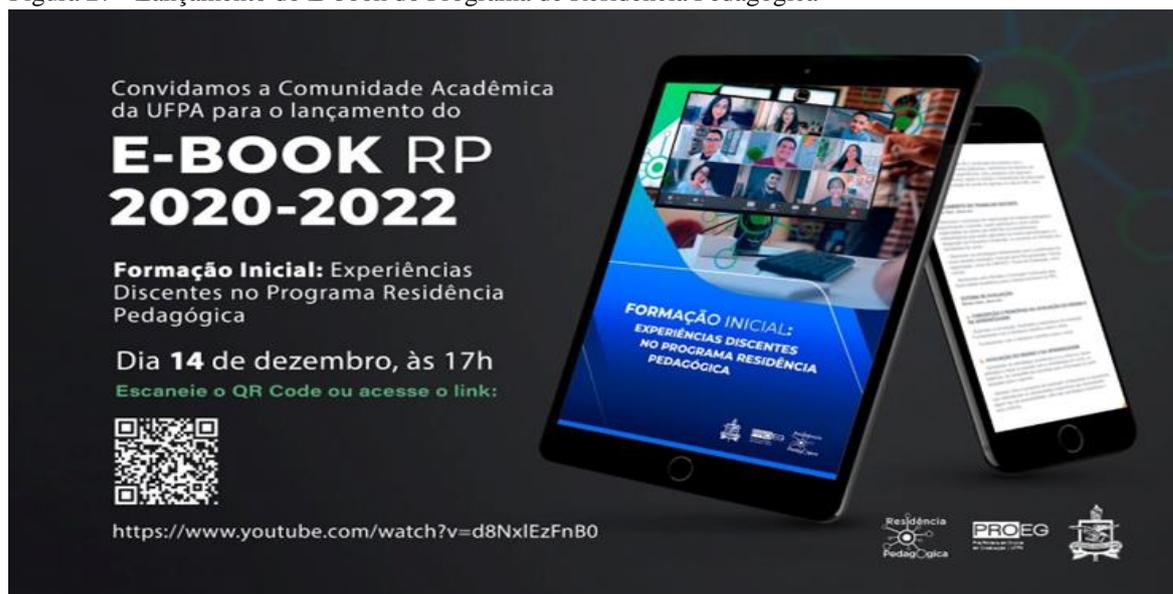
A metodologia do evento previu a apresentação de PÔSTER para Residentes e Preceptores e COMUNICAÇÃO ORAL para Docentes Orientadores. Neste seminário foram apresentados 12 trabalhos no formato de comunicação oral e 20 trabalhos no formato de pôster.

Os objetivos dessa ação foram:

- Socializar o impacto do Pibid e RP na formação dos acadêmicos das licenciaturas da UFPA.
- Fortalecer a relação com as escolas de Educação Básica parceiras dos Programas.
- Socializar as experiências desenvolvidas nos Subprojetos/Núcleos dos Programas PIBID e RP.
- Estabelecer o fortalecimento das relações institucionais dos Programas PIBID e RP/UFPA e a Educação Básica.

4) E-book do Programa de Residência Pedagógica

Figura 27 - Lançamento do E-book do Programa de Residência Pedagógica



Fonte: Coordenação Institucional do Programa Residência Pedagógica da UFPA - 2023

A Coordenação Institucional do Programa Residência Pedagógica reuniu artigos dos Residentes, Preceptores e Docentes, por meio de Chamada Interna, nos quais relataram suas aprendizagens e outras experiências vividas entre os anos de 2020 e 2022, período de validade do II Edital, desenvolvido remotamente no período da pandemia da Covid-19. Esse material resultou na produção do III E-Book do Programa Residência Pedagógica.

O lançamento desta Obra à Comunidade Acadêmica da UFPA ocorreu em 14 de dezembro, de modo *on-line*, contando com a presença dos Residentes, Preceptores, Docentes Orientadores do Edital há época mencionada anteriormente e está disponibilizada gratuitamente no site do RP.

5) Ampliação do Site RP

A criação e consolidação do Site do RP representa um compromisso com a memória do Programa por meio de:

- Registros fotográficos;
- Subprojetos executados e em execução;
- Ebooks organizados;
- Ebooks para consultas.

Além disso, constitui-se como canal de circulação e comunicação entre a Coordenação Institucional e os bolsistas.

6) Participação do RP no ENALIC

No período de 6 a 8 de dezembro, a Coordenação Institucional do RP UFPA e 4 Docentes Orientadores participaram do Encontro Nacional das Licenciaturas (ENALIC) e III Seminário Nacional do Programa Residência Pedagógica, ocorrido em Lajeado/RS.

Na ocasião ocorreu reunião entre Coordenação Institucional do PIBID-RP e a CAPES para alinhamento do próximo Edital a ser lançado no ano de 2024.

Vários trabalhos de Residentes, Preceptores e Docentes Orientadores foram aprovados para apresentação em formato remoto.

Dados Complementares: Link do programa: <https://residenciapedagogica.ufpa.br/>

Quadro 23 - Dados complementares do Programa Residência Pedagógica

Cursos de Graduação envolvidos		Total
Público envolvido	Docentes Orientadores	26
	Residentes Bolsistas	390
	Residentes Não Bolsistas	78

	Preceptores das redes públicas	78
Produção Técnico-Científica	Artigos científicos	32
	Produção didático metodológica	
	TCCs	
	Livros EBook	1
Impactos na Rede de Educação Básica	Alunos Ed. Básica atendidos	
	Docentes Ed. Básica atendidos	78
	Escolas Ed. Básica atendidas	47
	Espaços físicos ajustados	
	Projetos Pedagógicos atualizados	

Fonte: Coordenação Residência Pedagógica, 2023

Quadro 24 - Quantidade de Bolsas Concedidas por Unidade (NOV/2022 A ABRIL/24)

Residência Pedagógica 2022 - 2024		
Subprojeto	Núcleo	Residentes
Química/Ciências/Física	Física/Belém	15
	Química/Ananindeua	15
	Química/Belém	15
Educação Física	Educação Física/Belém	15
	Educação Física/Castanhal	15
Matemática/ Educação Do Campo	Matemática/Abaetetuba	15
	Matemática/Abaetetuba	15
	Educação Do Campo/Abaetetuba	15
Biologia	Biologia/Altamira	15
Geografia/Sociologia	Geografia/Belém	15
	Sociologia/Belém	15
Pedagogia	Pedagogia/Cametá	15
	Pedagogia/Mocajuba	15
Pedagogia/Língua Portuguesa	Pedagogia/Belem	15
	Pedagogia/Belém	15
	Letras/Belém	15
	Pedagogia/Abaetetuba	15
	Pedagogia/Abaetetuba	15
	Letras/Abaetetuba	15
	Letras/Abaetetuba	15
Química/Física	Química/Ananindeua	15
Biologia/Ciências	Biologia/Bragança	15
Matemática	Matemática/Belém/IEMCI	15
	Matemática/Belém/IEMCI	15
	Matemática/Cametá	15
	Matemática/Oeiras do Pará	15
TOTAL		
subprojetos	núcleos	Nº Residentes Bolsistas
10	26	390

Fonte: CEBTP/DIDEN 2023

Quadro 25 – Número de docentes, preceptores e residentes por Subprojeto

Programa Residência Pedagógica 2022 Com Vigência Até 2024					
SUBPROJETO	NÚCLEO	Nº Docentes	Nº Precep.	Nº Residentes	
>> UFPA - Química, Ciências, Física - 18664	BELÉM	1	33	15	
>> UFPA - Química, Ciências, Física - 18665	ANANINDEUA	1	3	15	
>> UFPA - Química, Ciências, Física - 20571	BELÉM	1	3	15	
>> UFPA - Educação Física - 18667	BELÉM	1	3	15	
>> UFPA - Educação Física - 18668	CASTANHAL	1	3	15	
>> UFPA - Matemática, Educação do Campo - 18669	ABAETETUBA	1	3	15	
>> UFPA - Matemática, Educação do Campo - 18670	ABAETETUBA	1	3	15	
>> UFPA - Matemática, Educação do Campo - 20577	ABAETETUBA	1	3	15	
>> UFPA - Biologia - 18671	ALTAMIRA	1	3	15	
>> UFPA - Geografia, Sociologia - 18672	BELÉM	1	3	15	
>> UFPA - Geografia, Sociologia - 18674	BELÉM	1	3	15	
>> UFPA - Pedagogia - 18675	CAMETÁ	1	3	15	
>> UFPA - Pedagogia - 18676	MOCAJUBA	1	3	15	
>> UFPA - Pedagogia, Língua Portuguesa - 18677	ABAETETUBA	1	3	15	
>> UFPA - Pedagogia, Língua Portuguesa - 18678	BELÉM	1	3	15	
>> UFPA - Pedagogia, Língua Portuguesa - 18679	BELÉM	1	3	15	
>> UFPA - Pedagogia, Língua Portuguesa - 18680	ABAETETUBA	1	3	15	
>> UFPA - Pedagogia, Língua Portuguesa - 20578	ABAETETUBA	1	3	15	
>> UFPA - Pedagogia, Língua Portuguesa - 20579	ABAETETUBA	1	3	15	
>> UFPA - Pedagogia, Língua Portuguesa - 20829	BELÉM	1	3	15	
>> UFPA - Química, Física - 18681	ANANINDEUA	1	3	15	
>> UFPA - Biologia, Ciências - 18682	BRAGANÇA	1	3	15	
>> UFPA - Matemática - 18683	OEIRAS DO PARÁ	1	3	15	
>> UFPA - Matemática - 18684	BELÉM	1	3	15	
>> UFPA - Matemática - 20574	CAMETÁ	1	3	15	
>> UFPA - Matemática - 20576	BELÉM	1	3	15	
TOTAL					
SUBPROJETOS	10	NÚCLEOS	26	78	390

Fonte: CEBTP/DIDEN 2023

3.2.5 Acompanhamento do ensino de graduação no eixo regulação de cursos

O eixo Regulação de Cursos de Graduação subsidia os atos autorizativos de cursos – Autorização, Reconhecimento e Renovação de Reconhecimento – nos graus de Tecnólogo, Licenciatura e de Bacharelado, para a modalidade presencial e à distância, em conformidade com a Portaria Normativa nº 40 de 2007, consolidada em 29 de dezembro de 2010.

A Regulação de Cursos de Graduação segue as diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes) criado em 2004 como parte das políticas públicas educacionais da educação superior para garantir o padrão de qualidade, previsto no art. 206, inciso VII da Constituição Federal de 1988. O SINAES tem como finalidade a melhoria da qualidade da educação nos cursos de graduação e instituições de educação superior.

No processo de Regulação, os cursos de graduação devem ter autorização para iniciar suas atividades a partir da entrada das instituições de ensino superior (IES) no Sistema Federal de Ensino, depois recebem o reconhecimento do curso, que possibilita à IES emitir diplomas reconhecidos aos graduados. Em seguida, de acordo com a legislação vigente, as instituições se submetem a processo avaliativo periódico para obter a renovação do reconhecimento, necessário para a continuidade da oferta. Os processos regulatórios, ainda que indiretamente, incidem no **Índice Geral dos Cursos (IGC)** de Graduação.

O Cadastro Nacional de Cursos e Instituições de Educação Superior Cadastro (e-MEC) é um Sistema eletrônico de fluxo de trabalho e gerenciamento de informações relativas aos processos de regulação (Autorização, Reconhecimento e Renovação de Reconhecimento do Cursos), avaliação e supervisão da educação superior no sistema federal de educação.

O cadastro e-MEC, regulamentado pela Portaria Normativa nº 21, de 21/12/2017, base de dados oficial dos cursos e Instituições de Educação Superior - IES, independentemente do Sistema de Ensino. Os dados do Cadastro e-MEC devem guardar conformidade com os atos autorizativos dos cursos e das IES, editados pelo Poder Público ou órgão competente das instituições nos limites do exercício de sua autonomia. A regularidade dos cursos e instituições depende da validade dos respectivos atos autorizativos e da tempestividade de protocolo dos processos regulatórios de manutenção da autorização para o funcionamento da instituição e oferta dos cursos.

O e-MEC é um sistema público de informações cadastrais em âmbito nacional dos cursos e instituições de educação superior, por meio do qual a Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior (Seres) expõe a formulação de políticas para a regulação e a supervisão de Instituições de Educação Superior (IES), públicas e privadas, pertencentes ao sistema federal de educação superior.

Para contribuir com o alcance da Meta 05 do PDI 2016-2025 da UFPA “Contribuir, junto às coordenações de cursos, para o desenvolvimento de um contexto avaliativo, que leve em consideração os resultados do ENADE e das avaliações *in loco*”, a CADC/DIDEN assume a Regulação de Cursos como uma importante linha de ação, mas que não consta no rol dos indicadores da Proeg.

A maioria das ações que se desenvolvem sob o eixo da regulação ocorrem por meio eletrônico, no portal do Sistema e-MEC, ao qual tem acesso a Procuradora Institucional (PI) da UFPA e o Auxiliar Institucional (AI) da CADC/DIDEN/PROEG, que acompanha os processos de Diligência, Recurso, Impugnação de Relatório, Arquivamento e Formulário Eletrônico, conforme habilitação pela PI.

Desse modo, as ações da CADC no eixo Regulação de Cursos são de apoio à Procuradora Institucional (PI), CPA, DIAVI/PROPLAN no acompanhamento diário do Sistema e-MEC verificando e realizando as tramitações eletrônicas dos registros e encaminhamentos de demandas relacionadas à Regulação de Cursos de Graduação (Autorização, Reconhecimento e Renovação de Reconhecimento dos Cursos), plano de Apoio e Acompanhamento aos cursos em Avaliação Externa (Visita *in loco*), monitoramento anual do indicador junto à DIAVI/PROPLAN.

Iniciamos o ano de 2023 com **21** Cursos em tramitação no Sistema e-Mec, quadro 26, com vistas à realização de atos autorizativos (autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento de Curso), cujo acompanhamento do seu trâmite foi realizado diariamente pelo AI ao longo do ano de forma eletrônica.

Quadro 26 - Cursos em tramitação no Sistema e-MEC no início de 2023

Nº	Nº do Processo	Nome do curso	Unidades	Ato Regulatório
1	201810659	Medicina	Belém/ICS	Renovação de Reconhecimento de Curso
2	201822774	Terapia Ocupacional	Belém/ICS	Renovação de Reconhecimento de Curso
3	201908921	Química (Bac.)	Belém/ICEN	Renovação de Reconhecimento de Curso
4	201908922	Letras - Inglês	Altamira	Renovação de Reconhecimento de Curso
5	201908923	Letras - Português	Cametá	Renovação de Reconhecimento de Curso
6	201908924	Artes Visuais (Lic.)	Belém/ICA	Renovação de Reconhecimento de Curso
7	201921102	Letras - Libras	Belém/ILC	Renovação de Reconhecimento de Curso
8	201921103	Educação do Campo	Abaetetuba	Renovação de Reconhecimento de Curso
9	201921104	Letras - Espanhol	Castanhal	Renovação de Reconhecimento de Curso
10	202002133	Física (Lic.)	Salinópolis	Reconhecimento de Curso
11	202030383	Cinema e Audiovisual	Belém/ICA	Renovação de Reconhecimento de Curso

12	202030384	Etnodesenvolvimento (Bac.)	Altamira	Renovação de Reconhecimento de Curso
13	202030796	Administração Pública (EAD)	Belém/ICSA	Renovação de Reconhecimento de Curso
14	202111367	Engenharia de Energia (Bac.)	Ananindeua	Autorização
15	202118156	Produção Cênica	Belém/ICA	Reconhecimento de Curso
16	202120699	Conservação e Restauro	Belém/ITEC	Reconhecimento de Curso
17	202121629	Letras – Português (Lic.)	Soure	Autorização
18	202123973	Engenharia Costeira e Oceânica (Bac.)	Salinópolis	Autorização
19	202208382	Fisioterapia	Belém/ICS	Renovação de Reconhecimento de Curso
20	202208383	Agronomia	Altamira	Renovação de Reconhecimento de Curso
21	202208384	Biomedicina	Belém/ICS	Renovação de Reconhecimento de Curso

Fonte: CADC/DIDEN/2023

Desses **21 Cursos de Graduação** da UFPA em tramitação no Sistema e-Mec, **11 Cursos passaram por avaliação *in loco* pelo MEC**, visando a Renovação de Reconhecimento ou Reconhecimento, sendo o caso do curso de Conservação e Restauro, que é condição necessária para a validade nacional dos diplomas emitidos pela instituição.

Os cursos foram submetidos ao processo avaliativo que transcorreu dentro de um fluxo processual composto por diversas etapas, dentre as quais o preenchimento do Formulário Eletrônico [FE] e a Avaliação *In Loco*, ambos em períodos definidos pelo MEC.

O Preenchimento do Formulário Eletrônico deve ser realizado no e-MEC em apenas 15 dias da data de abertura pelo Inep. A Avaliação Externa Virtual *in Loco* consiste na composição de comissões de especialistas para a realização de avaliações externas de instituições e cursos de graduação com o uso intensivo de tecnologias de informação e comunicação. A Avaliação Externa Virtual *in Loco* foi instituída pelo Inep para viabilizar a realização de avaliações externas mediadas por tecnologias em decorrência da pandemia de Covid-19, de acordo com Portaria MEC/INEP Nº 165, de 22/04/2021.

Após o período de distanciamento social, a Avaliação Externa por meio da Visita *In Loco* permaneceu virtual, com exceção dos cursos de saúde. As orientações para preenchimento do Formulário Eletrônico foram realizadas pelo Auxiliar Institucional (AI) da CADC/DIDEN/PROEG, junto com a Coordenadoria e a CPA, como mostra o quadro abaixo.

Quadro 27 - Cursos que receberam orientações para Preenchimento de Formulário Eletrônico

Nº	Nº do Processo	Nome do Curso	Unidade	Ação/Equipe
1	2019089a24	Artes Visuais (Lic.)	Belém/ICA	Reunião Virtual e presencial - CADC, AI
2	201921102	Letras - Libras	Belém/ILC	Reunião Presencial - CADC, AI
3	201921103	Educação do Campo	Abaetetuba	Reunião Virtual e presencial - CADC, AI
4	201921104	Letras - Espanhol	Castanhal	Reunião Virtual - CADC, AI
6	202030383	Cinema e Audiovisual	Belém/ICA	Reunião Virtual - CADC, AI
7	202030384	Etnodesenvolvimento (Bac.)	Altamira	Reunião Virtual - CADC, AI

Fonte: CADC/DIDEN/2023.

No quadro abaixo apresentamos os Cursos que passaram por Avaliação Externa *In Loco* em 2023 e as ações realizadas CADC/DIDEN, junto com a PI e CPA, para orientar os Coordenadores/as de Cursos, Docentes e Discentes sobre os procedimentos e ações da etapa de preparação para a visita *In Loco* virtual. As orientações realizadas têm como base o Instrumento de Avaliação de Cursos de Graduação, presencial e a distância, que é a ferramenta usada pelos avaliadores na verificação das três dimensões de avaliação dos Cursos: Organização Didático-Pedagógica, Corpo Docente e Tutorial e Infraestrutura constante no Processo Pedagógico do Curso – PPC.

Quadro 28 - Cursos que passaram por Reconhecimento em 2023 e as ações de orientações.

Nº	Nº do Processo	Nome do Curso	Unidade	Ato Regulatório	Ação/Data
1	201822774	Terapia Ocupacional	Belém/ICS	Renovação de Reconhecimento de Curso	21/03/2023 - Presencial: Reunião com gestores;
2	201908921	Química (Bac.)	Belém/ICEN	Renovação de Reconhecimento de Curso	25/04/2023 - Presencial: Reunião com gestores e docentes; 27/04/2023 - presencial: Reunião com discentes;
3	201908922	Letras - Inglês	Altamira	Renovação de Reconhecimento de Curso	14/03/2023 - Virtual: Reunião com gestores e docentes;
4	201908923	Letras - Português	Cametá	Renovação de Reconhecimento de Curso	10/02/2023 - Virtual: Reunião com NDE;
5	201908924	Artes Visuais (Lic.)	Belém/ICA	Renovação de Reconhecimento de Curso	05/06/2023 - Presencial: Reunião com gestores e docentes;
6	201921102	Letras - Libras	Belém/ILC	Renovação de Reconhecimento de Curso	28/03/2023 - Presencial: Reunião com gestores; 30/05/2023 - Presencial: Reunião com gestores e docentes; 20/07/2023 - presencial: Reunião com discentes;

					28/07/2023 - Presencial: Reunião com técnicos;
7	201921103	Educação do Campo	Abaetetuba	Renovação de Reconhecimento de Curso	01/09/2023 - Presencial: Reunião com gestores e docentes; 01/09/2023 - Presencial: Reunião com discentes;
8	201921104	Letras - Espanhol	Castanhal	Renovação de Reconhecimento de Curso	26/04/2023 - Presencial: Reunião com gestores e docentes; 26/04/2023 - presencial: Reunião com discentes;
9	202030383	Cinema e Audiovisual	Belém/ICA	Renovação de Reconhecimento de Curso	29/05/2023 - Presencial: Reunião com gestores e docentes; 23/06/2023 - presencial: Reunião com discentes;
10	202030796	Administração Pública (EAD)	Belém/ICSA	Renovação de Reconhecimento de Curso	30/06/2023 - Presencial: Reunião com gestores;
11	202120699	Conservação e Restauo	Belém/ITEC	Reconhecimento de Curso	12/09/2023 - Presencial: Reunião com gestores e docentes; 18/09/2023 - presencial: Reunião com discentes;

Fonte: CADC/DIDEN/2023.

No quadro abaixo apresentamos o resultado/nota da Visita *In Loco* que garantiu o Reconhecimento dos Cursos de graduação avaliados pela Comissão de avaliadores/as do INEP/MEC.

Quadro 29 - Cursos que passaram por Reconhecimento em 2023, com respectivas notas

Nº	Nº do Processo	Nome do Curso	Unidade	Ato Regulatório	Visita <i>In Loco</i>	Conceito
1	201822774	Terapia Ocupacional	Belém/ICS	Renovação de Reconhecimento de Curso	17 à 19/05/2023	5
2	201908921	Química (Bac.)	Belém/ICEN	Renovação de Reconhecimento de Curso	03 à 05/05/2023	4
3	201908922	Letras - Inglês	Altamira	Renovação de Reconhecimento de Curso	26 à 28/04/2023	4
4	201908923	Letras - Português	Cametá	Renovação de Reconhecimento de Curso	24 à 26/04/2023	4
5	201908924	Artes Visuais (Lic.)	Belém/ICA	Renovação de Reconhecimento de Curso	12 à 14/06/2023	4
6	201921102	Letras - Libras	Belém/ILC	Renovação de Reconhecimento de Curso	09 à 11/08/2023	4
7	201921103	Educação do Campo	Abaetetuba	Renovação de Reconhecimento de Curso	13 à 15/09/2023	4
8	201921104	Letras - Espanhol	Castanhal	Renovação de Reconhecimento de Curso	03 à 05/05/2023	4

9	202030383	Cinema e Audiovisual	Belém/ICA	Renovação de Reconhecimento de Curso	26 à 28/05/2023	4
10	202030796	Administração Pública (EAD)	Belém/ICSA	Renovação de Reconhecimento de Curso	03 à 05/07/2023	4
11	202120699	Conservação e Restauro	Belém/ITEC	Reconhecimento de Curso	25 à 27/09/2023	4

Fonte: CADC/DIDEN/2023.

As ações de acompanhamento, de organização documental e de orientações realizadas para os Cursos em processo de Avaliação Externa *In Loco* resultaram em avaliações positivas, sendo que, dos 11 Cursos avaliados, 01 obteve a **Nota Máxima 5** (cinco) e 10 obtiveram nota 4, considerada nota bastante satisfatória. Outro ponto importante para o êxito dos conceitos dos cursos nas Visita In Loco Virtual, foi a parceria realizada com a CAC, em que o trabalho em conjunto de orientação dos cursos sobre avaliação e o impacto dos PPCs, garantiram uma melhor compreensão pelos docentes e gestores da necessidade da atualização dos PPCs em acordo com que exige o MEC e, conseqüentemente, possibilitando uma melhor educação aos discentes dos cursos.

Os Cursos foram avaliados nas dimensões de Organização Didático-Pedagógica, Corpo Docente e Tutorial e Infraestrutura constantes no Processo Pedagógico do Curso – PPC, considerando não só as evidências documentais e as testemunhais que mostram os impactos sociais positivos dos Cursos na Amazônia Paraense.

No final do primeiro semestre de 2023, com a publicação da Nota Técnica 13/2023-SERES/MEC, foram abertos 105 processos de visita *in loco* no sistema e-mec, contudo, parte desses foram arquivados pela SERES por demandas abertas pela PI da UFPA, a qual questionava a abertura do processo para alguns cursos. Diante disso, dos 105 cursos com processos abertos, apenas 49 permanecem ativos e já protocolados, junto ao INEP. Somados a esses, 07 cursos que ainda tramitam no sistema de anos anteriores perfazem um total de 56 cursos que constam com seu Ato Regulatório *Em análise* no final de 2023, o que nos indica que teremos mais *avaliações In Loco* em 2024 o que nos possibilitará planejar projeções e indicativos de ações para superar os desafios vindouros e para superar as dificuldades e fragilidades em 2023 no processo de Regulação dos Cursos, e conseqüentemente aperfeiçoar o desempenho.

Quadro 30 - Cursos em tramitação no Sistema e-MEC 2023

Nº	NºE-MEC	Unidade	Curso	Ato
1.	201810659	ICM	Medicina (Bac.)	Renovação de Reconhecimento de Curso

2.	201822774	Salinópolis	Física (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
3.	202030384	Altamira	Etnodesenvolvimento (Bac)	Renovação de Reconhecimento de Curso
4.	202111367	Ananindeua	Engenharia De Energia (Bac.)	Autorização
5.	202118156	ICA	Produção Cênica (Tec.)	Reconhecimento de Curso
6.	202121629	Soure	Letras – Português (Lic.)	Autorização
7.	202123973	Salinópolis	Engenharia Costeira e Oceânica (Bac.)	Autorização
8.	202300417	Tucuruí	Física (Lic.)	Autorização
9.	202315593	ICEN	Física(Bac.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
10.	202315594	IG	Geologia (Bac.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
11.	202315595	ICEN	Química Industrial (Bac.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
12.	202315857	ILC	Letras – Francês (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
13.	202316274	Breves	Ciências Naturais (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
14.	202316304	IG	Geofísica (Bac.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
15.	202316566	ILC	Letras – Alemão (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
16.	202316812	ILC	Letras – Espanhol (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
17.	202316960	ICEN	Ciências Naturais (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
18.	202316961	ICA	Dança (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
19.	202316967	ICA	Teatro (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
20.	202317257	ICA	Artes Visuais (Bac.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
21.	202317451	Bragança	Ciências Naturais (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
22.	202317452	Cametá	Ciências Naturais (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
23.	202317632	ICSA	Arquivologia (Bac.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
24.	202317633	Abaetetuba	Letras – Espanhol (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
25.	202317912	Ananindeua	Geoprocessamento (Tec.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
26.	202317921	Salinópolis	Matemática (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
27.	202317985	Ananindeua	Física (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
28.	202317986	Ananindeua	História (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
29.	202317987	Ananindeua	Geografia (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
30.	202317988	Ananindeua	Química (Lic)	Renovação de Reconhecimento de Curso

31.	202318060	IEMCI	Licenciatura Integrada Em Ciências, Matemática E Linguagens	Renovação de Reconhecimento de Curso
32.	202318086	Altamira	Etnodesenvolvimento (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
33.	202318087	Altamira	Educação do Campo (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
34.	202318088	Cametá	Educação do Campo (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
35.	202318268	ICEN	Física Ead (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
36.	202321308	IFCH	Filosofia (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
37.	202321309	IFCH	História (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
38.	202321310	ICED	Pedagogia (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
39.	202321311	ICEN	Matemática (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
40.	202321312	ICB	Ciências Biológicas (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
41.	202321313	ICEN	Ciência Da Computação (Bac.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
42.	202321314	ICEN	Química (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
43.	202321316	ICB	Ciências Biológicas (Bac.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
44.	202321317	Castanhal	Matemática (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
45.	202321318	Breves	Matemática (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
46.	202321319	Altamira	Pedagogia (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
47.	202321320	Cametá	Pedagogia (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
48.	202321321	Cametá	Matemática (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
49.	202321325	Castanhal	Pedagogia (Lic)	Renovação de Reconhecimento de Curso
50.	202321326	Breves	Pedagogia (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
51.	202321554	Bragança	Ciências Biológicas (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
52.	202321755	Abaetetuba	Pedagogia (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
53.	202321897	ICEN	Matemática Ead (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
54.	202326327	Bragança	Letras – Português (Lic.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
55.	202326411	IFCH	Filosofia (Bac.)	Renovação de Reconhecimento de Curso
56.	202326412	IFCH	História (Bac.)	Renovação de Reconhecimento de Curso

Fonte: CADC/DIDEN/2023

O acompanhamento diário dos trâmites dos processos dos Cursos do Sistema e-Mec possibilita o acesso às informações no referido sistema tornando o processo de orientação e

acompanhamento do preenchimento do Formulário Eletrônico [FE] e da Avaliação Externa Virtual *In Loco* mais eficiente e ágil.

A CADC/DIDEN acompanhou os processos de Regulação dos Cursos realizando ações diversas, a saber:

Quadro 31 - Outras ações referentes à Regulação de Cursos.

Nº	Atividade	Período/Local
1	Reunião com o coordenador do curso de Cinema e Audiovisual para orientação do preenchimento do formulário eletrônico (FE) no sistema E-mec.	18/01/2023 virtual
2	Reunião com o coordenador do curso de Etnodesenvolvimento (bac.) - Altamira para orientação do preenchimento do formulário eletrônico (FE) no sistema E-mec.	19/01/2023 virtual
3	Reunião com a coordenadora do curso de Educação do Campo - Abaetetuba para orientação do preenchimento do formulário eletrônico (FE) no sistema E-mec.	23/01/2023 virtual
4	Reunião com a coordenadora do curso de Letras-Libras para orientação do preenchimento do formulário eletrônico (FE) no sistema E-mec.	24/01/2023 DIDEN
5	Reunião, com apoio da CAC, com gestores do Campus de Ananindeua para orientar sobre a possível criação de um novo curso no Campus, desejo dos docentes da Faculdade de Ciência e Tecnologia, qual seja, o curso de Engenharia de Minas.	25/01/2023
6	Reunião com o coordenador do curso de Cinema e Audiovisual para esclarecimento de dúvidas quanto ao preenchimento do formulário eletrônico (FE) no sistema E-mec.	25/01/2023 virtual
7	Reunião com os coordenadores dos cursos de Educação do Campo (Abaetetuba) e Etnodesenvolvimento (Altamira) para esclarecimento de dúvidas quanto ao preenchimento do formulário eletrônico (FE) no sistema E-mec.	30/01/2023 virtual
8	Reunião com a coordenadora do curso de Educação do Campo (Abaetetuba) para esclarecimento de dúvidas quanto ao preenchimento do formulário eletrônico (FE) no sistema E-mec.	02/02/2023 virtual
9	Reunião com a gestão e o NDE do curso Letras-Português (Cametá) para tratar de seu PPC antigo, com vista de reformulá-lo para um impacto positivo na avaliação in loco.	10/02/2023 virtual
10	Reunião com a gestão e o NDE do curso Letras-Libras para tratar de seu PPC, com vista de reformulá-lo para um impacto positivo na avaliação in loco.	28/03/2023 virtual
11	Reunião, com parceria da CAC, com os cursos do Instituto de Geociências para tratar da flexibilização e os impactos nas avaliações externas (Visita In Loco).	29/05/2023 presencial
12	Reunião com o curso de Cinema e Audiovisual para tratar da greve dos alunos e as possíveis implicações na Avaliação in loco.	29/05/2023 presencial
13	Reunião com a coordenação e docentes do curso de Letras-Libras para avaliar o andamento das ações tomadas pelo curso em vista de se preparar para visita in loco do INEP.	30/05/2023 presencial
14	Ciclo de reuniões, em parceria com CAC, com os cursos do IG para elaborações do PPCs com flexibilização curricular e suas adequações aos indicadores de avaliação do MEC (cursos atendidos individualmente).	14/05/2023 presencial
15	Ciclo de reuniões com as coordenações dos 49 cursos com processos abertos para visita in loco. Reuniões para esclarecimentos da abertura dos processos e orientação do preenchimento de formulário inicial para protocolar junto ao Inep.	14/08 a 30/09/2023 virtual

16	Ciclo de reuniões, em parceria com CAC, com os cursos do Campus de Ananindeua para elaborações do PPCs com flexibilização curricular e suas adequações aos indicadores de avaliação do MEC.	14/05/2023 presencial
17	Ciclo de reuniões, em parceria com CAC, com os cursos do Campus de Breves para elaboração do PPCs com flexibilização curricular e suas adequações aos indicadores de avaliação do MEC.	16 à 17/10/2023 presencial
18	Ciclo de reuniões, em parceria com CAC, com os cursos do Campus de Altamira para elaboração do PPCs com flexibilização curricular e suas adequações aos indicadores de avaliação do MEC.	24 à 27/10/2023 presencial
19	Orientação geral para os gestores dos 49 cursos de graduação com processos abertos para visita in loco, no intuito dos cursos iniciarem o planejamento e organização para a futura visita avaliativa do Inep.	14/11/2023 virtual
20	Atos regulatórios de autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento	Demanda Contínua
21	Envio de Comunicados por e-mail aos coordenadores de Cursos e diretores de institutos, informando sobre visitas <i>in loco</i> , diligências, preenchimento de formulário eletrônico aos Cursos da UFPA	Demanda Contínua
22	Realização de solicitação de atualização do cadastro de Coordenadores na Plataforma e-Mec, no período que antecedeu a realização do Enade-2021	Demanda Contínua

Fonte: CADC/DIDEN/2023.

No eixo Regulação de Cursos de Graduação as ações da CADC são de apoio à PI, CPA e DIAVI/PROPLAN, o que implica uma autonomia relativa para realizar ações de Orientações aos Cursos em processo de preenchimento de Formulário Eletrônico (FE) e/ou que vão passar por Avaliação Externa Virtual *In Loco*.

Em 2023 ações realizadas em parceria entre a CADC/DIDEN junto com a PI e CPA possibilitaram focar nas etapas de orientações visando o aprimoramento das etapas *de preparação, de realização e após a visita virtual*, nesse novo formato avaliativo. Para subsidiar as orientações dessas etapas utilizamos a comunicação digital para realizar reuniões via *Google Meet*, em especial para os cursos do multicampi, além de oferecer orientações complementares sempre que a gestão dos cursos necessitasse, tirando as dúvidas por meio de Whatsapp e ligações e envios de documentos por *e-mails e Drive*.

De modo geral, embora tenhamos conseguido bons resultados nas avaliações *in loco*, as ações relacionadas ao eixo Regulação de Cursos **foram impactadas pela redução de servidores/as da equipe CADC**, sobretudo quando tivemos Cursos com mesmas datas de Avaliação *In Loco*, em Campi diferentes, o que exigiu deslocamentos para orientação presencial, ficando outras ações em outros Cursos por acompanhar. Assim, com um maior número de servidores, o trabalho junto aos cursos poderá ser mais efetivo. **O aumento no número de pessoal torna-se mais urgente em razão do número de visitas *in loco* previstas para 2024**, pois, com o quantitativo de servidores atualmente

na CADC, que além das visitas *in loco* tem como frente o ENADE e o AVALIA-Graduação, o trabalho poderá ficar comprometido pela alta demanda de trabalho para poucos servidores.

Foi elaborado um Plano de Devolutiva e Discussão dos Relatórios das Avaliações Externas Virtuais *in Loco* dos Cursos de Graduação, abaixo seguem os cursos que receberam o acompanhamento de devolutivas.

Quadro 32 - Cursos que receberam devolutiva dos relatórios de Visita *in loco* virtual

Nº	Nº do Processo	Nome do Curso	Unidade	Ato Regulatório	Data de Devolutiva
1	202108979	Medicina	Altamira	Reconhecimento de Curso	25/10/2023 Presencial
2	201822774	Terapia Ocupacional	Belém/ICS	Renovação de Reconhecimento de Curso	11/09/2023 Presencial
3	201908921	Química (Bac.)	Belém/ICEN	Renovação de Reconhecimento de Curso	20/09/2023 Presencial
4	201908922	Letras - Inglês	Altamira	Renovação de Reconhecimento de Curso	22/05/2023 Virtual
5	201908923	Letras - Português	Cametá	Renovação de Reconhecimento de Curso	16/05/2023 Virtual
6	201921104	Letras - Espanhol	Castanhal	Renovação de Reconhecimento de Curso	24/05/2023 Virtual
7	202030383	Cinema e Audiovisual	Belém/ICA	Renovação de Reconhecimento de Curso	29/08/2023 Presencial

Fonte: CADC/DIDEN/2023

3.2.6 Fórum de graduação e fórum das licenciaturas

Ocorrido no período de 22 a 24 de novembro, tendo como tema central a “**DIVERSIDADE, INOVAÇÃO E INTERDISCIPLINARIDADE NA GRADUAÇÃO: DESAFIOS E POSSIBILIDADES**”, o Fórum de Graduação e das Licenciaturas foram espaços de compartilhamento de ideias, informações e conhecimentos sobre temáticas de relevância e interesse para Dirigentes das Unidades e Subunidades Acadêmicas que ofertam o ensino de graduação, Coordenadores de Curso, Servidores Técnicos em Assuntos Educacionais, Pedagogos, Membros de Núcleos Docentes Estruturantes (NDE) e convidados. Constituindo-se como um espaço político, acadêmico e institucional o Fórum consolida-se a cada nova edição, envolvendo a comunidade na análise dos desafios do processo de ensino-aprendizagem, propondo soluções e definindo os novos rumos a serem tomados na formação acadêmico-profissional na UFPA.

Por meio de formulário *google forms* foram realizadas solicitações acerca da temática principal a ser debatida no Fórum. Toda a comunidade acadêmica participou dessa pesquisa. Feito isso, iniciamos processo de inscrição para participação. 320 pessoas foram inscritas e um total de 290

participaram distribuídos nos três dias de evento e nas diferentes atividades. Foram objetivos dos Eventos:

- Promover espaço de debates entre lideranças acadêmicas sobre os desafios de políticas, práticas pedagógicas e formação acadêmica no ensino de graduação da UFPA;
- Rever e aperfeiçoar Políticas, Diretrizes e Normas da graduação na UFPA;
- Promover discussões sobre as concepções de ensino, metodologia e avaliação que permeiam os processos de ensino-aprendizagem nos Cursos de Graduação;
- Reunir proposições sobre questões e temas relevantes para o desempenho das atividades da Gestão dos Cursos de Graduação, por meio da integração de seus Coordenadores

Ao final do Evento foi sugerido que para o ano de 2024 a realização do Fórum de Graduação e das Licenciaturas sejam feitos de modo itinerante, saindo da esfera somente do campus de Belém.

3.2.7 Subprograma (PGRAD-Gestquali)

O Subprograma Gestão de Qualidade, do Programa de Apoio à Qualificação do Ensino de Graduação (PGRAD), é coordenado pela Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROEG) da UFPA, por meio da Diretoria de Inovação e Qualidade do Ensino (DIQUALE), em parceria com a Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas (PROGEP).

O Subprograma referido acima é uma experiência piloto, que se pauta na concepção e desenvolvimento de novos modelos de gestão acadêmica e administrativa, para melhorar os fluxos de processos que organizam o ensino de graduação da UFPA.

Entre as ações desenvolvidas pelo GESTQUALI, em 2023, destacaram-se:

A. Trilha de Capacitação para Excelência da Gestão Acadêmica

A Trilha de Capacitação Para Excelência da Gestão Acadêmica é uma iniciativa de execução do Programa de Apoio à Qualificação do Ensino de Graduação (PGRAD-GESTQUALI), da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROEG), em parceria com a Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas (PROGEP). Essa atividade se realizou durante o mês de maio e, envolveu uma série com quatro ações de capacitação, que foram destinadas aos servidores que atuam nas subunidades acadêmicas da UFPA.

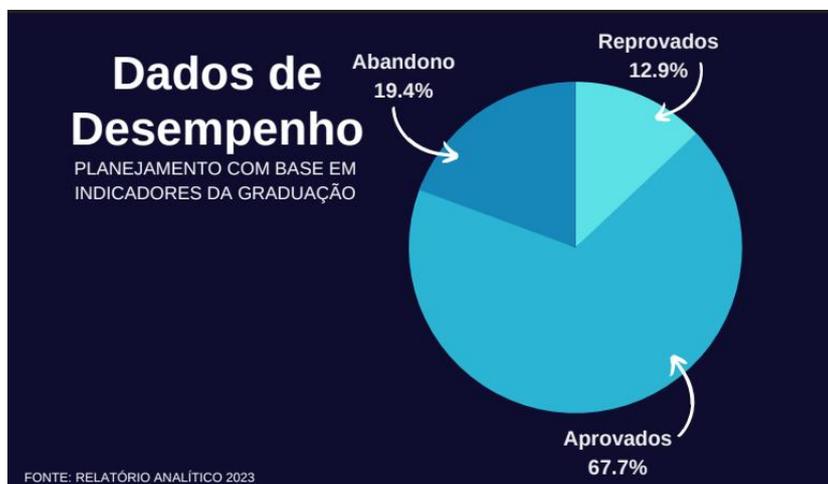
O objetivo da realização foi promover a excelência da gestão acadêmica na UFPA, por meio das seguintes capacitações: Minicurso Planejamento com Base em Indicadores da Graduação; Oficina Relatório SIGAA Para Secretários e Coordenadores da Graduação; Minicurso Coordenação de Processos Referentes ao ENAD e Minicurso Secretaria Integrada.

Abaixo são apresentados os dados da avaliação da trilha:

✓ **Minicurso Planejamento com Base em Indicadores da Graduação**

Foram selecionados 62 participantes, destes 42 foram aprovados, 8 reprovados e 12 abandonaram o curso, o que representa o seguinte percentual:

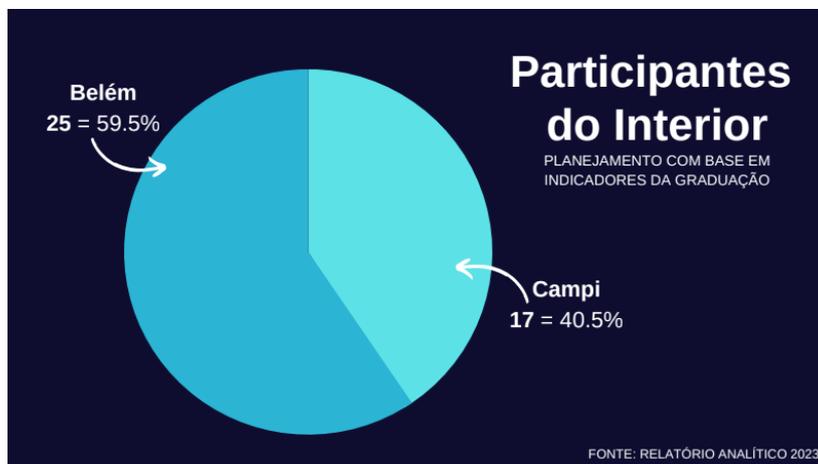
Figura 28 - Planejamento com Base em Indicadores da Graduação – Participantes



Fonte: CAPACIT, 2023.

Houve a participação de Servidores de Belém e dos Campi, como demonstra o gráfico a seguir.

Figura 29 - Planejamento com Base em Indicadores da Graduação - Por Campi

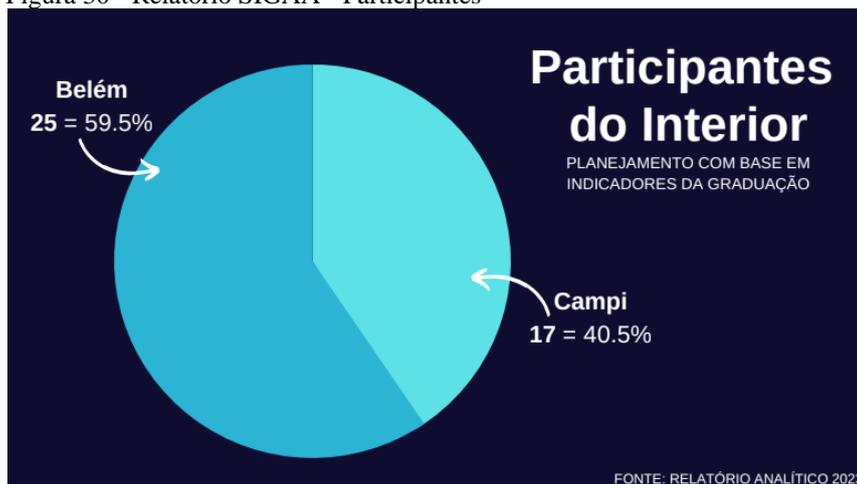


Fonte: CAPACIT, 2023.

✓ **Oficina Relatório SIGAA para Secretários e Coordenadores da Graduação**

O curso teve 68 participantes e todos foram aprovados. Houve a participação de Servidores da Sede, em Belém, bem como dos outros *Campi*. Isso pode ser visualizado no gráfico abaixo.

Figura 30 - Relatório SIGAA - Participantes



Fonte: CAPACIT, 2023.

✓ **Minicurso Coordenação de Processos Referentes ao ENAD**

Foram selecionados 69 participantes, destes 46 foram aprovados, 11 reprovados e 12 abandonaram o curso, o que representou a seguinte distribuição:

Figura 31 - Coordenação de Processos referentes ao Enad – Aprovação

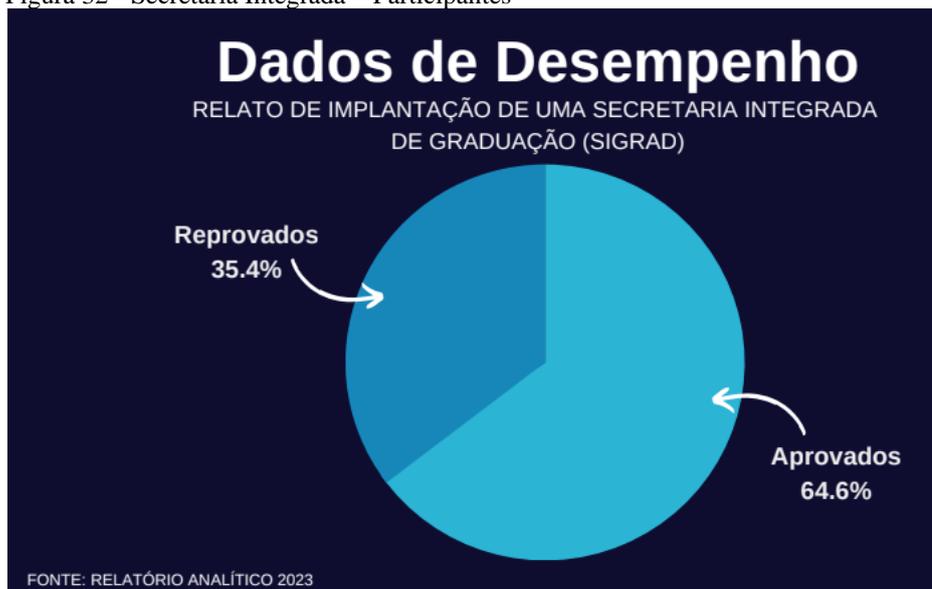


Fonte: CAPACIT, 2023.

✓ **Minicurso Secretaria Integrada**

Foram selecionados 65 participantes, destes 42 foram aprovados, 23 reprovados, não tendo havido abandono. A distribuição em percentuais é exibida abaixo.

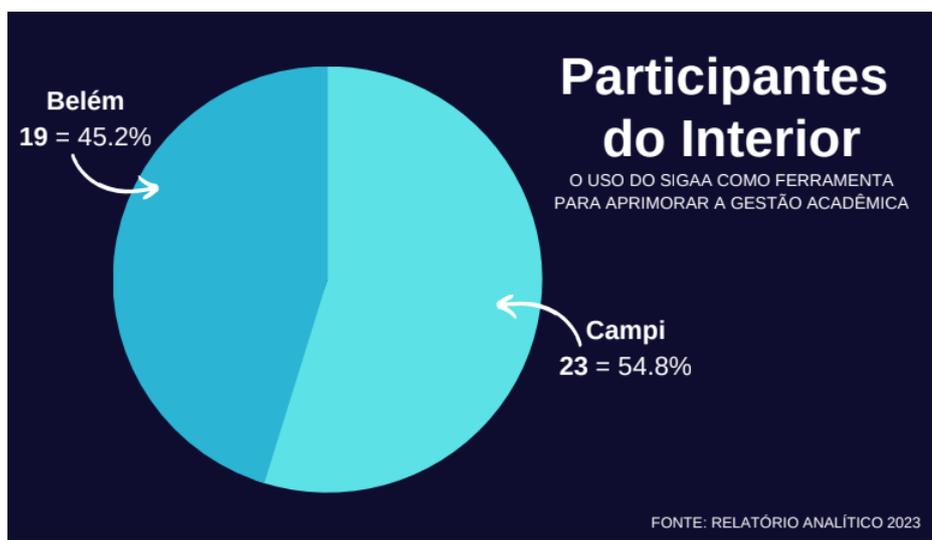
Figura 32 - Secretaria Integrada – Participantes



Fonte: CAPACIT, 2023.

Diferente das outras capacitações da trilha, o percentual de participantes dos *Campi* extra-sede foi maior que os de Belém. Isto pode ser visualizado no diagrama exibido a seguir:

Figura 33 - Secretaria Integrada – Por Campi



Fonte: CAPACIT, 2023.

✓ Algumas Considerações dos Participantes da Trilha de Capacitação

“O curso foi excelente, porém, sendo de forma exclusivamente online, findou não sendo tão proveitoso em relação a um curso presencial (particularmente para mim), sugiro que, se possível,

possam repetir esta formação de forma presencial”. (*Comentário em relação ao Curso Minicurso Planejamento com Base em Indicadores da Graduação*)

“O uso do sigaa como ferramenta para aprimorar a gestão acadêmica veio contribuir de forma positiva para o aprimoramento dos conhecimentos sobre a temática”. (*Comentário em relação ao Curso Oficina Relatório SIGAA para Secretários e Coordenadores da Graduação*)

“O Curso é excelente e deveria ocorrer com mais frequência visto que há mudança de direção de cursos e secretários e de preferência que ocorra presencialmente”. (*Comentário em relação ao Minicurso Coordenação de Processos Referentes ao ENAD*).

✓ **Avaliação da Coordenadoria de Processos de Gestão Acadêmica e Administrativa Inovadores (CPGAAI)**

A trilha possibilitou aos participantes o desenvolvimento de conhecimentos fundamentais para Gestão Acadêmica, a exemplo de: competências que proporcionem melhorias nas atividades de planejamento, organização, direção e controle de produtos e processos, fundamentais para o alcance dos objetivos estratégicos elencados no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), bem como o aprimoramento da gestão acadêmica, elevação da qualidade dos cursos de graduação e pós-graduação, além de melhorar e fortalecer a governança dos processos internos nas Unidades Acadêmicas da UFPA.

B. Plano Anual de Monitoramento da Graduação

Desde o surgimento do Plano Anual de Monitoramento dos Cursos de Graduação o Gestquali atua, de forma colaborativa, no tratamento e na apresentação de dados. No ano de 2023, foram realizados dois Ciclos, no período de março a junho e agosto a dezembro.

C. Acolhimento de Servidor

No período de 10 a 14 de abril, o Gestquali realizou o acolhimento de um Administrador do Campus de Bragança, campus este que tinha demonstrado o interesse em integrar o programa. O acolhimento consistiu em apresentação do programa, por parte desta Coordenadoria, bem como visitas técnicas as unidades que integram o Gestquali.

Principais Ações Desenvolvidas nos Espaços de Ensino

- ✓ Elaborado um **Protocolo de Identificação de usuários presos nos Elevadores** que é um conjunto de procedimentos e diretrizes utilizados para lidar com situações em que pessoas ficam presas ou retidas dentro de um elevador. A formalização desse protocolo visa assegurar a segurança e o bem-estar dos usuários dos elevadores no Espaço de Ensino

Mirante do Rio, promovendo uma resposta eficiente em situações de emergência.

- ✓ Foi aberto um processo via sistema SIPAC, para a instalação de um sistema de chamada nos elevadores do Mirante do Rio. Essa implementação visa oferecer um atendimento mais rápido e simplificar a comunicação com os usuários em casos pontuais de retenção nos elevadores, durante a espera pela chegada do técnico da empresa. Esse recurso busca melhorar a prontidão do serviço realizado pela equipe de apoio do Mirante, garantindo uma resposta mais ágil e eficaz em situações de emergência dentro dos elevadores.
- ✓ Solicitado, via processo SIPAC, a adequação das infraestruturas das calçadas do entorno do prédio Mirante do rio e dos corredores do espaço Proeg profissional para atender os recursos de acessibilidade arquitetônica. Essa iniciativa tem como objetivo principal promover a inclusão, facilitar a locomoção e oferecer condições equitativas para todos os cidadãos, incluindo aqueles com mobilidade reduzida, idosos, gestantes e pessoas com deficiência.
- ✓ Em julho de 2023, foram instaladas telas de proteção em toda área interna o espaço Mirante do rio. Essa iniciativa teve como objetivo principal garantir a segurança dos frequentadores, especialmente dos alunos e servidores, evitando acidentes e proporcionando um ambiente mais seguro para atividades educacionais e eventos realizados no local. Essas telas visam a prevenir quedas acidentais, resguardando a integridade física de todos os usuários que frequentam e utilizam as instalações do Mirante do Rio.
- ✓ O Mirante implementa a prática sustentável do uso de canecas e garrafas para consumo de água como parte de um compromisso ambiental mais amplo. Essa iniciativa não apenas reduz significativamente o desperdício de plástico descartável, mas também promove uma cultura de responsabilidade ambiental entre os frequentadores e funcionários.
- ✓ Os formulários de atendimento usados nos espaços de ensino são disponibilizados em formato eletrônico. Essa abordagem visa a diminuição significativa da quantidade de documentos impressos, resultando em uma redução direta do consumo de papel, impactando positivamente na preservação do meio ambiente e na gestão sustentável desses recursos.
- ✓ Foi iniciado em dezembro e 2023 a instalação de um sistema CFTV com 18 câmeras no espaço Proeg profissional. Essa iniciativa permitirá um monitoramento abrangente e eficaz das atividades e áreas do ambiente. Isso viabilizará maior segurança, controle e

supervisão das atividades e equipamentos, contribuindo para a prevenção de furtos, garantindo a integridade do espaço para os docentes, discentes e técnicos administrativos.

✓ Neste ano, os espaços educacionais geraram uma receita de R\$ 18.958,65 para a Instituição por meio da formalização de um contrato de cessão das salas de aula para o Exército Brasileiro realizar o Concurso para Sargentos. Essa arrecadação evidencia a capacidade dos espaços de ensino em angariar recursos próprios, os quais, de acordo com a conveniência e oportunidade da gestão superior, podem ser direcionados para a manutenção de suas instalações.

✓ Como forma de potencializar a qualidade do ambiente educacional, proporcionando um local de convívio que fomenta a socialização e estimula momentos de pausa e reflexão, foi solicitado a compra de 20 Puff's para serem distribuídos no hall térreo do Mirante do rio.

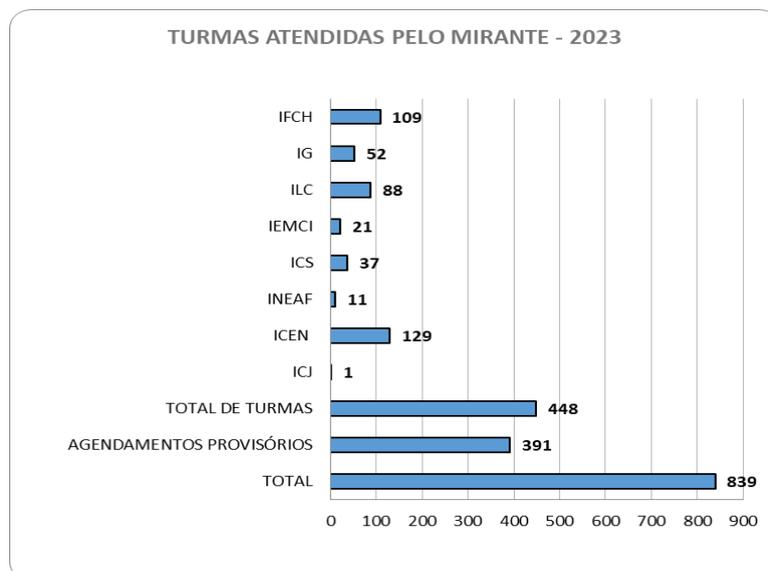
Quanto ao atendimento, destaca-se:

✓ **EEMR:** No ano de 2023, foram alocadas, no espaço Mirante o rio, 448 turmas regulares e 391 turmas temporárias, por meio de agendamentos provisórios. Houve um aumento de turmas de agendamento provisório em relação ao ano de 2022. Ademais, o espaço contribuiu com a cessão de salas para a realização dos seguintes processos: habilitação de calouros, heteroidentificação, avaliação biopsicossocial do Centro de Registros e Indicadores Acadêmicos-CIAC e processos seletivos organizados pelo Centro de Processos Seletivos da UFPA – CEPS, IFPA, CEBRASPE e Exército Brasileiro.

✓ Neste ano, 35 eventos acadêmicos foram realizados no espaço o Hall, abrangendo exposições, seminários, rodas de conversa, campanhas educativas, entre outros. Essas iniciativas visam não apenas diversificar as atividades no espaço, mas também transformá-lo em um ambiente multifuncional e inclusivo, promovendo a integração, a troca de conhecimento e a conscientização sobre questões relevantes para a comunidade acadêmica. Esses esforços convergem para tornar o espaço mais dinâmico, participativo e envolvente para todos os envolvidos.

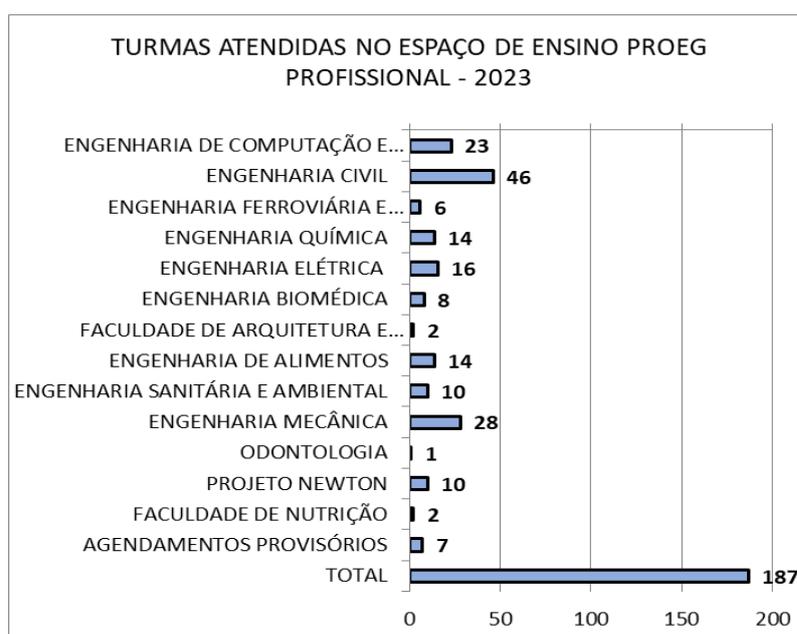
✓ **EEPP:** O espaço Proeg Profissional recebeu 187 turmas regulares, no ano de 2023, distribuídas nos 10 cursos de engenharia atendidos pelo espaço. Além disso, o espaço alocou 10 turmas do projeto Newton e 3 turmas de institutos não vinculados.

Figura 34 - Turmas Atendidas pelo Mirante



Fonte: Mirante do Rio, 2023

Figura 35 - Turmas atendidas pelo espaço PROEG profissional em 2023



Fonte: Mirante do Rio, 2023.

3.2.8 Mobilidade Acadêmica Nacional Andifes

A Mobilidade Acadêmica Nacional Andifes, atualmente, é realizada por iniciativa do discente, o qual se responsabilizará em arcar com todos os custos da viagem. Sem apoio financeiro, o fluxo se restringe aos discentes que podem arcar com as despesas. Neste ano, tivemos **07** discentes da UFPA que realizaram mobilidade e **08** discentes externos que estão em mobilidade na UFPA.

3.2.9 Atualização do Regulamento do Ensino de Graduação

A atualização do Regulamento de Ensino de Graduação tem feito parte da agenda da Diretoria de Mobilidade e Gestão de Programas, com o objetivo de finalizar a primeira versão. A Diretoria criou um grupo de trabalho, formado por servidores das diretorias da Proeg e a diretora do Ciac. As reuniões são periódicas, duas vezes por semana.

3.2.10 Atividades relacionadas à COPERPS

A Secretaria Executiva é subunidade administrativa responsável pelo recebimento, acompanhamento e tramitação dos processos relacionados à Pró-Reitoria de Ensino de Graduação, distribuindo e acompanhando as demandas junto às Diretorias. Desde 2021, atuando por demanda específica do(a) Pró-Reitor(a), também é responsável pelas demandas relacionados aos editais de ingresso à graduação, realizando as atividades de elaboração, acompanhamento e tramitação dos processos seletivos. Em função das demandas relacionadas à Comissão Permanente de Processos Seletivos (COPERPS), atua em diversos eixos conjuntamente a setores como Centro de Processos Seletivos, Centro de Registros e Indicadores Acadêmicos, Assessoria de Diversidade e Inclusão Social e Procuradoria Federal junto à UFPA.

Abaixo, estão elencadas as principais ações realizadas pela Secretaria Executiva em 2023, relacionadas à COPERPS:

- Conduziu os trabalhos de elaboração e acompanhamento do Edital do Processo Seletivo Especial – Educação à Distância (PSE 2023-2), realizando o assessoramento direto à Pró-Reitora, assim como a mediação entre os setores responsáveis (CEPS, CIAC e Procuradoria-Federal junto à UFPA);
- Participou das análises recursais que antecederam o lançamento do resultado final do Processo Seletivo 2023, elaborando os pareceres em conjunto com o CEPS;
- Participou da habilitação ao vínculo institucional dos(as) candidatos(as) aprovados(as) no Processo Seletivo 2023, atividade coordenada pelo Centro de Registros e Indicadores Acadêmicos (CIAC);
- Participou da coordenação das reuniões que pré-analisaram os termos do Edital do Processo Seletivo 2024 (PS 2024);
- Participou do processo elaboração do Edital do Processo Seletivo 2024 (PS 2024), realizando o assessoramento direto da Pró-Reitora, assim como a intermediação com os setores CEPS,

CIAC, ADIS e Procuradoria-Federal junto à UFPA;

- Participou da Comissão de revisão e análise dos documentos relacionados ao Processo Seletivo Especial para Indígenas e Quilombolas, juntamente com os(as) servidores(as) Doriedson Rodrigues (CEPS), Nelma Almeida (CEPS), Denise Cardoso (ADIS), Isabel Cabral (ADIS) e Heloísa Canali (ADIS);
- Participou como representante da Comissão Permanente de Processos Seletivos (COPERPS) da etapa de entrevistas do PSE I/Q 2024, no período de 30 de novembro a 01 de dezembro de 2023, fazendo a coordenação combinada entre os 08 (oito) campi da UFPA que sediaram o certame;
- Participou de reunião com a Universidade Federal de Santa Catarina/Porto Alegre (UFSCPA), juntamente com a Pró-Reitora, para dialogar sobre a experiência da UFPA no processo de elaboração do Edital do PSE I/Q;
- Conduziu os trabalhos de elaboração e acompanhamento do Edital do Processo Seletivo à Mobilidade Acadêmica (MOBA – MOBIN/MOBEX), realizando o assessoramento direto à Pró-Reitora, assim como a mediação entre os setores responsáveis (CEPS, CIAC e Procuradoria-Federal junto à UFPA);
- Conduziu os trabalhos de elaboração e acompanhamento do Edital do Processo Seletivo à Mobilidade Acadêmica Afirmativa (MOBAF), realizando o assessoramento direto à Pró-Reitora, assim como a mediação entre os setores responsáveis (CEPS, CIAC e Procuradoria-Federal junto à UFPA);
- Conduziu a organização da divulgação do Resultado Final do PSE I/Q 2024.
- Participou do processo de elaboração do Edital do Processo Seletivo Especial Educação a Distância, em conjunto com o servidor Michell Costa Baia (DMGP);
- Participou da elaboração e acompanhamento do Edital do Processo Seletivo Simplificado – coordenação do Programa Universidade Aberta do Brasil na Universidade Federal do Pará (UAB/UFPA).

Em relação à Secretaria Executiva, cabe, ainda, destacar a necessidade de expansão da equipe e, também, de definição de competências, uma vez que as atividades desempenhadas pela subunidade perpassam competências da DMGP, por exemplo. Para 2024, espera-se um cenário de expansão da equipe, contínuo aperfeiçoamento dos fluxos, para o melhor e célere encaminhamento das demandas.



Gestão Orçamentária e Financeira

4. Gestão Orçamentária e Financeira

Desde o ano de 2009, a gestão orçamentária e financeira da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação é acompanhada pelo servidor Euclides Gramim, vinculado à DMGP até o ano de 2021. Em sede de Reunião de Avaliação tática, no ano de 2021, os(as) servidores(as) da PROEG destacaram que a coordenadoria orçamentária prestava auxílio para todas as diretorias e gabinete da PROEG, sendo assim indicado que a coordenadoria passasse a se configurar como assessoria. Dessa forma, desde 2021, a AOF presta assessoramento direto ao(à) Pró-Reitor(a) e Diretores(as) da Pró-Reitoria.

O orçamento disponível para a Proeg é definido no Plano de Gestão Orçamentária (PGO), e em 2023 foi distribuído da seguinte forma:

Quadro 33 - Desempenho do orçamento de custeio no exercício por plano interno

Plano Interno (PI/SIAFI) (PI/SIAFI)	Descrição do PI da UFPA Ação/Projeto	Crédito de Custeio						
		Previsto	Reprogramado	Apoio Recebido	Disponibilizado	Movimentado	Empenhado	Total Executado
M01AMG0113N	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS - PROEG	R\$ 238.430,00	R\$149.358,30	R\$ -	R\$149.358,30	R\$ -	R\$149.358,30	R\$149.358,00
M02BSG1917N	APOIO E MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS DE ENSINO	R\$ 383.220,00	R\$101.222,00	R\$ -	R\$101.222,00	R\$ -	R\$101.221,60	R\$101.221,00
M02BTG1906N	ORIENTAÇÃO E APOIO AOS DISCENTES - DADD	R\$ 90.000,00	R\$41.274,00	R\$ -	R\$41.274,00	R\$ -	R\$41.273,60	R\$41.273,00
M02FVG1902N	COORDENAÇÃO DE AVALIAÇÃO E DESEMPENHO - DIDEN	R\$ 30.000,00	R\$18.731,00	R\$ -	R\$18.731,00	R\$ -	R\$18.730,96	R\$18.730,00
M02HYG1902N	AMPLIAÇÃO DOS CAMPOS DE ESTÁGIO - CADIS	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00	R\$ -	R\$ 15.000,00	R\$ -	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00
M02HZG1902N	PROGRAMA DE TUTORIA DISCENTE	R\$ 258.763,00	R\$ 258.763,00	R\$ -	R\$ 258.763,00	R\$ -	R\$ 258.763,00	R\$ 258.763,00
M02IAG1902N	RECEPÇÃO DOS CALOUROS - CADIS	R\$ 60.000,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
M02IBG1902N	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTE - PET - DADD	R\$ 98.609,00	R\$107.514,19	R\$ -	R\$107.514,19	R\$ -	R\$107.514,09	R\$107.514,00
M0203G0101N	COORD. DE EDUCAÇÃO BÁSICA E PROFISSIONAL - DIDEN	R\$ 36.000,00	R\$1.435,26	R\$ -	R\$1.435,26	R\$ -	R\$1.435,26	R\$1.435,00

M0204G1902E	PRÁTICAS PEDAGOGICAS E POLÍTICAS DE INCLUSÃO - DADD	R\$ 145.243,00	R\$72.819,00	R\$ -	R\$72.819,00	R\$ -	R\$72.818,66	R\$72.818,00
M0205G1901N	FÓRUM DE GRADUAÇÃO - DIDEN	R\$ 90.000,00	R\$53.047,00	R\$ -	R\$53.047,00	R\$ -	R\$53.046,67	R\$53.046,00
M0207G0102N	COORDENAÇÃO DE ACOMPANHAMENTO CURRICULAR - DIDEN	R\$ 70.000,00	R\$14.335,23	R\$ -	R\$14.335,23	R\$ -	R\$14.335,23	R\$14.335,00
M0209G1901N	PROGRAMA DE BOLSA DE MONITORIA	R\$ 258.763,00	R\$390.537,00	R\$ -	R\$390.537,00	R\$ -	R\$390.537,00	R\$390.537,00
M11AFG0101N	PROGRAMA QUALIGRAD	R\$ 2.000.000,00	R\$ 2.549.992,02	R\$836.964,51	R\$ 3.386.956,53	R\$1.260.020,53	R\$ 2.126.936,00	R\$ 3.386.956,00
M0187G0101N	APOIO AS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	R\$ -	R\$ -	R\$139.300,00	R\$139.300,00	R\$ -	R\$139.300,00	R\$139.300,00
M13AKG5615N	CAPACITACAO DOS SERVIDORES DA PROEG	R\$0,00	R\$0,00	R\$17.845,49	R\$17.845,49	R\$0,00	R\$17.845,49	R\$17.845,00
M34AAG5501N	BOLSAS DE MONITORIA - ASSISTENCIAL	R\$ 172.824,00	R\$ 172.824,00	R\$ -	R\$ 172.824,00	R\$ 172.824,00	R\$0,00	R\$ 172.824,00
M34AZG5501N	PROGRAMA DE TUTORIA DISCENTE	R\$ 172.824,00	R\$ 172.824,00	R\$ -	R\$ 172.824,00	R\$ -	R\$ 172.824,00	R\$ 172.824,00
Total		4.119.676,00	4.119.675,00	994.109,00	5.113.784,00	1.432.844,00	3.680.935,00	5.113.779,00

Fonte: PGO 2023 e Sinpeg 31/12/23

Quadro 34 - Desempenho do orçamento de capital no exercício por plano interno

Plano Interno (PI/SIAFI) (PI/SIAFI)	Descrição do PI da UFPA Ação/Projeto	Crédito de capital						
		Previsto	Reprogramado	Apoio Recebido	Disponibilizado	Movimentado	Empenhado	Total Executado
M11AFG0101N	Programa Qualigrad	2.000.000,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	700.000,00
Total		2.000.000,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	700.000,00

Fonte: PGO 2023 e Sinpeg 31/12/23

Ao analisar o desempenho orçamentário do ano de 2023, observamos que os créditos de Custeio foram disponibilizados em sua totalidade, fazendo com que cada ação/projeto buscase atingir ao máximo o que estava previsto para o ano de 2023. Isso se refletiu nos resultados obtidos tendo um percentual de execução de 99,99% do crédito disponível. Isso muito se deve a atenção com relação aos prazos de execução estabelecidos da portaria de encerramento financeiro da UFPA-2023, bem como as boas práticas de execução de recursos, que ajudaram na movimentação de um grande volume de recursos ligados aos Programas Institucionais: QUALIGRAD(Labinfra), MONITORIA, TUTORIA. Com relação aos créditos de Capital, atende especificamente o Programa LABINFRA. No ano de 2023, o recurso girou em torno de 30% a 35% do valor total necessário para a execução do edital Labinfra de 2023, o que impactou negativamente nas ações previstas projetos aprovados.

Diretoria de Inovação e Qualidade do Ensino

A DIQUALE desenvolve atividades administrativas que redundam em informações, as quais alimentam o gerenciamento dos Planos Internos (P.I) dos programas LABINFRA e MONITORIA elaborados e geridos pela Assessoria Orçamentária e de Finanças. No Edital Labinfra 2023 foi investido um valor total de R\$4.000.000,00 (quatro milhões de reais) e no Edital Monitoria, para o mesmo ano, um recurso de R\$: 563.361,00 (quinhentos e sessenta e três mil e trezentos e sessenta e um reais).

No ano de 2023, a fim de atender as demandas de manutenção nos espaços de ensino Mirante do Rio e PROEG Profissional, foram alocados recursos no valor de R\$ 98.000,00 (Noventa e oito mil reais). Além desse montante, foi liberado um recurso extraordinário de R\$139.300,00 utilizado para realizar reformas urgentes e, parcialmente pendências hidráulicas e de estruturais nos espaços utilizados no ensino e convivência. Contudo, muitas obras ficaram em “stand by” para serem executadas no início de 2024, em uma perspectiva de melhoria das condições orçamentarias da Unidade Administrativa e da UFPA como um todo.

Nesse contexto, devido às limitações orçamentárias, a adaptação de uma sala no Espaço PROEG profissional para transformá-la em Posto de Atendimento Para Professores e Discentes não pôde ser realizada. Assim, espera-se que em 2024, com o orçamento planejado mais favorável e realocações financeiras especificamente voltadas para essa finalidade, seja possível concretizar a readequação, melhorando assim a acessibilidade e a disponibilidade de suporte para a Comunidade Universitária.

Diretoria de Apoio a Docentes e Discentes

Quadro 35 - Desempenho do orçamento de custeio no exercício por plano interno - DADD

Plano Interno (PI/SIAFI)	Descrição do PI da UFPA	Crédito de Custeio						
		Previsto	Reprogramado	Apoio Recebido	Disponibilizado	Movimentado	Empenhado	Total Executado
M02BTG1906N	ORIENTAÇÃO E APOIO AOS DISCENTES - DADD	R\$ 90.000,00	R\$ 41.274,00		R\$ 41.274,00		R\$ 41.273,60	R\$ 41.273,00
M02HZG1902N	PROGRAMA DE TUTORIA DISCENTE	R\$ 258.763,00	R\$ 258.763,00		R\$258.763,00		R\$258.763,00	R\$258.763,00
M02IBG1902N	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTE - PET - DADD	R\$ 98.609,00	R\$ 107.514,19		R\$ 107.514,19		R\$ 107.514,09	R\$ 107.514,00
M0204G1902E	PRÁTICAS PEDAGÓGICAS E POLÍTICAS DE INCLUSÃO - DADD	R\$ 145.243,00	R\$ 72.819,00		R\$ 72.819,00		R\$ 72.818,66	R\$ 72.818,00
M34AZG5501N	PROGRAMA DE TUTORIA DISCENTE	R\$ 172.824,00	R\$ 172.824,00		R\$ 172.824,00		R\$ 172.824,00	R\$ 172.824,00
M13AKG5615N	CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES			R\$17.845,49	R\$17.845,49		R\$17.845,49	R\$17.845,00
Total		R\$ 765.439,00	R\$ 653.194,19	R\$17.845,49	R\$ 671.039,68		R\$ 671.038,84	R\$ 671.037,00

Fonte: PGO 2023

Os recursos financeiros destinados à DADD foram executados em quase toda sua totalidade de acordo com o quadro acima. As atividades planejadas para o exercício de 2023 que demandavam orçamento foram concretizadas neste ano. O contratempo se deu na falta de locação de recurso no Plano Interno destinado ao Programa de Formação Continuada que até 2022 constava no Plano de Gestão Orçamentária da UFPA, dificultando os processos de pagamento dos docentes e técnicos colaboradores com as ações de atualização pedagógica. No ano de 2023 foi disponibilizado apenas o valor de R\$17.845,49.

Destacamos a necessidade de garantir o recurso do Programa de Formação Continuada no patamar mínimo de R\$ 100.000,00, uma vez que em 2019 esse valor já era de R\$ 80.000,00 e foi só reduzindo nos últimos anos, chegando a quase desaparecer do PGO em 2023.

Com relação ao Programa de Tutoria Discente o recurso destinado no PGO 2023 foi utilizado em 100% e só conseguiu atender por 5 meses o programa em 11 unidades acadêmicas. Considerando a necessidade de ampliação para as outras 15 unidades acadêmicas e a manutenção do mesmo durante todo o ano de 2024 será necessário, no mínimo, quadruplicar estes valores de 2023.

Diretoria de Mobilidade e Gestão de Programas

Quadro 36 - Desempenho do orçamento de custeio no exercício por plano interno - DMGP

Plano Interno (PI/SIAFI)	Descrição do PI da UFPA	Crédito de Custeio						
		Previsto	Reprogramado	Apoio Recebido	Disponibilizado	Movimentado	Empenhado	Total Executado
M02IAG1902N	Recepção ao Calouro	R\$60.000,00	R\$0,00	-----	R\$0,00	-----	R\$ 0,00	R\$ 0,00
M02HYG1902N	Ampliação dos campos de estágio	R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00		R\$ 15.000,00		R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00
Total		R\$ 75.000,00	R\$ 15.000,00		R\$ 15.000,00		R\$ 15.000,00	R\$ 15.000,00

Fonte: PGO 2023

A Recepção ao Calouro é uma ação importante para acolher os novos discentes da UFPA. O Evento conta com a participação da administração superior e das unidades e subunidades acadêmicas. Para essa ação, os recursos foram utilizados em material de divulgação e orientação aos calouros. Normalmente, o recurso do ano corrente é totalmente empenhado para garantir o evento no ano seguinte. Apesar do valor aparecer com o saldo zero no quadro acima, foi uma movimentação entre planos internos da PROEG, garantido um valor de R\$59.997,00 (cinquenta e nove mil novecentos e noventa e sete reais)

A fim de ampliar os campos de estágios, a Proeg disponibilizou recursos para custeio de viagens da equipe da DMGP para os campi do interior. Esse movimento para interior tem o objetivo de orientar as coordenações de estágio e buscar novos parceiros de estágio. No entanto, os próprios *campi* custearam as viagens, e o valor será utilizado para o Programa de Mobilidade Acadêmica Nacional, a fim de atender discentes que não têm poder aquisitivo para custear a mobilidade em outro município ou Estado.

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino - DIDEN

Quadro 37 - Desempenho do orçamento de custeio no exercício por plano interno - DIDEN/PROEG - Exercício 2023

Plano Interno (PI/SIAFI)	Descrição do PI da UFFA	Crédito de Custeio						
		Previsto	Reprogramado	Apoio Recebido	Disponibilizado	Movimentado	Empenhado	Total Executado
M02FVG1902N	COORDENAÇÃO DE AVALIAÇÃO E DESEMPENHO - DIDEN	R\$ 30.000,00	R\$ 18.731,00	R\$	R\$ 18.731,00	R\$	R\$ 18.730,96	R\$ 18.730,00
M0203G0101N	COORD. DE EDUCAÇÃO BÁSICA E PROFISSIONAL - DIDEN	R\$ 36.000,00	R\$ 1.435,26	R\$	R\$ 1.435,26	R\$	R\$ 1.435,26	R\$ 1.435,00
M0205G1901N	FÓRUM DE GRADUAÇÃO - DIDEN	R\$ 90.000,00	R\$ 53.047,00	R\$	R\$ 53.047,00	R\$	R\$ 53.046,67	R\$ 53.046,00
M0207G0102N	COORDENAÇÃO DE ACOMPANHAMENTO CURRICULAR - DIDEN	R\$ 70.000,00	R\$ 14.335,23	R\$	R\$ 14.335,23	R\$	R\$ 14.335,23	R\$ 14.335,00
Total		R\$ 226.000,00	R\$ 87.548,49		R\$ 87.548,49		R\$ 87.548,12	R\$ 87.546,00

Fonte: PGO 2023.

Os recursos disponibilizados em sua totalidade para despesas de custeio foram direcionados para Funcionamento das Atividades que garantiu o apoio às diferentes ações desenvolvidas pelas coordenadorias da DIDEN, quais sejam: 1) acompanhamento e assessoramento dos cursos nos campi (Diárias e passagens), no que se refere às orientações para atualização, construção dos Projetos Pedagógicos, avaliações in loco e ENADE, 2) Realização do Fórum de Graduação e das Licenciaturas e 3) apoio logístico ao VI Congresso Brasileiro de Alfabetização e ao XII Seminário de Institutos, Colégios e escolas de Aplicação – SICEA, 4) Aquisição de lanche para o curso de capacitação para os técnicos em Assuntos educacionais e para os Pedagogos. Para 2024, nossa intenção é intensificar os processos de assessoramento às unidades acadêmicas de todos os campi, em especial no que se refere aos Projetos Pedagógicos dos 56 cursos que passarão por avaliação in loco.

The background features several abstract, organic shapes in shades of teal and dark blue. A large, light teal shape is positioned in the upper right, while a smaller dark blue circle is located above it. In the lower left, there are overlapping shapes in dark blue, a medium teal, and a light teal. A light grey circle is situated in the lower right area.

Gestão de Pessoal

5. Gestão de Pessoal

A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação no ano de 2023 teve o seu quadro de pessoal constituído por 46 servidores, sendo 07 (sete) docentes e 39 (trinta e nove) Técnicos Administrativos em Educação (TAEs).

Abaixo, a Tabela 3 mostra os detalhes referente a atual composição do quadro de pessoal da unidade, que tem participação predominante de TAEs.

Tabela 3 - Detalhamento de situação dos servidores da PROEG

Situação do Quadro	Quantidade	% (percentual)
Servidores cedidos	1	2.13%
Servidores docentes	7	14.89%
Servidores TAEs.	39	82.98%
Total	47	100%

Fonte: Lista de servidores ativos da PROEG 2023.

A Tabela 4 demonstra os servidores TAEs da unidade por nível de classificação, os cargos de Nível C são compostos por servidores assistentes de alunos e auxiliar em administração. Referente aos cargos de nível D, são formados por desenhista técnico, técnicos em tecnologia da informação e assistentes em administração. E os cargos de Nível E, formados por psicólogos, pedagogos, técnicos em assuntos educacionais e administradores.

Tabela 4 - Demonstrativo de servidores por nível de classificação (TAE)

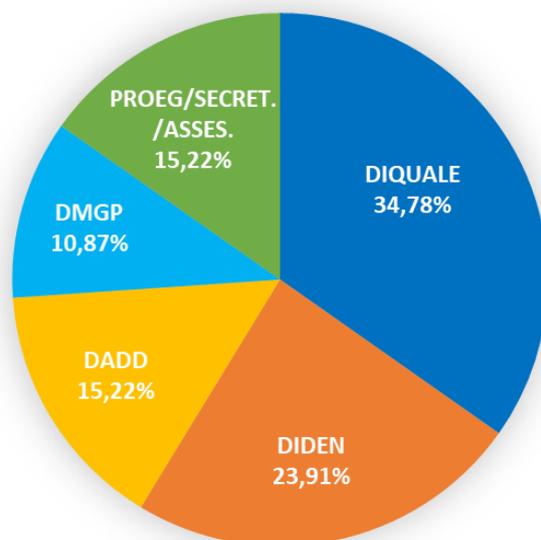
Nível de Classificação	Quantidade	Percentual (%)
C	3	07.69%
D	13	33.33%
E	23	58.97%
Total	39	100%

Fonte: Lista de servidores ativos da PROEG 2023.

No gráfico abaixo mostra a distribuição dos servidores da PROEG por subunidade, considerando que porcentagens apresentadas estão contabilizando os Docentes e os Técnicos Administrativos em Educação.

Figura 36 - Distribuição de servidores na unidade

DISTRIBUIÇÃO DE SERVIDORES NA UNIDADE



Fonte: Lista de servidores ativos da PROEG 2023.

Um ponto de grande relevância no desenvolvimento das atividades da unidade é a participação dos bolsistas, que atualmente totalizam 40 e estão distribuídos da seguinte forma:

Bolsistas	Qtd.
Secretaria Executiva	3
ASTTIC	7
DADD	2
DIDEN	3
DMGP	2
DIQUALE	1
DIQUALE (Mirante do Rio)	11
DIQUALE (Proeg Profissional)	11
Total	40

5.1 Expansão da Estrutura de Pessoal

Tabela 5 - Quantidade de servidores previstos no PDU e em atividade em 2023

CATEGORIA	CARGO/TIPOLOGIAS DOS CARGOS	PREVISÃO ACUMULADA ¹	EM ATIVIDADE EM 2023 ²
Docente	Professor de Magistério Superior	7	7
	Professor EBTT	1	
Técnico-Administrativo	1 – Classe A	0	
	2 – Classe B	0	
	3 – Classe C	4	3
	4 – Classe D	18	13
	5 – Classe E	33	23
Total de Servidores		63	46

Fonte: Pró-reitora de Ensino de Graduação, 2023.

¹Previsão Acumulada: Soma da quantidade de servidores efetivos da UFPA informado no PDU mais a meta prevista de

expansão acumulada até o exercício de referência do relatório de atividades.

²Em Atividade em 2023: Total de servidores efetivos da UFPA em 31/12, excluindo cedidos, removidos, redistribuídos e designados para função de confiança em outras unidades da instituição.

A PROEG finalizou o ano de 2023 sem conseguir expandir sua estrutura de pessoal, pois findou o ano com a mesma quantidade de servidores, docentes e TAEs, que no ano de 2022, totalizavam 46. A diferença se deu apenas nas quantidades por categoria, que no ano anterior eram 9 Docentes e 37 Técnicos Administrativos em Educação. Apesar dos esforços, não houve acréscimos de servidores efetivos na unidade como estimado na previsão acumulada conforme o PDU da unidade.

Entretanto, cabe salientar algumas movimentações de pessoal que ocorreram durante o exercício, como a chegada de novos servidores à Unidade.

Conforme informado no PDU da unidade, havia 38 TAEs na PROEG na última atualização feita no documento, no entanto, a Diretoria de Mobilidade e Gestão de Programas-DMGP absorveu com satisfação a incorporação compartilhada com a Faculdade de Farmácia o Assistente em Administração Michell Costa Baia, mas, justamente pelo compartilhamento, só exerce suas atividades em meio período.

Em junho de 2023, a técnica em assuntos educacionais Ana Lúcia Maracahipe (portaria definitiva de junho de 2023), foi removida do Instituto de Ciências da Educação (ICED) para a Pró-Reitoria de Ensino de Graduação, onde passou a desempenhar suas atividades na Assessoria Multicampi e Aprendizagem.

Também, no final de 2023, a Secretaria Executiva recebeu o administrador Almir Moreira de Sousa, que atuou por 6 anos no Programa Gestquali, exercendo suas atividades no Instituto de Ciências Exatas e Naturais. Entre as atividades que serão desempenhadas pelo servidor no Gabinete da Pró-reitoria, encontra-se a gestão do planejamento tático e operacional da unidade, atuando como agente de planejamento da unidade, indicado pelo(a) gestor(a) máximo(a).

5.2 Qualificação da Força de Trabalho

A PROEG reconhece a importância da qualificação profissional de seus servidores considerando os impactos positivos que gera na vida pessoal e profissional das pessoas, assim também como nas atividades que são executadas pela unidade e nos objetivos a serem alcançados.

A Tabela 6 apresenta as informações referente à qualificação do corpo técnico da Pró-reitoria:

Tabela 6 - Distribuição dos servidores por nível de escolaridade/titulação

Escolaridade/Titulação	Técnico-administrativos	
	Informado no PDU ¹	Em atividade em 2023 ²
Doutorado (D)		
Mestrado (M)	18	18
Especialização (E)	13	14
Graduação (G)	3	3
Médio/Técnico (EM)	4	4
Fundamental (EF)		
Total	38	39

Fonte: Pró-reitora de Ensino de Graduação, 2023.

¹Informado no PDU: Quantidade de servidores efetivos da UFPA informado nas tabelas de titulação do corpo docente e do corpo técnico no PDU da unidade.

²Em Atividade em 2022: Total de servidores efetivos da UFPA em 31/12, excluindo cedidos, removidos, redistribuídos e designados para função de confiança em outras unidades da instituição.

Com base nas informações de nível de escolaridade/titulação do corpo técnico administrativo da unidade, calculou-se o Índice de Qualificação do Corpo Técnico Administrativo (IQCTA), o qual alcançou o índice de qualificação de **2,25**.

***Índice de Qualificação do Corpo Técnico Administrativo (IQCTA)**

$$\text{IQCTA} = (5D + 3M + 2E + 1G + 0,75EM) / (D + M + E + G + EM + EF)$$

$$\text{IQCTA} = 88/39 = 2,25$$

Calculou-se também o Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD) da PROEG, que resultou em **5,00**, conforme detalhamento a seguir.

***Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)**

$$\text{IQCD} = (5D + 3M + 2E + 1G) / (D + M + E + G)$$

$$\text{IQCD} = 35/7 = 5,00$$

*Os cálculos dos índices acima não consideraram servidores cedidos e não atuantes na PROEG.

5.3 Capacitação da Força de Trabalho

Tabela 7 – Capacitação de servidores da UFPA por modalidade

Modalidade	Capacit		Outros	
	Docentes	TAEs	Docentes	TAEs
Presencial	-	12	7	8
À Distância	8	55	1	19
Semi Presencial	-	1	-	-
Total	8	68	8	27

Fonte: Pró-reitora de Ensino de Graduação, 2023.

Tabela 8 – Quantitativo de servidores capacitados e em atividade em 2023

Modalidade	Capacitados ¹	Em atividade em 2023 ²
Docente	3	7
Técnico - Administrativo	19	39
Total	22	46

Fonte: Pró-reitora de Ensino de Graduação, 2023.

¹ Considerar apenas uma capacitação por servidor.

² Em atividade em 2023: Total de servidores efetivos da UFPA em 31/12, excluindo cedidos, removidos, redistribuídos e designados para função de confiança em outras unidades da instituição.

O **Índice de Capacitação do Corpo Técnico-Administrativo** da unidade em 2023 foi de 48,71%. Esse resultado mostra uma redução de 10,74% do ICCTA em relação ao ano de 2022 que foi 59,45%.

$$\text{ICCTA} = (\text{Quantidade de TAE capacitados/número total de TAE em atividade 2023}) * 100$$
$$\text{ICCTA} = (19/39) * 100 = 48,71\%$$

Concernente ao cálculo para obter o Índice de Capacitação do Corpo Docente (ICCD) da unidade, o resultado alcançado foi de 42,85%, também menor comparado a 2022 que ficou no valor de 55,55%.

$$\text{ICCD} = (\text{Quantidade de docentes capacitados/número total de docentes em atividade 2023}) * 100$$
$$\text{ICCD} = (3/7) * 100 = 42,85\%$$

Do total de servidores da PROEG, 47,82% se capacitaram no ano de 2023, esse percentual analisado juntamente com as reduções dos índices calculados comparados ao ano de 2022 demonstra a necessidade de uma maior aderência de seus servidores à política de capacitação institucional. A unidade reconhece a importância de fortalecer a sua política interna de capacitação de maneira que os índices possam aumentar continuamente e isso repercute na melhoria dos serviços prestados, nos objetivos alcançados e na satisfação do próprio servidor.



Infraestructura

6.1 Infraestrutura Física

A) Infraestrutura Física no Prédio da Reitoria

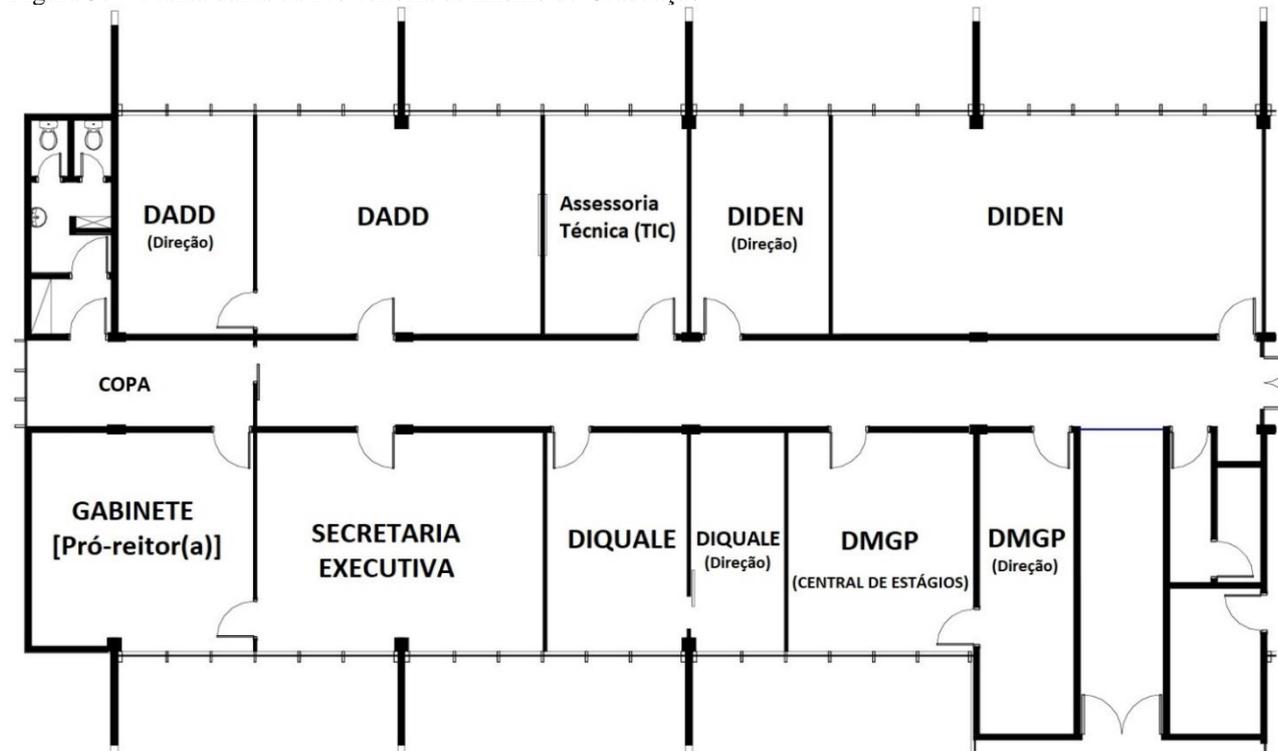
A Tabela abaixo mostra o dimensionamento do espaço físico da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação, que tem sua estrutura física localizada no 2º andar do prédio da Reitoria, conforme a planta baixa da unidade representada na Figura 37.

Tabela 9 - Espaço físico da PROEG no prédio da Reitoria

IDENTIFICAÇÃO DO ESPAÇO	ÁREA EM M ²
Gabinete do Pró-Reitor	25,4
Secretaria Executiva / Assessorias Técnica Orçamentária	32,14
Diretoria de Apoio a Docentes e Discentes (DADD)	15,77
Coordenadorias DADD	47,91
Diretoria de Desenvolvimento do Ensino (DIDEN)	15,75
Coordenadorias DIDEN	107,73
Assessoria Técnica em Informação e Tecnologia	16,17
Diretoria de Inovação e Qualidade do Ensino (DIQUALE)	31,92
Diretoria de Mobilidade e Gestão de Programas (DMGP)	30,57
Copa	15,77
Banheiros	8,94
Circulação	104,39
Total	452,46

Fonte: PDU PROEG 2022-2025.

Figura 37 – Planta baixa da Pró-reitoria de Ensino de Graduação



Fonte: Pró-reitoria de Ensino de Graduação, 2023

A PROEG reforça a necessidade de ter um espaço para atendimento ao público para atender a comunidade acadêmica, assim também como para realizar reuniões e outras atividades demandadas pela instituição.

A unidade também é responsável pela gestão dos espaços de ensino Mirante do Rio, pelos blocos do Campus Básico (N e O) e o Espaço de Ensino Proeg Profissional.

No ano de 2023 foi realizada a manutenção nos banheiros e salas de aula do espaço Mirante do Rio, 1.255,70 m², também foi identificada a necessidade de manutenção da cobertura do prédio, 654,80 m², devido aos riscos de acidentes, mas ainda não realizada. Essas manutenções não foram previstas no PDU da unidade.

Tabela 10 - Expansão do espaço físico da unidade, conforme PDU

Infraestrutura	Previsão para vigência do Plano¹	Realizado até o Exercício
Ambientes/Sala	Área (m ²)	Área (m ²)
Recurso de Acessibilidade	Quantidade	Quantidade
Placas de identificação para rampa de acesso ao Mirante do Rio	2	-
Rampa de acesso às salas no bloco N	6	-
Piso tátil - Alerta e direcional no bloco N	342m ²	-
Sinalização tátil - Alerta e direcional	Toda a área do EEPP	-
Sinalização visual - Placas táteis braile	12 e Toda a área do EEPP	-
Banheiro adaptável	2	-
Elevador no EEPP	1	-
Corrimão nas 03 escadas internas do EEPP	9	-

Fonte: PDU PROEG 2022-2025.

¹ Previsão para Vigência do Plano – Ampliação do espaço físico da unidade dentro da vigência do PDU.

Em relação aos recursos de acessibilidade houve um atraso significativo na elaboração do Relatório de Análise Ambiental (RAA) devido ao expressivo volume de demandas recebidas pela Divisão de Acessibilidade Física e de Tecnologia Assistiva para Pessoas com Deficiência Física e Múltipla (DTAF/CoAcess/SAEST). O RAA do Mirante foi finalizado em agosto de 2022, enquanto o do Proeg Profissional foi concluído em dezembro do mesmo ano.

Após o recebimento dos relatórios, foi iniciado um processo para orçar os custos das ações necessárias. Contudo, até o momento, esse processo encontra-se na Prefeitura, aguardando a elaboração do orçamento. Vale ressaltar que, embora não todas, a maioria das ações planejadas para serem executadas nos espaços de ensino em 2023 demanda a elaboração de projetos associados a orçamentos específicos.

Um desafio adicional enfrentado para realizar as ações de acessibilidade nos espaços de ensino, é a limitação de recursos humanos especializados na Prefeitura do campus, que, atualmente, possui um contingente reduzido de especialistas com competência para elaborar os projetos. Esse fator contribui para a demora na atuação sobre as demandas recebidas, dada a necessidade de atenção detalhada e expertise na elaboração de projetos (layout) e orçamentos.

Abaixo é demonstrada a infraestrutura de cada um dos espaços de ensino.

B) ESPAÇO DE ENSINO MIRANTE DO RIO (EEMR)

Com uma área construída de 14.442 m², o espaço dispõe de recursos de acessibilidade arquitetônica, instrumental, refletindo o compromisso institucional com ações de caráter inclusivo.

Tabela 11 - Espaço físico do Espaço de Ensino Mirante do Rio (EEMR)

Nº	AMBIENTES / SALAS	M²
1	Pavimento Térreo	1.744,61
2	1º Pavimento	2.503,18
3	2º Pavimento	3.399,91
4	3º Pavimento	3.374,71
5	4º Pavimento	3.420,07
	TOTAL	14.442,48

Fonte: Mirante do Rio, 2023.

Quadro 38 - Pavimento térreo (Setor administrativo)

Pavimento térreo	Área
Área de atendimento	35,09
Restaurante/Lanchonete	45,30
Depósito	7,12
wc feminino	29,82
wc pcd feminino	4,20
wc masculino	29,82
wc pcd masculino	4,20
Sala da coordenação	24,20
Circulação	7,50
copa administrativo	14,80
Banheiro administrativo	6,05
Circulação	9,10
Secretaria administrativa	28,45
Posto de atendimento-ADD	08,05
Almoxarifado	19,05
Sala dos professores	61,80
Área de convivência	272,50
Hall	215,20
Circulação	116,10
Área de convivência	814,31
TOTAL	1752,66

Fonte: Mirante do Rio, 2023.

Com a readequação realizada em 2022, o pavimento térreo obteve mais uma sala administrativa, que funciona o **posto de atendimento a docentes e discentes** (ADD). Assim, o EEMR conta com a seguinte estrutura: (1) lanchonete/restaurante; (2) Depósito; (3) wc feminino; (4) wc PcD feminino; (4) wc masculino; (5) wc PcD masculino; (6) Sala da coordenação; (7) posto de atendimento aos professores; (8) copa administrativo; (9) banheiro administrativo; (10) secretaria administrativa; (11) almoxarifado; (12) sala dos professores; (13) área de convivência.

C) ESPAÇOS PEDAGÓGICOS DO ESPAÇO DE ENSINO MIRANTE DO RIO

Tabela 12 - Espaços pedagógicos da Subunidade

NOME	TIPO	QUANTIDADE	CAPACIDADE	M ²	Público atendido
Salas de aula	xxx	64	3.072 pessoas	3901,84	27 cursos oriundos dos Institutos vinculados
Área de convivência	xxx	5	926,65	926,65	Comunidade acadêmica
Área de estudo	xxx	5	40 pessoas	301,95	Comunidade acadêmica
Total		74		5130,44	

Fonte: Mirante do Rio, 2023

Conforme a Tabela 12 o Espaço de ensino Mirante do rio dispõe de 64 salas de aula, 5 áreas de convivência e 5 áreas de estudo distribuídas nos 4 pavimentos, totalizando uma área de 5130,44 m².

Figura 38 – Capacidade dos pavimentos por sala de aula

1° pavimento	Área	2° pavimento	Área	3° pavimento	Área	4° pavimento	Área
sala 101	71,17	sala 201	71,17	sala 301	71,17	sala 401	71,17
sala 102	59,8	sala 202	59,8	sala 302	59,8	sala 402	59,8
sala 103	59,8	sala 203	59,8	sala 303	59,8	sala 403	59,8
sala 104	52,89	sala 204	52,89	sala 304	52,89	sala 404	52,89
sala 105	53,3	sala 205	53,3	sala 305	53,3	sala 405	53,3
sala 106	59,8	sala 206	59,8	sala 306	59,8	sala 406	59,8
sala 107	59,8	sala 207	59,8	sala 307	59,8	sala 407	59,8
sala 108	71,17	sala 208	71,17	sala 308	71,17	sala 408	71,17
wc feminino	29,82						
wc pcd feminino	4,20						
wc masculino	29,82						
wc pcd masculino	4,20						
sala 109	71,17	sala 209	71,17	sala 309	71,17	sala 409	71,17
sala 110	59,80	sala 210	59,80	sala 310	59,80	sala 410	59,80
sala 111	59,80	sala 211	59,80	sala 311	59,80	sala 411	59,80
sala 112	53,30	sala 212	53,30	sala 312	53,30	sala 412	53,30
sala 113	52,89	sala 213	52,89	sala 313	52,89	sala 413	52,89
sala 114	59,80	sala 214	59,80	sala 314	59,80	sala 414	59,80
sala 115	59,80	sala 215	59,80	sala 315	59,80	sala 415	59,80
sala 116	71,17	sala 216	71,17	sala 316	71,17	sala 416	71,17
área de estudo	60,39						
área de convivência	185,33						
circulação	1175,55	hall do elevador	38,41	hall do elevador	38,41	hall do elevador	38,41
hall do elevador	38,41	circulação	1175,55	circulação	1175,55	circulação	1175,55
TOTAL	2503,18	TOTAL	2503,18	TOTAL	2503,18	TOTAL	2503,18

Fonte: Mirante do Rio, 2023

São 16 (dezesesseis) Salas de Aula, sendo:

- 04 (quatro) com capacidade para 56 pessoas
- 08 (oito) com capacidade para 48 pessoas
- 04 (quatro) com capacidade para 40 pessoas
- Banheiro Masculino (com adaptações para pessoas com deficiência)
- Banheiro Feminino (com adaptações para pessoas com deficiência)
- Área de convivência, no hall principal
- Área de estudos, próximo à escada lateral.

D) ACESSIBILIDADE NAS INSTALAÇÕES DO ESPAÇO DE ENSINO MIRANTE DO RIO

O EEMR dispõe de instalações adequadas para assegurar a acessibilidade das pessoas com deficiência e com mobilidade reduzida. O espaço foi projetado e adequado a fim de garantir o acesso, a inclusão e a permanência desse público até a sua formação conforme apresentado na tabela 13.

Tabela 13 - Recursos de Acessibilidade arquitetônica disponíveis na Subunidade

Recursos de Acessibilidade	QTD
Rampa de acesso com corrimão	2
Elevador para PcD	01
Piso tátil	Toda área térrea e pavimentos superiores
Banheiros adaptados	10
Lavabos adaptados	10
Placas em braile para deficiente visuais	119
Placas de identificação em tamanho ampliado	64
Vagas de estacionamento exclusiva para PcD's	1
Elevador exclusivo para PcD's	1

Fonte: Mirante do Rio, 2023.

Tabela 14 - Recursos de Acessibilidade instrumental disponíveis na Subunidade

Recursos de Acessibilidade Instrumental	QTD
Mesas adaptadas para deficientes	09
Salas de aula fixas para deficientes	13 por período
Cadeira adaptada para PcD	01

Fonte: Mirante do Rio, 2023.

No Mirante do Rio, as turmas com estudantes PcD são alocadas em salas fixas, a fim de facilitar a locomoção. Há também o cuidado de manter as salas próximas aos banheiros. Essas são medidas organizacionais que contribuem para a segurança e autonomia dos discentes PcD.

As perspectivas para os próximos anos é de que o Espaço Mirante do Rio invista mais em acessibilidade tecnológica, possibilitando que os deficientes visuais possam ter mais independência. É pretensão da PROEG que possamos ampliar os recursos da acessibilidade arquitetônica, conforme descrito abaixo:

Tabela 15 - Proposta de expansão no quantitativo de recursos de acessibilidade na Subunidade

Acessibilidade	QTD
Notebook com recurso de DOS VOX	3
Bebedouros adaptáveis	2
Placas de identificação para rampa de acesso	2
Rebaixamento de calçada próximo à rampa de acesso ao Mirante	1
Rota acessível no entorno do prédio (lateral direita e esquerda)	2
Totem informativo	1
Vagas no estacionamento para PcD's	1
Vagas no estacionamento para pessoas idosas	1
TOTAL	13

Fonte: Mirante do Rio, 2023.

Os investimentos necessários para a acessibilidade tecnológica e arquitetônica, são:

- Notebooks com recurso de DOSVOX instalado: Promover a integração e interatividade de alunos e professores para viabilizar mais independência aos deficientes visuais, possibilitando que os alunos com deficiência visual possam ampliar o domínio da escrita e da autonomia através do computador.
- Rota acessível permite conectar os ambientes externos ou internos de espaços e edificações incorporando estacionamentos, calçadas rebaixadas, faixas de travessia de pedestres, pisos, corredores, escadas e rampas.
- Sinalização horizontal e vertical nas imediações do prédio
- Instalação de Totem a fim de oferecer orientação correta dos espaços e maior noção do trajeto a ser percorrido,
- Vagas no estacionamentos para idosos e pessoas com deficiência na lateral esquerda e direita do prédio.

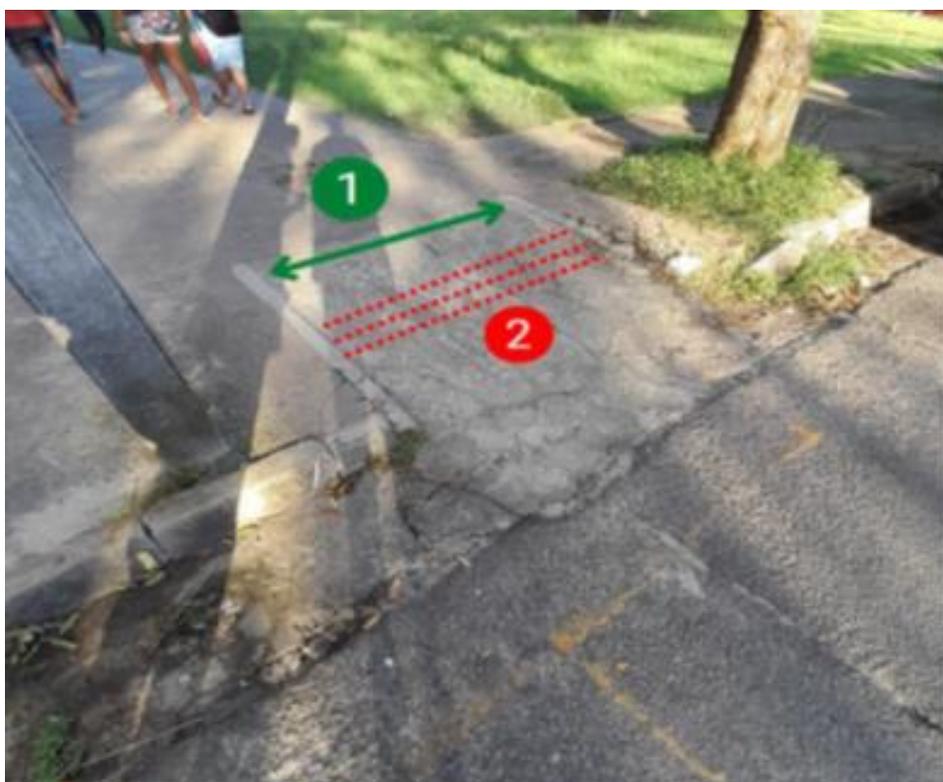
Figura 39 - Patamar de acesso à rampa da rota acessível lateral direita



Fonte: COACCESS/2023.

Observa-se que a falta de sinalização nas imediações do prédio do Mirante dificulta/inviabiliza a utilização da rampa pelas pessoas com deficiência (Figura 40).

Figura 40 - Rebaixamento de calçada próximo à rampa de acesso ao Mirante



Fonte: COACCESS/2023.

O rebaixamento não possui sinalização tátil de alerta ou direcional, tampouco está vinculado à rota acessível.

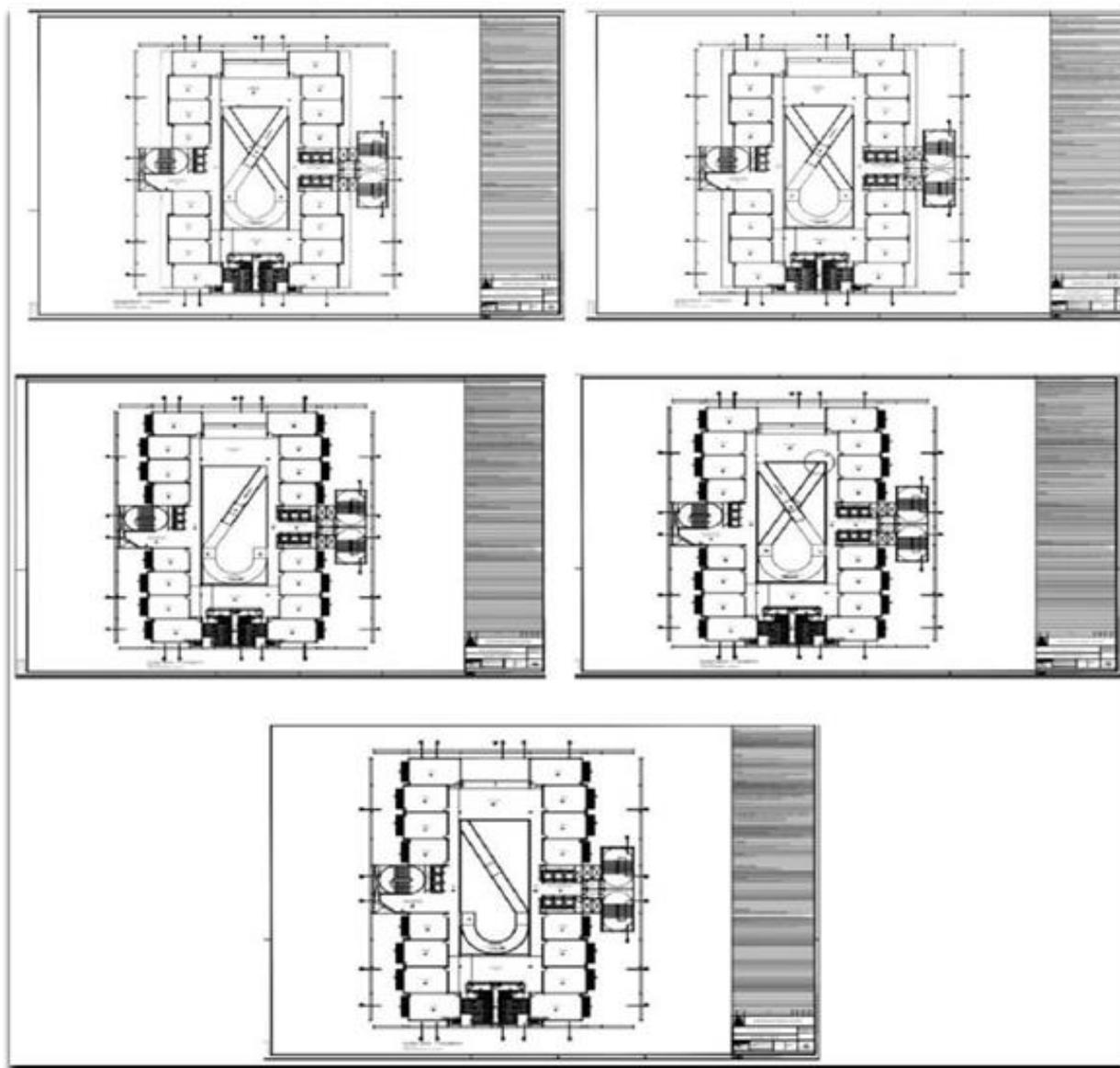
Figura 41 - Totem informativo com direções



Fonte: COACCESS/2022

A instalação de totem informativo - com informações em Braille e QR CODE com as referidas coordenadas em libras - próximo ao rebaixamento que conduziria às vagas de estacionamento adjacente, servirá para indicar as direções de todos os espaços que circundam o Mirante, conforme exemplo ilustrativo presente na figura 41. Essa abordagem inclusiva e multifacetada assegura que todos os visitantes possam navegar e explorar os espaços circundantes ao Mirante de maneira independente e informada.

Figura 42 – Planta baixa dos pavimentos térreo e superiores do Espaço de ensino Mirante do Rio



Fonte: Mirante do Rio, 2023.

E) BLOCOS DE SALA DE AULA DO CAMPUS BÁSICO (N e O)

Após a inauguração do Mirante do rio, os blocos de salas de aula do campus básico N e O passaram a ser gerido pela DIQUALE/PROEG, e no segundo semestre de 2019 teve a sua área de 684 m² totalmente revitalizada (quadro 39). Os blocos possuem uma área de 684 m² distribuído em 12 salas de aula, sendo 6 no bloco N e 6 no bloco O, com capacidade para 40 pessoas, as salas foram climatizadas e equipadas com pontos de redes e recursos de multimídia. Inicialmente, esse espaço seria destinado ao atendimento de turmas de Pós- graduação e ao Núcleo de Educação Básica (NEB).

Quadro 39 - Espaço físico dos blocos de ensino do Campus Básico

Nº	AMBIENTES / SALAS	M ²
1	Pavilhão do bloco N	342
2	Pavilhão do bloco O	342
TOTAL		684

Fonte: Mirante do Rio, 2023.

Quadro 40 - Uso das salas dos blocos de ensino do Campus Básico

Bloco	AMBIENTES / SALAS	CESSÃO	DATA
N	N2	Laboratório de Etnomusicologia	04/09/2020
	N3	SAEST	01/08/2022
	N4	Turma de Francês	16/08/2022
O	O1	Administração do Parfor Geral	18/02/2020
	O3	Turmas de Doutorado do IG	08/04/2022
	O4	Turmas de Doutorado do IG	19/02/2022
	O5	Turmas de dança	09/2023
	O6	Turmas de dança	09/2023

Fonte: Mirante do Rio, 2023

O laboratório de Etnomusicologia, localizado no subsolo do Programa de Pós-Graduação em Artes (PPGARTES), foi interditado em 2020 e, por isso, a PROEG autorizou a cessão temporária da sala N2, por conta de obras no Atelier de artes. Foi também autorizada a cessão temporária de 2 salas no bloco O, para atender turmas de Doutorado do IG e uma sala no bloco N para atender a SAEST.

F) ACESSIBILIDADE NAS INSTALAÇÕES DOS BLOCOS DO CAMPUS BÁSICO

Quadro 41 - Recursos de Acessibilidade arquitetônica disponíveis no bloco O

Recursos de Acessibilidade	QTD
Rampa de acesso as salas	6
Piso tátil - Alerta e direcional	Nos corredores do bloco

Fonte: Mirante do Rio, 2023.

Diante da necessidade de ampliar os recursos de acessibilidade, disponibilizamos a seguir a proposta de expansão para atendimento das demandas

Quadro 42 - Proposta de expansão no quantitativo de recursos de acessibilidade no bloco N

Acessibilidade	QTD
Rampa de acesso às salas de aula	6
Bebedouros adaptáveis	1
Piso tátil - Alerta e direcional	Toda a área do bloco
Sinalização visual - Placas táteis braile	6
Banheiro adaptável	1
TOTAL	

Fonte: Mirante do Rio, 2023.

Tabela 16 - Proposta de expansão no quantitativo de recursos de acessibilidade no bloco O

Acessibilidade	QTD
Bebedouro adaptável	01
Sinalização visual - Placas táteis em braile	06
Banheiro adaptável	01

Fonte: Mirante do Rio, 2023.

É necessário que os blocos de ensino N e O se tornem acessíveis e inclusivos, para proporcionar aos discentes PCDs mais autonomia, conforto, segurança e o máximo de independência possível. A ampliação dos recursos de acessibilidade arquitetônica, com sinalização e comunicação são essenciais para garantir a qualidade de vida e bem-estar de nossos estudantes.

G) ESPAÇO DE ENSINO PROEG PROFISSIONAL – EEPP

O Espaço de Ensino PROEG Profissional (EEPP), é proveniente da parceria entre o Instituto de Tecnologia (ITEC) e a Pró-reitoria de Ensino de Graduação (PROEG) no sentido de revitalizar e ofertar um espaço dinâmico e diverso a comunidade acadêmica.

Sob a gestão da DIQUALE, subunidade vinculada a PROEG, o espaço foi reinaugurado em março de 2019, com uma área construída de 4.444m² e chegou a atender no mesmo ano cerca de 1560 alunos por dia nos três turnos diurnos e 760 alunos no turno da noite. O espaço dispõe de salas de aula climatizadas e acessórios de mídia necessários à ministração de aulas, proporcionando conforto aos estudantes e professores no ambiente de ensino, trazendo mais qualidade no ensino da graduação.

Tabela 17 - Espaço físico do Espaço de Ensino PROEG Profissional (EEPP).

IDENTIFICAÇÃO DO AMBIENTE	ÁREA EM m ²
Pavimento Térreo	2.222,02
Pavimento Superior	2.222,02
Total	4.444,04

Fonte: Mirante do Rio, 2023.

Atualmente, o EEPP atende 10 cursos e 30 turmas do projeto Newton, o que demanda uma gestão diferenciada na alocação do espaço no início de cada período letivo.

Como perspectiva para o próximo ano, espera-se que o espaço Proeg profissional invista em acessibilidade arquitetônica conforme projeto de adequação que está aguardando a finalização o orçamento.

H) ESPAÇOS PEDAGÓGICOS DO EEPP

Tabela 18 - Espaços Pedagógicos da Unidade

NOME	Nº DE SALAS	TIPO	CAPACIDADE	M ²	CURSOS ATENDIDOS
Bloco A	12	Sala de Aula	480 alunos	604,48	Engenharia Civil, Engenharia Ferroviária, NEB
Bloco B	12	Sala de aula	480 alunos	605,28	Engenharia de Alimentos, Engenharia Sanitária e Ambiental, Engenharia

				Elétrica, Biomédica	Engenharia
Bloco C	10	Sala de Aula	400 alunos	529,19	Engenharia Química, Engenharia de Computação, Engenharia de Telecomunicações
Bloco D	08	Sala de Aula	320 alunos	404,51	Engenharia Mecânica
		TOTAL	1680	2143,46	

Fonte: Mirante do Rio, 2023.

Na Tabela 18 mostra que o espaço atende 10 cursos em uma estrutura de 4 blocos de sala de aula, o bloco A e B com 12 salas cada um, o bloco C e D com 10 e 08 salas respectivamente. Considerando que cada sala comporta 40 alunos, observa-se que o EEPP tem capacidade para atender uma média 1680 alunos por turno, com exceção do noturno cuja demanda diminui para 760 alunos.

Além das salas de aula, o EEPP possui, 02 salas de desenho técnico (computador), 01 sala de desenho técnico (prancheta), sala dos professores.

É grande o desafio de manter em pleno funcionamento a infraestrutura desse espaço, sendo essencial a ampliação do quadro de servidores para o bom atendimento as demandas locais, bem como realização de manutenção predial, de caráter preventivo e corretivo no sentido de viabilizar o cronograma acadêmico.

Abaixo, segue a atual necessidade de melhoramento no EEPP:

- Ampliar o quadro de servidores que garanta um atendimento eficiente em todos os turnos de aula. O quadro reduzido de servidores e a diminuição de bolsistas compromete o acompanhamento das atividades de apoio às aulas;
- Fomentar a celebração de contratos de instalação e manutenção do sistema de Circuito Fechado de Televisão (CFTV);
- Providenciar urgente um posto de segurança patrimonial fixo 24h nesse espaço ou um posto de agente de portaria;
- Garantir recursos financeiros com uma destinação específica para a manutenção do espaço é crucial, especialmente devido ao alto índice de problemas estruturais que têm impactado o andamento das aulas durante o período letivo. Isso assegurará um

ambiente adequado e seguro para o ensino, permitindo que as atividades educacionais transcorram de forma mais eficiente e sem interrupções devido a questões estruturais;

- Readequar o espaço para torná-lo mais inclusivo, no sentido de efetivar o direito de acesso e de participação de estudantes com deficiência, bem como de toda a comunidade acadêmica.

I) ACESSIBILIDADE NAS INSTALAÇÕES DO ESPAÇO PROEG PROFISSIONAL

A Unidade carece de instalações adequadas para assegurar a acessibilidade física das pessoas com deficiência e com mobilidade reduzida, conforme Tabela 19.

Tabela 19 - Recursos de Acessibilidade disponíveis na Unidade

Recurso de Acessibilidade	QTD
Ambientes desobstruídos e livres para cadeirantes	Toda a área do EEPP
Sala de aula fixa para PcDs	01
Banheiro adaptado feminino	01
Banheiro adaptado masculino	01
Mesa adaptada para cadeirante	01
Rampa de acesso às salas de aula (térreo)	19
Rampa de acesso aos Centros Acadêmicos (térreo)	06

Fonte: PROEG Profissional, 2023.

A Tabela acima demonstra que o EEPP precisa ampliar os recursos de acessibilidade arquitetônica para melhor atender os alunos com deficiência, haja vista o crescente número de alunos com deficiência que adentram o ensino superior. A perspectiva é de que o espaço seja adequado com mais recursos de acessibilidade, conforme proposto a seguir.

Figura 43 - Rampa da passarela que conduz ao Bloco A



Fonte: CoAccess, 2023.

Figura 44 - Circulação térrea do Bloco A



Fonte: CoAccess, 2023.

A rampa apresenta um desnível não tratado em seu topo com 50 mm. O presente desnível constitui risco ao tráfego de pessoas em cadeira de rodas, sobretudo se as cadeiras não apresentarem elemento de segurança (cintos de tronco e pelve, p.ex.), e ainda, dificulta o reconhecimento de obstáculos pela pessoa com baixa acuidade visual ou cegueira.

Observa-se que em todos os blocos não há sinalização tátil de alerta ou feixes direcionais que conectem o corredor e identifique a entrada das salas de aula de forma autônoma por Pessoas com Deficiência Visual, tampouco forma uma rota de interligação das salas à rota acessível. Além disso, existem elementos suspensos (extintor de incêndio) que não possuem sinalização tátil de alerta indicando sua presença.

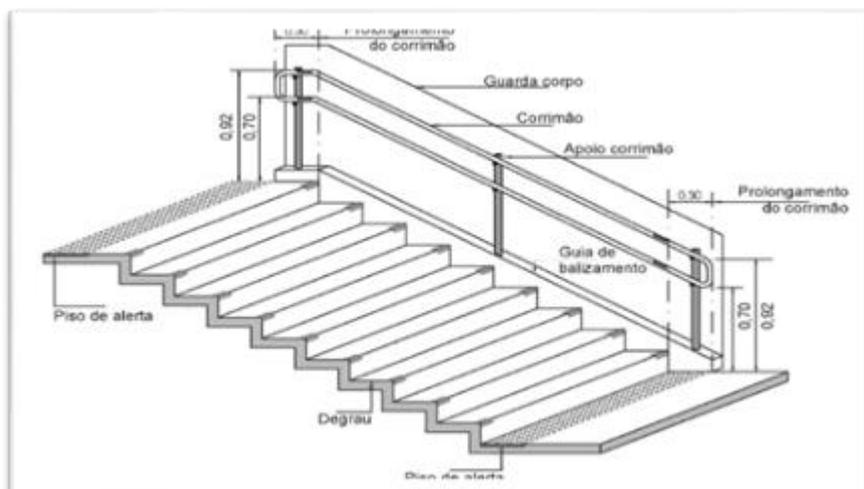
Tabela 20 - Proposta de expansão no quantitativo de recursos de acessibilidade no Proeg Profissional

Acessibilidade	QTD
Notebook com recurso de DOS VOX	3
Bebedouros adaptáveis	2
Placas direcionais, com sinalização tátil de alerta na base e no topo da escada, além de sinalização visual nos degraus e espelhos	Toda a área os pavilhões
Instalação do corrimão lateral contínuo de duas alturas em ambos os lados	8
As escadas devem apresentar sinalização visual e em relevo no corrimão ou na parede	4

Aplicação de sinalizações tátil nos corredores conforme as recomendações das normas	4
Instalação de guias de balizamento de ambos os lados da rampa juntamente com corrimões de duas alturas	4
Readequação dos banheiros PcD's	2
TOTAL	13

Fonte: PROEG Profissional, 2023

Figura 45 - Corrimão em escada



Fonte: ABNT, 2020, p. 62

Figura 46 - Proposta de reforma para a escada do Bloco A



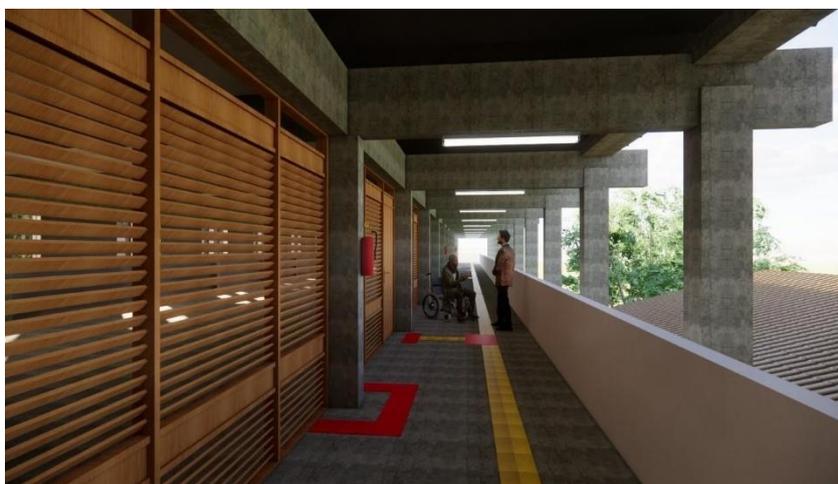
Fonte: CoAccess, 2023.

Figura 47 - Proposta de reforma para o corredor do 1º pavimento



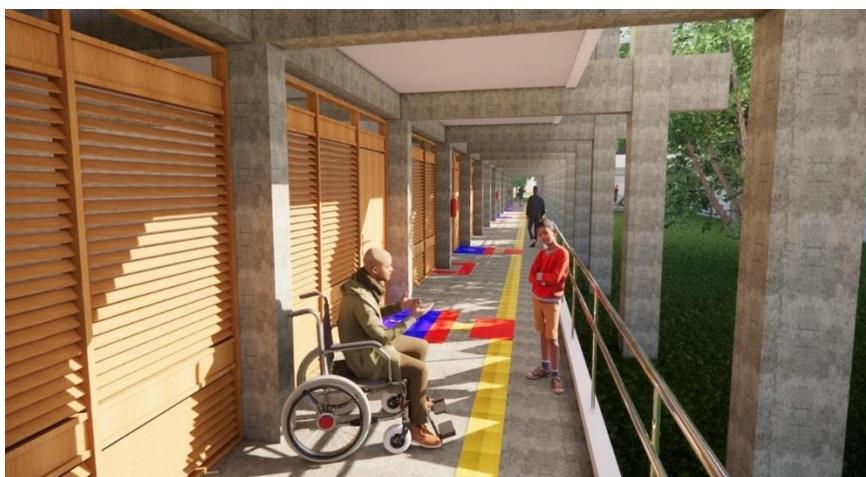
Fonte: CoAccess, 2023.

Figura 48 - Corredor



Fonte: CoAccess, 2023.

Figura 49 - Proposta de reforma para circulação térrea do bloco C



Fonte: CoAccess, 2023.

Figura 50 - Proposta de reforma para a escada do bloco C



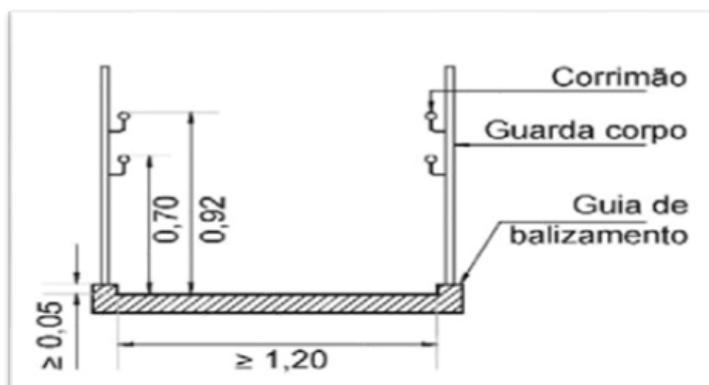
Fonte: CoAccess, 2023.

Figura 51 - Proposta de reforma para o elevador próximo ao bloco D



Fonte: CoAccess, 2023.

Figura 52 - Guia de balizamento

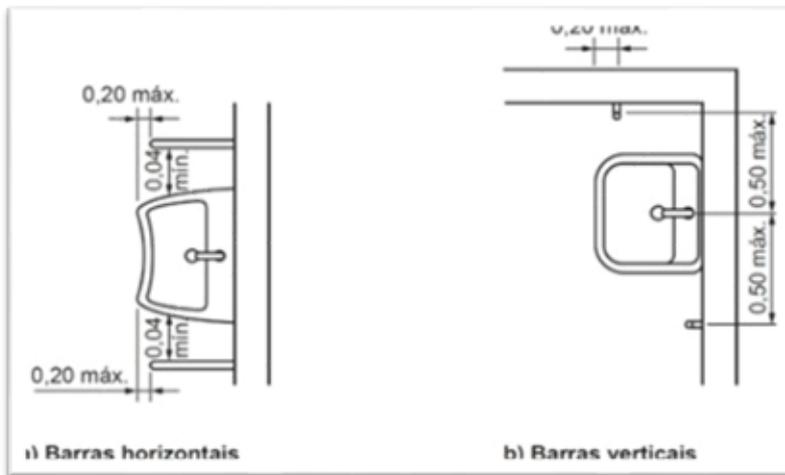


Fonte: ABNT, 2020, p. 59

Banheiro acessível

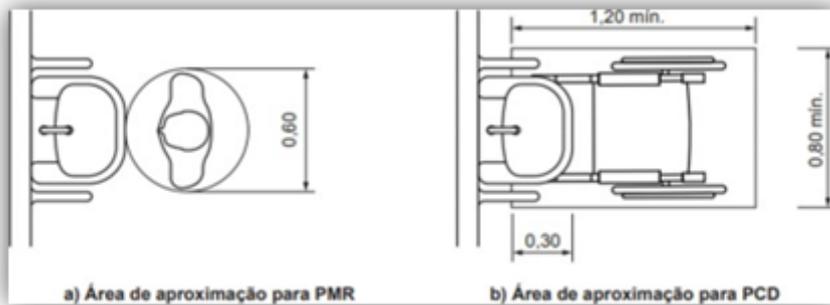
A instalação do lavatório deve ser feita em um local que permita a aproximação de uma pessoa com cadeira de rodas.

Figura 53 - Lavatório adaptado



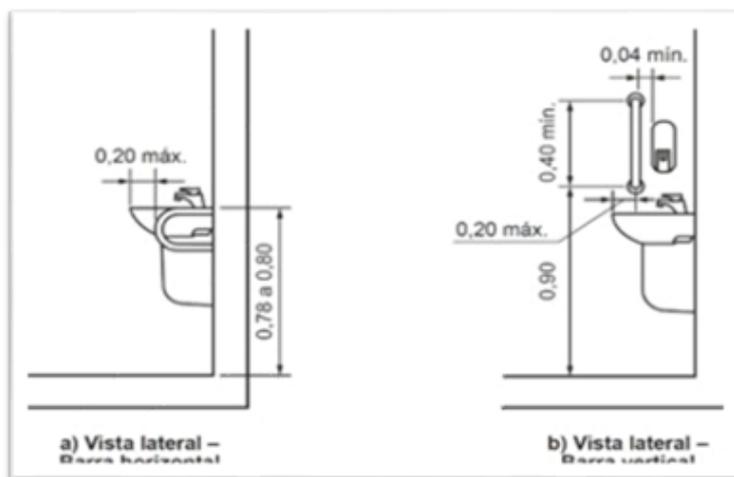
Fonte: ABNT, 2015

Figura 54 - Áreas de aproximação para lavatórios adaptados



Fonte: ABNT, 2015

Figura 55 - Posicionamento das barras de apoio do lavatório



Fonte: ABNT, 2015

J) NECESSIDADES RELEVANTES DOS ESPAÇOS DE ENSINO - DESTAQUE

O porte da infraestrutura física desses espaços educacionais demanda manutenção e reformas frequentes, o que requer um suporte financeiro adequado. Como sugestão, é recomendável a criação de um orçamento fixo para uso nos espaços de ensino, a ser integrado ao plano de gestão orçamentária da PROEG. Essa medida visa garantir recursos financeiros específicos para atender às demandas contínuas de conservação e melhorias, assegurando a manutenção adequada desses espaços para benefício da comunidade acadêmica.

Para assegurar a qualidade e eficiência na administração dos espaços de ensino, é essencial implementar ações voltadas à preservação das instalações existentes. Isso implica na realização periódica de acompanhamentos para identificar possíveis problemas e na execução de manutenções preventivas e corretivas. Contudo, para garantir essa supervisão contínua, é fundamental contar com **um profissional qualificado** para monitorar os serviços prestados por empresas terceirizadas. Esse profissional deve reportar à coordenação dos espaços de ensino as atividades realizadas, as necessidades identificadas e os pontos que necessitam de melhorias, assegurando assim a manutenção adequada e o aprimoramento constante desses ambientes.

Instalar um posto de vigilância 24 horas nos blocos do EEPP ou um posto com um agente de portaria se torna essencial. A atual vigilância não atende às demandas de monitoramento necessárias para garantir a segurança do espaço, deixando-o vulnerável tanto em termos de proteção patrimonial quanto em relação às pessoas que circulam por ali.

6.2 Infraestrutura de Tecnologia da Informação

A tabela 21 apresenta a quantidade de hardwares que foram previstos para serem adquiridos na unidade nos anos de 2022 e 2023.

Tabela 21 - Expansão da infraestrutura de TI, conforme PDU

Hardwares/Softwares	Quantidade	
	Previsão para Vigência do Plano ¹	Adquirido até o Exercício
Computador Desktop	30	-
Nobreak	19	-
Estabilizador	15	-
Impressora	8	-
Roteador Wi-Fi	2	-
Notebook	5	-
Datashow	1	-
Computador Desktop	30	-
Total	80	-

Fonte: PDU PROEG 2022 - 2025

¹ Previsão para Vigência do Plano - Soma da quantidade de hardware/software previsto para ser adquirido até o exercício de referência do relatório de atividades.

Tabela 22 – Hardwares disponíveis na subunidade

Hardwares	Quantidade
Computador Desktop	47
Notebook	4
Impressora	15
Data-show	72
1 TV	3
Telefone voip	2
Total	143

Fonte: Pró-Reitoria de Ensino de Graduação/2023

Na tabela abaixo estão descritos os principais sistemas utilizados nas atividades executadas pela PROEG:

Tabela 23 – Sistemas utilizados pela unidade

Sistemas	Descrição
SIG-UFPA	A unidade utiliza alguns dos sistemas que fazem parte do conjunto que integra o SIG-UFPA, a exemplo do SIPAC, SIGAA, SAGITTA, SIG RH, SIG EVENTOS, etc.
G Suite	Utiliza o conjunto de aplicações do Google para instituições de ensino como Gmail, Drive, Agenda, Meet, Documentos, Planilhas, Formulários, etc.
Microsoft 365	Utiliza os serviços oferecidos pela plataforma para todos os membros da comunidade acadêmica da UFPA como OneDrive, Teams, Calendário, Word, Excel, etc.
SIAPENET	Sistema utilizado para homologar férias.
Plataforma de PPC	Plataforma de elaboração e análise dos Projetos Pedagógicos dos Cursos. Link para acesso: http://www.ppc.proeg.ufpa.br/view/inicio/ Utilizado para padronizar as demandas de projetos pedagógicos de cursos e tornar o processo de tramitação mais ágil a partir do cadastro e avaliação online de todos os projetos.
SISE	Sistema próprio da Secretaria Executiva.
SISPROL	Utilizado na fase de inscrição, avaliação e execução dos programas Monitoria e Labinfra.
ATENA	Plataforma utilizada pela Câmara de Ensino de Graduação no processo de avaliação dos Planos de Concurso.
SOV	Sistema de Oferta de Vagas dos cursos de graduação.
Sistema de alocação de salas	Utilizado na divisão e consulta das salas por disciplina/turma.
Site da central de estágios da UFPA	Sistema próprio da Coordenadoria de Mobilidade, Estágio e Bolsas-COMEB onde são registradas as informações sobre os estágios realizados pelos discentes, sobre os convênios firmados com as empresas e onde são divulgadas as oportunidades de estágio.
SIGPET	Sistema de Gestão do Programa de Educação Tutorial (SIGPET). Link para acesso: http://sigpet.mec.gov.br/
SIGEVENTOS	Sistema Integrado de Gestão de eventos. Link para acesso: https://sigeventos.ufpa.br/sigeventos/login.xhtml
Sistema e-Mec	Sistema de regulação de cursos do Ensino Superior. Link para acesso: https://emec.mec.gov.br/modulos/visao_comum/php/login/comum_login.php?691ba69561e311dd66adaae89947c631=YWJhX21hbnRpZGE=
PLATAFORMA FREIRE	Sistema gerido pela CAPES. Link para acesso: https://freire.capes.gov.br
SCBA	Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios SCBA. Link para acesso: https://scba.capes.gov.br
SCDP	Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP. Link para acesso: https://www2.scdp.gov.br/

Fonte: Pró-reitora de Ensino de Graduação, 2023.

PLATAFORMA DE PPC

A Plataforma de PPC foi criada para dar agilidade à elaboração dos Projetos Pedagógicos de Curso das Unidades acadêmicas da Universidade Federal do Pará. A Plataforma é importante pois, a partir dela, houve a extinção dos processos físicos para essa finalidade o que proporcionou economia de tempo e material de expediente, tornando o processo mais célere e sustentável. A plataforma tem diversas formas de acesso, das quais: a) Acesso como dirigente de cursos: necessita de senha para acessá-la e alimentá-la com nova versão de seu PPC para análise; b) Acesso como parecerista: a coordenadoria responsável por operar a plataforma é a CAC, tendo como pareceristas as servidoras Roseane Fernandes, Ethienne Silva, Conceição Duarte e Amanda Soares; e c) Acesso público: nessa forma de acesso é possível encontrar todos os PPC que tramitaram na plataforma e já foram aprovados pelo CONSEPE. Em razão da plataforma ter sido criada em 2013, encontra-se dificuldades para atualização dos PPC dos conforme as diretrizes exigidas nas avaliações do INEP e MEC, uma vez que a plataforma não permite fazer acréscimos de pontos importantes nas avaliações e que devem constar nos PPC. Todavia, no final do ano de 2023 se iniciou uma atualização técnica na plataforma que permitirá a adequação dos PPC às exigências das avaliações do MEC e INEP.

SISTEMA DE PROJETOS ONLINE – SISPROL

O sistema de Projetos Online Sisprol foi desenvolvido pela Equipe de Tecnologia da PROEG e é utilizado na fase de inscrição, avaliação e execução dos programas Monitoria e Labinfra. O sistema constantemente passa por mudanças para se adequar aos Editais publicados. No ano de 2023 ganha destaque a alteração para suprir as necessidades do Programa Monitoria Voluntária.

SISTEMA DE ALOCAÇÃO DE SALAS

O Sistema de alocação de salas também foi desenvolvido pela Equipe da Tecnologia da PROEG sendo utilizado na divisão e consulta das salas por disciplina/turma.

SITE DA CENTRAL DE ESTÁGIOS DA UFPA

O Site da central de estágios da UFPA recém atualizado (2023) por servidor da própria DMGP graduado pela Faculdade de Sistemas de Informação/UFPA que impacta diretamente e com muita externalidade positiva nas atividades da Central de Estágios.

SIGPET

A plataforma do Sistema de Gestão do Programa de Educação Tutorial (SIGPET), desenvolvida pelo Ministério da Educação, tem como objetivo otimizar as ações do Programa de

Educação Tutorial (PET). Dispõe dos módulos de Pagamento de Bolsa, Planejamento Anual, Relatório de Atividades, Custeio e Prestação de Contas.

SIG EVENTOS

O sistema Sigeventos, foi criado pela UFPA com o objetivo de auxiliar docentes/técnicos que precisam realizar ou coordenar eventos e necessitam de uma ferramenta de gerenciamento que possa divulgar informações, filtrar dados, realizar inscrições e submissões de trabalhos científicos, facilitar acesso do público interno e externo, gerar frequências, emitir certificados e simplificar os mais diversos processos relacionados a eventos.

O primeiro evento realizado na UFPA utilizando o novo sistema foi o Seminário Integrado PIBID/RP, ocorrido em dezembro de 2023, movimentando aproximadamente 1000 participantes, divididos em três dias de eventos, com 217 trabalhos acadêmicos submetidos e avaliados, tendo sido um importante momento para testar e validar as funcionalidades do sistema.

A Proeg, por meio da DADD é responsável pela gestão do sistema em parceria com o CTIC, e ofertará cursos de capacitação para o uso do sistema ao longo de 2024.

SISTEMA E-MEC

O Sistema e-Mec foi desenvolvido pelo Ministério da Educação para garantir um melhor acompanhamento da educação superior a partir da lei do SINAES. O Sistema tem a função organizar os processos de regulação de Cursos de graduação e Instituições de Educação Superior. Na DIDEN o sistema é operado pelo servidor Marivaldo Dias, que assume a função de Auxiliar Institucional, isto é, trabalha em parceria com a Procuradora Institucional da UFPA, únicos autorizados a atuar com o sistema na instituição.

PLATAFORMA FREIRE

A Plataforma Freire é um sistema gerido pela CAPES com o objetivo subsidiar a formulação de políticas e a gestão de programas e ações destinados à formação inicial e continuada dos profissionais do magistério da educação básica. O sistema reúne uma série de informações sobre a execução dos projetos apoiados pela CAPES e permite a gestão das ações pelos diferentes atores envolvidos nos programas, como secretarias de educação e coordenadores das instituições de ensino superior. Com a finalidade de constituir uma base de dados que abrigue o currículo de professores(as) da educação básica, docentes e estudantes de cursos de licenciatura, pesquisadores(as) e estudantes de pós-graduação que atuam com educação básica e com a formação de professores para esse nível de ensino, gestores e outros(as) profissionais que atuam na escola básica, secretários(as) de educação

das redes de ensino ou órgão equivalente, entre outros(as) profissionais que desenvolvam ou participem de programas, atividades, estudos e pesquisas relacionados à formação de profissionais de magistério para a educação básica. Na DIDEN esse sistema é utilizado para realizar cadastro e acompanhamento de todas as atividades de docentes orientadores, preceptores e residentes do Programa Institucional do Residência Pedagógica da CAPES. Na DADD o sistema é utilizado para gerenciar e acompanhar as atividades do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID). Link para acesso: <https://freire.capes.gov.br/>

SCBA

O Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios (SCBA) foi delineado para realizar o acompanhamento e controle do pagamento de bolsas, auxílios da CAPES de forma automatizada e para padronizar o sistema de geração de folha de pagamento. Realizando, deste modo, o acompanhamento e controle dos beneficiários, das concessões e projetos. A fim de obter informações dos bolsistas e demais atores envolvidos no processo de pagamento de bolsas, o sistema possui integração com a Plataforma Sucupira. Na DADD o sistema é utilizado para gerenciar e acompanhar as atividades do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID). Na DIDEN esse sistema é utilizado para gerenciar e acompanhar as atividades do Programa Institucional de Bolsas do Residência Pedagógica da CAPES. Link para acesso: <https://scba.capes.gov.br/>

SCDP

O Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP viabiliza a administração das solicitações e pagamentos de diárias e passagens, possibilitando que as requisições sejam feitas por meio de terminais eletrônicos, diminuindo o tempo de emissão e melhorando as condições de atendimento e consulta dos usuários. O sistema possibilita, ainda, o compartilhamento de uma base de dados única, administrada pelo Gestor Central do Ministério do Planejamento e pelos Gestores Setoriais de cada Ministério, o que permite um maior controle físico e financeiro das diárias e passagens emitidas no âmbito da Administração Pública Federal. Na DIDEN esse sistema é utilizado para solicitar pagamento de diárias e passagens para o servidor da UFPA e colaborador eventual de outras universidades.



Gestão Ambiental e Sustentabilidade

7.1 Plano de Logística Sustentável

Quadro 23 - Ações relacionadas à gestão ambiental e sustentável

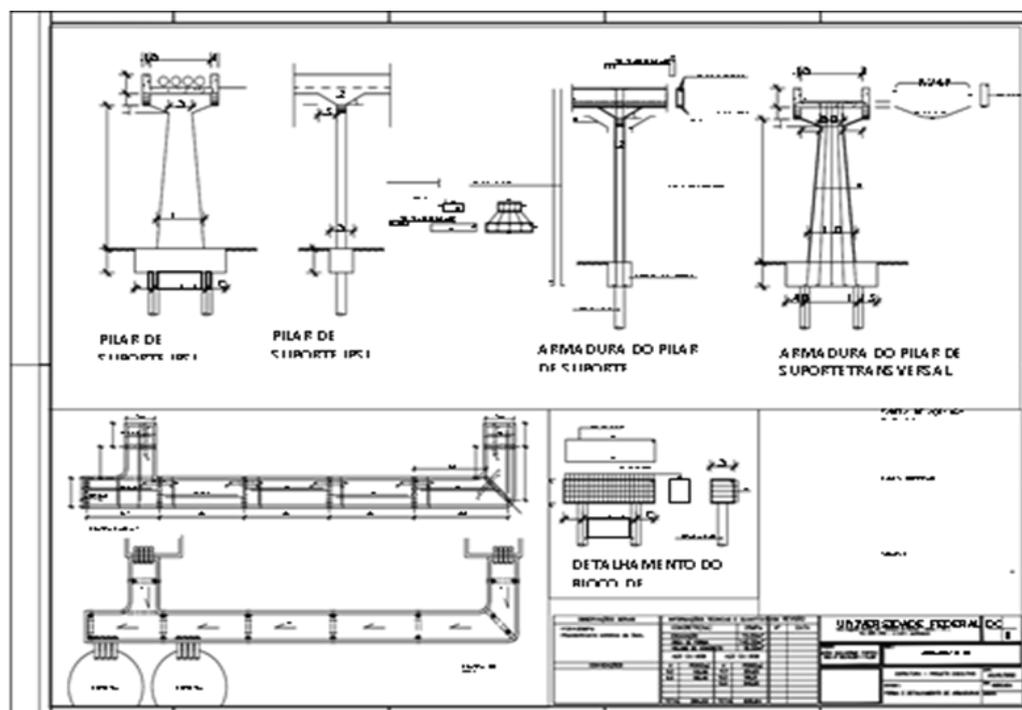
Eixo	Ações Implementadas
Vigilância, Monitoramento e Portaria	Não houve ação desenvolvida
Telefonia	Não houve ação desenvolvida
Manutenção Predial	Não houve ação desenvolvida
Limpeza, Asseio e Conservação	Não houve ação desenvolvida
Serviços de Transporte	Não houve ação desenvolvida
Processamento de Dados	Não houve ação desenvolvida
Consumo de Papel	<p>Quase a totalidade dos fluxos administrativos da unidade redonda na produção de arquivos digitais de saída. Para reduzir o uso de papel, a DMGP está utilizando assinatura eletrônica para convênios e contratos de estágio. Além disso, a divulgação de eventos, vagas de estágio, manuais e banner de orientações são feitos principalmente em ambiente virtual.</p> <p>Desde 2022 nos Espaços de Ensino adota-se formulários eletrônicos como forma de reduzir o consumo de papel.</p>
Consumo de Copo e Outros Descartáveis	<p>O consumo de descartáveis diminuiu em razão da utilização de talheres, copos, pratos de uso particular dos servidores da unidade.</p> <p>Desde 2017 o espaço Mirante do rio adota uso de canecas e garrafas plásticas para consumo de água. Isso contribui diretamente para a redução do impacto ambiental associado à produção e descarte de plástico, que leva muito tempo para se decompor no meio ambiente.</p>
Impressão, Cartucho e Reprografia	<p>Para diminuir a impressão de material, a Pró-Reitoria utiliza predominantemente o meio virtual para receber e enviar documentos, de forma que é ínfima a produção de impressão, a troca de cartuchos de impressora e, quase ausente a atividade de reprografia. Além disso, a divulgação de eventos, vagas de estágio, manuais e banner de orientações são feitos principalmente em ambiente virtual.</p>
Logística Reversa de Cartuchos e Tonner	<p>Há o recolhimento deste material que é encaminhado ao DEPAD para providências. Em 2023, houve o descarte pelos Espaços de Ensino de cartuchos e Tonners em pontos de coleta dentro da UFPA.</p>
Material de Consumo	<p>Existe uma grande produção de “pincéis para uso nos quadros de vidro”, sobretudo no Espaço de Ensino Mirante do Rio. Para descartar esses quase 3.000 pincéis anualmente e, quiçá, dar-lhes aproveitamento, foi estabelecido uma parceria entre a Coordenadoria do Espaço Mirante do Rio e o Grupo de Pesquisa em Educação Ambiental (GEAMAZ)/FABER CASTELL e RECYCLE.</p> <p>Na unidade, o material de consumo foi reduzido em razão da utilização do ambiente virtual.</p>
Eficiência no Consumo de Água	<p>Encontra-se em desenvolvimento um projeto de captação e reaproveitamento da água da chuva no Espaço de Ensino Mirante do Rio (Projeto Aquaduto), para uso nos banheiros. Está em fase de reavaliação pela engenharia da Prefeitura do Campus Universitário do Guamá para revisão do orçamento.</p>

Energia Elétrica	Em 2023, o espaço Mirante do Rio fez a transição para uma fonte de energia mais sustentável. Isso foi possível por meio da implementação de placas solares, as quais passaram a gerar a energia necessária para as operações do local.
Coleta Seletiva Solidária	Há no Mirante do Rio e no Espaço de Ensino PROEG Profissional um Projeto de Coleta Solidária, encaminhando materiais para reciclagem. Trata-se de uma parceria com Cooperativas voltadas a este fim.
Qualidade de Vida no Trabalho	Não houve ação desenvolvida
Capacitação para Sustentabilidade	Não houve ação desenvolvida
Comunicação Institucional	Não houve ação desenvolvida
Deslocamento de Pessoal	Não houve ação desenvolvida
Outros	A Subunidade tem aos poucos investido recursos e trabalho no sentido de criar, no Hall de Entrada da PROEG, um jardim horizontal e vertical, que foi nominado de “Espaço da Sustentabilidade”. É atualmente composto de palmeiras e samambaias. Há também um quadro produzido a partir de material fotográfico e um sofá com dois lugares muito utilizados pelos visitantes.

Fonte: Pró-reitoria de Ensino de Graduação, 2023.

A) **Sistema de Captação e Aproveitamento da Água:** O Mirante do rio foi projetado com um sistema de captação e aproveitamento da água da chuva, essa água é armazenada em cisternas que depois é distribuída para os banheiros nas descargas dos vasos sanitários. Esse sistema foi paralisado devido a uma manutenção nas cisternas de água que tiveram que ser levantadas do solo por motivo de infiltração em sua estrutura. Em 2022, foi solicitada a reativação do sistema de captação para que o espaço volte a utilizar a água pluvial de forma sustentável.

Figura 56 - Projeto de aqueduto de reaproveitamento de água



Fonte: Prefeitura do Campus, 2022.

B) **Serviço de Achados e Perdidos:** O Mirante do rio oferece um serviço de achados e perdidos que passa por diversas etapas que vão desde o registro, encaminhamento, guarda e devolução dos objetos. Após decorrido o prazo, conforme Quadro 44, o descarte de bens achados e não reclamados, são doados às cooperativas conveniadas com a UFPA, por meio da Coordenação de Meio Ambiente. No ano de 2022 esse serviço foi ampliado ao Espaço de ensino PROEG profissional.

Quadro 44 - Prazo de guarda dos objetos achados e perdidos

Material	Prazo para descarte
Documentos	1 mês para documentos pessoais – após este período os documentos serão encaminhados para o setor de segurança da UFPA
Material de papelaria	3 meses – após este período o material será incorporado para utilização na Instituição ou descartado
Chaves e outros	3 meses – após este período será descartado.
Carteirinha de estudante	6 meses – após este período o material será descartado
Equipamentos eletrônicos	6 meses – após este período serão doados ou descartados.
Livros didáticos ou literatura	6 meses – após este período serão doados ou descartados
Peças de vestuário e materiais plásticos	6 meses – após este período serão doados ou descartados

Fonte: Mirante do Rio, 2023.

C) **Parceria com Cooperativas de Reciclagem:** No ano de 2023, em virtude da parceria com o grupo de pesquisa em educação ambiental (GEAMAZ) /FABER CASTELL e RECYCLE para destinação sustentável de materiais de escrita (pinceis de quadro) usados nos espaços de ensino, foram descartados para a Faber Castell, 3200 pinceis usados no ambiente educacional.

D) **Energia:** Em 2023, o espaço educacional Mirante do Rio fez a transição para a energia fornecida por placas solares. Isso possibilitou uma fonte de energia mais sustentável e renovável, resultando em uma redução significativa das emissões de carbono do local. Essa mudança promoveu uma operação mais alinhada com práticas ambientais responsáveis.

7.2 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável

Quadro 45 - Programas, Projetos, Ações ou Iniciativas vinculadas aos ODS

ODS	Nome do Programa, Projeto, Ação ou Iniciativa	Local para consulta (<i>link</i>)
Erradicação da Pobreza	-	-
Fome Zero e Agricultura Sustentável	-	-
Boa Saúde e Bem-estar	-	-
Educação de Qualidade	Todos os Editais de Projetos de Laboratórios de Ensino ou de Monitoria, inclusive voluntária, contam com texto explicativo resumido acerca do que são os ODS's e seu relacionamento com a Agenda Global 2030 da ONU. Todos os contemplados nestes Editais da DIQUALE-PROEG/UFPA são instados a apresentar as contribuições de seus Projetos no sentido do alcance das ODS's e de no mínimo a ODS 4 – Ensino de Qualidade.	http://www.proeg.ufpa.br/images/Artigos/Editais/Edital2024MONITORIA.pdf http://www.proeg.ufpa.br/images/Artigos/Editais/EDITALN28_2023_LABINFRA2024.pdf
Igualdade de Gênero	Todas as comunicações emanadas da PROEG respeitam e dão especial atenção aos tratamentos adequados no que concerne ao fortalecimento da igualdade de gêneros.	-
Água Limpa e Saneamento	-	-
Energia Acessível e Limpa	-	-
Emprego Digno e Crescimento Econômico	-	-
Indústria, Inovação e Infraestrutura	Os Editais produzidos pela DIQUALE-PROEG/UFPA tem em vistas que a produção de conhecimento científico e tecnológico, já nos Cursos de Graduação, venham a reverberar no sentido de criar uma Cultura de Inovação e promoção da Indústria Sustentável e da indução de infraestrutura adequada nos vários Campi e também na sociedade que se utiliza diretamente dos serviços públicos produzidos pela Universidade Federal do Pará.	http://www.proeg.ufpa.br/images/Artigos/Editais/Edital2024MONITORIA.pdf http://www.proeg.ufpa.br/images/Artigos/Editais/EDITALN28_2023_LABINFRA2024.pdf
Redução das Desigualdades	A DIQUALE/PROEG/UFPA tem readequado seus editais para incluir cláusulas que estimulem a adoção dos espaços laboratoriais de ensino e parte da carga horária de Monitoria (25%) exclusivamente para atender as populações acadêmicas com maiores dificuldades nos seus percursos formativos. Isso visa reduzir as desigualdades sociais relacionadas a democratização e massificação do conhecimento técnico-científico nos Cursos de Graduação.	http://www.proeg.ufpa.br/images/Artigos/Editais/Edital2024MONITORIA.pdf http://www.proeg.ufpa.br/images/Artigos/Editais/EDITALN28_2023_LABINFRA2024.pdf
Cidades e Comunidades Sustentáveis	-	-
Consumo e Produção Responsáveis	-	-
Combate as Alterações Climáticas	-	-
Vida Debaixo D'Água	-	-
Vida sobre a Terra	-	-
Paz, Justiça e Instituições Fortes	-	-
Parcerias em Prol das Metas	-	-

Fonte: Pro-reitoria de ensino de graduação, 2023

The background features several abstract, organic shapes in shades of teal and dark blue. A dark blue circle is positioned in the upper center. A light teal shape is in the upper right, and a dark blue shape is in the lower right. In the lower left, there are overlapping shapes in dark blue, a medium teal, and a light teal. A light grey circle is located in the lower right quadrant.

Considerações Finais

A Proeg, mesmo com os desafios enfrentados ao longo de 2023, conseguiu alcançar resultados excelentes, principalmente em relação à Taxa de Sucesso da Graduação, que logrou um considerável avanço, comparativamente a outras IES. Salienta-se que a unidade aperfeiçoou procedimentos e continuou o trabalho de governança nos editais de ingresso à graduação, com amplo diálogo com a comunidade acadêmica e setores que possuem participação nos processos. Destaca-se também o contato da Proeg junto às unidades e subunidades acadêmicas, por meio de suas equipes de trabalho, tanto no âmbito no Plano Anual do Monitoramento dos Cursos de Graduação, quanto em relação às visitas realizadas pelas Diretorias. Para o ano de 2024, a Pró-reitoria vislumbra um cenário de aprimoramento da qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica, observando a melhoria das suas instalações administrativas, acadêmicas, pedagógicas e de gestão.

REFERÊNCIAS

Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT, 2011).

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional. **Relatório de Gestão 2022**. Disponível em: https://www.proplan.ufpa.br/images/conteudo/proplan/dinfi/relatorio_de_gestao/relatorio_de_gestao2022.pdf. Acesso em 02 de jan. 2024.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. Biblioteca Central da UFPA. **Guia para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos**. Disponível em: <https://bc.ufpa.br/guia-de-trabalhos-academicos/index.html>. Acesso em 26 jan. 2024.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. Pró-Reitoria de Ensino de Graduação. **Plano de Desenvolvimento da Unidade 2022-2025**. Belém (versão 3). Disponível em: <http://proeg.ufpa.br/images/Artigos/Institucional/Plano-de-Desenvolvimento-da-Unidade-PDU-PROEG-2022-2025.pdf>. Acesso em 27 dez. 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. Pró-Reitoria de Ensino de Graduação. Diretoria de Apoio a Docentes e Discentes. **Relatório Anual de Atividades DADD (2023)**. Belém, Pará, 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. Pró-Reitoria de Ensino de Graduação. Diretoria de Desenvolvimento do Ensino. **Relatório Anual de Atividades DIDEN (2023)**. Belém, Pará, 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. Pró-Reitoria de Ensino de Graduação. Diretoria de Inovação e Qualidade do Ensino. **Relatório Anual de Atividades DIQUALE (2023)**. Belém, Pará, 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. Pró-Reitoria de Ensino de Graduação. Diretoria de Mobilidade e Gestão de Programas. **Relatório Anual de Atividades DMGP (2023)**. Belém, Pará, 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional. **Guia para Elaboração do Relatório Anual de Atividades - 2023**. Disponível em: <https://www.proplan.ufpa.br/index.php/guia-para-raa>. Acesso em 27 dez. 2023.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional. **Plano de Desenvolvimento Institucional 2016-2025**. Disponível em: <https://www.proplan.ufpa.br/index.php/pdi-da-ufpa>. Acesso em 02 jan. 2024.